VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

školní rok 2017/2018

základní škola
PARTYZÁNSKÁ

„Škola, která inspiruje“

Základní škola, Česká Lípa, Partyzánská 1053, příspěvková organizace

Vypracoval: Mgr. Karel Minařík

Schváleno Školskou radou: 30.10.2018

Číslo jednací: ZSPZ/0451/2018

Úvod

Výroční zpráva, kterou pravidelně jako ředitel školy předkládám, je dokumentem, který hodnotí a bilancuje uplynulý školní rok. Je zároveň podkladem pro další práci, nejen mou, ale nás všech, kteří jsme spojeni s životem naší školy a který přímo ovlivňujeme. Tvorba a příprava tohoto dokumentu je příležitostí znovu prožít úspěchy, kterých jsme dosáhli a zároveň cenným poznáním našich chyb a nedostatků, na jejichž odstranění musíme pracovat.

Školní rok 2017/2018 byl v mnohém průlomový. Na jeho začátku došlo k zásadní reorganizaci ve struktuře vedení školy, byla zřízena pozice dalšího zástupce ředitele. Nově byla vytvořena pozice sociálního pedagoga, který je zároveň výchovným a kariérovým poradcem. Naplno jsme implementovali do života školy, ve shodě s platnou legislativou, inkluzivní opatření. Zároveň jsme se věnovali dalšímu a nezbytnému rozvoji školy, ať už po stránce materiální, tak také po stránce koncepčního naplňování vizí a ideálů školy. Nad tím vším stále visí pověstný štít s naším mottem - Škola, která inspiruje. Mohu zodpovědně prohlásit, že jsme prožili skutečně úspěšný a inspirativní školní rok. V řadě činností jsme dosáhli úspěchů, které přijímáme s pokorou. To, co se nám nepovedlo je pro nás výzvou do dalšího období, tedy i naše chyby jsou cennou inspirací.

Ve druhém pololetí školního roku 2017/2018 byl vypsán konkurz na pozici ředitele Základní školy Partyzánská. Než jsem se rozhodl podat do tohoto řízení přihlášku, vyzval jsem své kolegy a kolegyně k vyjádření jejich vlastního názoru na mé případné další fungování v čele školy. Jejich názor je pro mé rozhodování zásadním hlasem a klíčovým signálem. Zároveň je mi jejich vyjádřená podpora závazkem a motivací pro další práci. Zodpovědně slibuji, že se budu snažit, dle svého nejlepšího vědomí a svědomí, nadále rozvíjet Partyzánku tak, aby byla demokratickou školou a důstojným partnerem ve vzdělávání našich žáků.

Potřebuji k tomu mnohdy podporu i od rodičů, našeho zřizovatele, veřejnosti a partnerů školy. I té se mi dostává a je mi ctí za ni touto cestou poděkovat. Jsem přesvědčen, že naše společná práce je klíčovou investicí do výchovně vzdělávacího procesu našich žáků. Budoucnost nám ukáže, zda-li jsme investovali v dostatečné míře.

Děkuji všem, kteří spoluvytváří obraz naší školy a podporují její život a naší práci, jste nám velkou inspirací.

Mgr. Karel Minařík

V České Lípě
30.10.2018

Obsah

Základní údaje o škole 5
1.1 Základní údaje o škole 5
1.2 Součásti školy 5
1. Personální údaje 6
2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – pedagogičtí pracovníci (v přepočtu na plně zaměstnané) 6
2.2 Členění pedagogických pracovníků 6
2.3 Zařazení pracovníků do platových tříd 6
2.4 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců za školní rok 2017/2018 7
2. Organizace školního roku 2017/2018 8
3. Vzdělávací program 9
4.1 Učební plány školy 9
4.2 Zájmové aktivity ve školním roce 2017/2018 10
4. Počty žáků 11
5.1 Počty žáků školy – viz matrika školy v programu Bakaláři 11
5.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2018/2019 12
5.3 Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy 12
5. Hodnocení žáků 12
6.1 Souhrnná statistika tříd – 1. a 2. pololetí 12
6.2 Hodnocení výsledků vzdělávání 13
6.3 Výchovná opatření – pochvaly 14
6.4 Opravné zkoušky 14
6.5 Výchovná opatření – napomenutí, důtky, klasifikace chování (k 30.6.2018) 14
6. Průběh a výsledky vzdělávání 15
7.1 Hospitační činnost 15
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 16
8.1 Výchozí stav 16
8.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů 16
8.3 Studium a semináře k prohlubování odborné kvalifikace 17
8. ICT 19

8.4 ICT plán školy 19
9. Školní družina 20
10.1 Přehled oddělení 20
10.2 Materiálně technické vybavení, úkoly, roční plán - celodružinové akce 20
10.3 Činnost a akce školní družiny – hodnocení za školní rok 2017/2018 21
10. Výchovné poradenství, kariérové poradenství, inkluzivní opatření 22
11. Oblast prevence sociálně – patologických jevů 24
12.1 Realizace programu v jednotlivých oblastech: 25
12. Vybrané akce školy v návaznosti na realizaci Školního vzdělávacího programu „Škola pro život“ 28
13.1 Projekty a akce určené pro žáky I.stupně 28
13.2 Projekty a akce určené pro žáky II.stupně 28
13.3 Sportovní aktivity školy 28
13.4 Celoškolní projekty 28
13.5 Znalostní, vědomostní a dovednostní soutěže 30
13.6 Rozvoj občanského vzdělávání na škole 30
13.7 Zpráva koordinátorky občanského vzdělávání 30
13. Proměny školy 34
14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty 35
15. Prevence rizik a školní úrazy 36
3.1 Počet úrazů 36
3.2 Prevence rizik 36
16. Spolupráce školy s veřejností 37
4.1 Formy spolupráce 37
4.2 Grantová politika školy, sponzoring 39
17. Výkon státní správy 40
5.1 Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu 40
5.2 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu 40
5.3 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání 40
5.4 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů 40
18. Zpráva o autoevaluaci školy za školní rok 2017/2018 40

Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

název školy	Základní škola, Česká Lípa, Partyzánská 1053, příspěvková organizace
adresa školy	Partyzánská 1053, Česká Lípa 470 01
IČO	48283029
právní forma	příspěvková organizace
bankovní spojení	40825824/0600 GE Money bank
Telefon	487 829 611
e-mail	skola@zspartyzanska.cz
webová stránka	www.zspartyzanska.cz
zařazení do sítě škol	č.j. 15449/2003-21 ze dne 8.4.2003
Zřizovatel	Město Česká Lípa
IZO	Základní škola 102 005 290 Školní družina 116 000 058 Školní jídelna 102 005 303
IZO ředitelství	600 074 897

ředitel školy	Mgr. Karel Minařík
zástupkyně ředitele školy	Mgr. Lenka Filipová
zástupce ředitele školy	Mgr. Pavel Hartman
hospodářka školy	p. Ivana Prokopová
vedoucí školní družiny	p. Věra Cengerová
vedoucí školní jídelny	p. Lenka Křižánková

§ 10 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
§ 7 vyhlášky č. 15/2004 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

1.2 Součásti školy

Součásti školy	kapacita
Základní škola	470 žáků
Školní družina	120 žáků
Školní jídelna ZŠ	700 jídel

1. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – pedagogičtí pracovníci (v přepočtu na plně zaměstnané)

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
Celkem	4	7	18	9	2	40
z toho ženy	2	6	18	7	2	35

stav k 30.6.2018

2.2 Členění pedagogických pracovníků

	PP celkem	Pedagogická způsobilost	Zahájeno studium k získání Pedagogické způsobilosti
I. stupeň	12	11	1
II. stupeň	19	16	3
Školní družina	5	4	1
Asistent pedagoga, VP	6	4	2
Celkem	**42**	**35**	**7**

Dle stavu k 30.6.2018

2.3 Zařazení pracovníků do platových tříd

Platové podmínky pracovníků	Rok 2017	Rok 2018
Počet pedagogických pracovníků	30,35	33,35
Počet nepedagogických pracovníků	13,43	15,25
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	28 751,-	32 730,-
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	15 883,-	17 720,-
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	3 431,-	4 053,-
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1711,-	1 583,-

2.4 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců za školní rok 2017/2018

	Nástup	Odchod
pedagogičtí pracovníci	5	5
nepedagogičtí pracovníci	3	2
asistenti pedagoga	2	1

dle stavu k 30.6.2018

Komentář ředitele školy

Složení pedagogického sboru a týmu zaměstnanců ZŠ Partyzánská je dlouhodobě základním stavebním kamenem činnosti školy a plnění základní vize školy – zvyšování kvality vzdělávání a služeb, které škola nabízí.

I v letošním školním roce pokračoval trend maximální naplněnosti kapacity školy, což s sebou přináší zvýšené nároky na organizaci vyučování a celkových podmínek (nejen) pro pedagogickou práci. Potěšitelným faktem také je trvalá stabilita složení pedagogického sboru, pracovní pozice po odcházejících zaměstnancích se daří adekvátně nejen obsadit, ale daří se rovněž zvyšovat kvalitu v oblasti potenciálu nových zaměstnanců.

Jedním z klíčových úkolů pro školní rok bylo zavedení nových pracovních pozic – recepční, sociální pedagog. Tento úkol byl nejen splněn, ale nové pozice v organizaci se ukázaly jako vysoce přínosné a prospěšné pro fungování školy. Zejména pozice sociálního pedagoga, která zároveň sdružuje pozici kariérového poradce, koordinátora inkluze a výchovného poradce je zcela jasným posílením služeb, které škola nabízí svým žákům a zákonným zástupcům.

Vytvoření a obsazení pozice recepční bylo motivováno snahou o zvýšení bezpečnosti žáků (v souladu s doporučením MŠMT). I tento úkol, byť s sebou přinesl, několik zásadních organizačních změn, lze hodnotit jako prospěšný a úspěšně splněný.

Nejzásadnější změnou v oblasti organizační struktury školy a především organizace vedení školy bylo zavedení pozice druhého zástupce ředitele. Tento citelný zásah s sebou nesl velká rizika, neboť se zcela mění struktura kompetencí a odpovědnosti vedení školy. Roční zkušenost nám však zcela jasně ukázala, že takto vybudované organizační schéma je zcela potřebné (vzhledem k velikosti školy a rozsahu její činnosti) a funkční. Úkolem pro následující období školního roku 2018/2019 bude především zefektivnit tento model vedení.

V oblasti personalistiky škola vystupuje velmi aktivně a vydala se cestou posilování spolupráce s vysokými školami, které připravují budoucí pedagogy. V tomto směru je potěšitelné, že se nám během školního roku podařilo vytvořit pevné a systémové spojení s Technickou univerzitou v Liberci. Vzájemné propojení pedagogického sboru a studentů učitelství (společné vzdělávání), účast našich pedagogů na vzdělávání studentů (vedení seminářů, přednášky) či zapojení do společných projektů, to vše jsou základy pro budoucí rozvoj této spolupráce, která otevírá prostor pro doplnění a posílení pedagogického sboru na ZŠ Partyzánská.

Jako potenciální riziko se jeví využití externích zaměstnanců, zejména v oblasti organizace vyučování – suplování, účast na vzdělávacích akcích, zajištění ped. dohledů na vzdělávacích akcích pro žáky apod. Vedení školy si pro následující období stanovilo jasný úkol zrevidovat tyto kapacity a snažit se sestavit pedagogický tým tak, aby k využití externích zaměstnanců docházelo pouze v případě, kdy je to organizačně nezbytné a kvalita těchto pedagogů je pro školu nenahraditelná.

Pozitivní skutečností, která v této souvislosti stojí za pozornost, je úspěšné vytvoření týmu asistentů pedagoga v souvislosti s nastavením a zaváděním inkluzivních opatření. Škola v průběhu školního roku zajišťovala celkem 120 hodin přímé podpory žáků ve

formě pedagogické asistence. Vedení školy se podařilo úspěšně vytvořit tým AP, který je plně odborně zdatný. Přidanou hodnotou je rovněž skutečnost neustále se zvyšující kvality pedagogické asistence a prohlubující se spolupráce mezi pedagogy a AP. Tento stanovený úkol je tedy možné hodnotit jako úspěšně splněný.

Priority vedení školy pro školní rok 2018/2019 v oblasti zaměstnanosti školy:

1. Úspěšné začlenění nových kolegů do pedagogického sboru a podpora jejich adaptace na prostředí školy
2. Hledání zdrojů pro další financování nově vytvořených pracovních pozic
3. Zvýšení efektivity práce nově vytvořeného vedení školy
4. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických i provozních zaměstnanců školy
5. Prohloubení spolupráce s vysokými školami v oblasti přípravy studentů učitelství.

§ 6 až 22 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících
§ 27 a následující zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce
§ 4 zákona č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost
§ 3 nařízení vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců

2. Organizace školního roku 2017/2018

Školní rok začal v pondělí 4. září 2017 a skončil v pátek 29.června 2018

Přehled termínů pedagogických rad

1.pedagogická rada	31.8.2017
2.pedagogická rada	22.11.2017
3.pedagogická rada	25.1.2018
4.pedagogická rada	25.4.2018
5.pedagogická rada	21.6.2018

Zápisy z pedagogických rad jsou uloženy v kanceláři ředitele školy.

Přehled termínů třídních schůzek

Úvodní třídní schůzka (pro 1.,6.ročník)	5.9.2017	od 15,30 hod.
Úvodní třídní schůzka pro 7. – 9. ročník	5.9.2017	od 16,00
1.společná třídní schůzka	23.11.2017	od 15,30 do 16,00 hod.
2.společná třídní schůzka	12.4.2018	od 15,30 do 16,00 hod.
3. individuální třídní schůzka	10.5.2018	od 15,30 do 16,00 hod.

Komentář ředitele školy

Plán organizace školního roku a harmonogram školního roku byl schválen na pedagogické radě č.1 dne 31.8.2017. Tento plán stanovil rámcové pilíře školního roku a byl v jeho průběhu aktualizován a doplňován. Aktualizované události byly zveřejňovány týdenním plánem práce. Všechny plánované akce dle harmonogramu školního roku proběhly úspěšně.

3. Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
RVP ZV č.j. 31504/2004-22 ve znění úpravy č.j.27002/2005-22; ŠVP „ Škola pro život“ od 1.9.2007 Dodatek č.1 k ŠVP ZV od 29.8.2013, č.j. ZŠ/183/2013 Dodatek č.2 k ŠVP ZV od 28.8.2014, č.j. ZŠ/241/2014 Dodatek č.3 k ŠVP ZV od 30.8.2016, č.j. ZSPZ/210/16 Dodatek č.4 k ŠVP ZV od 1.9.2017, č.j. ZSPZ/187/17	**celkem 19 tříd**
Poznámky k učebnímu plánu - I. stupeň Učební plán pro výuku I.stupně byl zpracován v souladu s platným ŠVP školy. Pro školní rok 2017/2018 zůstala zachována disponibilní časová dotace (v celkovém rozsahu 14 hodin). Disponibilní časová dotace v rozsahu 14 hodin je v učebním plánu jasně označena. Základní vyučovací jednotka (45 minut) není chápána jako dogma, učitelé si mohou po dohodě s vedením školy rozvrhnout program výuky při zachování časových týdenních proporcí na menší časové úseky. V souvislosti se schválením Dodatku č.4 platným od 1.9.2017 došlo k následujícím úpravám: ➢ do vyučovacího předmětu „Tělesná výchova – charakteristika předmětu“ byl vložen text o podmínkách plnění základní výuky plavání ➢ do vyučovacího předmětu „Tělesná výchova – 1.st. – Obsahové vymezení“ byla vložena část „Bezpečnost plavání“ ➢ do vyučovacího předmětu „Tělesná výchova – Vzdělávací obsah vyučovacího předmětu“ byly doplněny očekávané výstupy učiva	**Výuka proběhla:** v 1. až 5. ročníku **Výuka proběhla:** v 6. – 9. ročníku
Poznámky k učebnímu plánu - II. stupeň V učebním plánu pro II.stupeň nedošlo ke změně.	

4.1 Učební plány školy

1.stupeň

Povinné předměty	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	celkem
Český jazyk a literatura	7+1	7+2	7+1	6+1	6+1	33+6
Cizí jazyk	0+1	0+1	3	3	3	9+2
Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informatika	-	-	-	1	-	1
Prvouka	2	2	2	-	-	
Přírodověda	-	-	-	1	2	12+1
Vlastivěda	-	-	-	2	1+1	
Tělesná výchova	2	2	2+1	2+1	2+1	10+3
Hudební výchova	1	1	1	1	1	
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	12
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
Celkem základní dotace						102
Celkem disponibilní dotace						16
Celkem v ročníku	20	22	24	26	26	118

2.stupeň

Povinné předměty	6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	celkem
Český jazyk a literatura	3+1	4+1	4+1	4+1	15+4
Cizí jazyk - AJ	3	3	3	3	12+1
Cizí jazyk - NEJ	-	2	2	2+1	6+1
Matematika	3+1	4	4	4+1	15+2
Informatika	1	-	-	-	1
Dějepis	2	2	1+1	2	
Výchova k občanství	1	1	1	1	11+1
Fyzika	2	1+1	1+1	1+1	
Chemie	-	-	2	2	
Přírodopis	2	1+1	1+1	2	21+6
Zeměpis	2	1+1	2	1	
Výchova ke zdraví	1	-	-	1	
Tělesná výchova	2	2	2	2	10
Hudební výchova	1	1	1	1	
Výtvarná výchova	2	2	1	1	10
Člověk a svět práce	1	1	1	-	3
Volitelný předmět	0+1	0+1	0+1	0+1	0+10
					104 +18
Informační technologie	-	-	1	1	
Seminář z matematiky	1	1	-	-	
Konverzace AJ	-	-	1	1	
Environmentální výchova	1	-	-	-	
Cvičení z matematiky		1			
Celkem základní dotace					104
Celkem disponibilní dotace					18
Celkem v ročníku	29	30	31	32	122

4.2 Zájmové aktivity ve školním roce 2017/2018

Název	stupeň	Zodpovídá
Hudební	I.stupeň	Mgr. H. Kostrbová
Florbal	4. – 5. třídy	FBC Česká Lípa
Logopedická ambulance	I. stupeň	J.Lövenhöferová, M.Heřmanová
Dyslektická náprava	I. stupeň II. Stupeň AP,VP	Mgr. Szabová Mgr. P. Slámová, Mgr. Horčičková Bc. Kohoutová, L. Domastová, Bc. Nováková
Šachy	I.,II. stupeň	Mgr.J.Jínová
Školní divadlo	I. stupeň	Mgr. N. Vavrušková
Mažoretky Adelline	1. - 9. třída	Mgr. N. Vavrušková, A. Vavrušková
Pohybové hry	ŠD	p. v. L. Ötwösová
Veselá flétnička	ŠD	p. v. B. Korousová
Keramika	ŠD	ved. v. V. Cengerová
Šikovné ručičky	1. – 3. třídy	P.Podrazilová

Veselé hraní	I.stupeň	P.Podrazilová,K. Křížová
Zábavná logika	I.stupeň	Mgr. J.Löfflerová
Zábavná logika	II. stupeň	Bc. K. Tomšů
Atletika	I. stupeň	AC Česká Lípa
Fotografický kroužek	I.stupeň	Mgr. K. Novotná
Volejbalová akademie	I.stupeň	M.Šín

Komentář ředitele školy

Do ŠVP školy byly zapracovány změny vyplývající ze znění vyhlášky č.27/2016 Sb. Učební plán byl upraven dle potřeb a požadavků vyplývajících z potřeb žáků a organizačních možností školy. (viz. výše).
Všechny provedené změny byly řádně připraveny, důsledně projednány v jednotlivých předmětových komisích a metodickém sdružení. Na daných úpravách se významně podílel tým pedagogů pod vedením Mgr. Lenky Filipové, školní koordinátorky ŠVP. Výsledné úpravy reflektuje Dodatek č.4 k ŠVP, který byl připraven ke schválení Školskou radou.
Škola nadále pokračuje ve spolupráci s DDM Libertin v zajištění zájmového vzdělávání na ZŠ Partyzánská. Zároveň vedení školy oslovilo další partnery poskytující služby v oblasti zájmové činnosti a mimoškolního vzdělávání.
Úspěšně pokračoval rovněž projekt „Šachové akademie“, podpořený grantem Šachového svazu ČR v rámci akce „Šachy do škol“. Pilířem zájmového vzdělávání na škole zůstává činnost Mažoretek Adelline, do které je zapojeno téměř 100 žákyň (nejen) z naší školy.
Činnost Adelline přesahuje sportovní oblast, neboť s sebou přináší širokou nabídku podpůrných aktivit – příměstský tábor, sportovní soustředění apod. Pozitivním jevem je i skutečnost, že se do projektu zapojily děti i z jiných českolipských základních a mateřských škol. Zároveň je třeba zmínit, že mažoretky Adelline dosáhly výrazných soutěžních úspěchů, kterými reprezentovaly město, Liberecký kraj a Českou republiku.
Výsledky činnosti zájmových útvarů, do kterých se zapojila více než polovina žáků školy, je třeba hodnotit jako nadprůměrné, zejména v oblasti kvality nabízených služeb a šíři portfolia zájmového vzdělávání.

4. Počty žáků

5.1 Počty žáků školy – viz matrika školy v programu Bakaláři

Třída	Počet žáků k 30.9. 2017	Počet žáků k 30.6.2018
1.A	20	20
1.B	21	21
2.A	26	27
2.B	26	26
3.A	28	28
3.B	25	26
4.A	25	25
4.B	23	23
4.C	23	23
5.A	28	28
5.B	26	27
6.A	25	25
6.B	24	24

7.A	26	27
7.B	21	22
8.A	26	27
8.B	24	24
9. A	22	22
9.B	19	19
celkem	**458**	**464**

5.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2018/2019

Počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů
2	44	3

5.3 Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	2
čtyřleté gymnázium	4
střední odborná škola, maturitní obor	28
střední odborné učiliště	7

Komentář ředitele školy
Všichni žáci, kteří ukončili v 9. třídě povinnou školní docházku, se bez potíží dostali na vybrané školy. I v letošním školním roce jsme úspěšně navázali na předchozí období, která vykazovala vysoké procento úspěšnosti umístění našich žáků na gymnázia. Cenným zjištěním je i skutečnost, že řada absolventů školy obsadila v přijímacím řízení přední příčky v seznamu přijatých. Podobný trend je patrný i v umístění žáků do maturitních oborů na středních odborných školách. Vedení školy v této oblasti neustále hledá nové možnosti, jak efektivně pracovat na vytvoření účinného systému kariérového poradenství. Celkově lze vnímat statistiku rozmisťovacího řízení jako cennou zpětnou vazbu vypovídající o kvalitě vzdělávání na ZŠ Partyzánská. Vzhledem k výsledku zápisu do I.tříd pro školní rok 2018/2019 pokračuje trend neustále se zvyšujícího počtu žáků, jejich celkový počet se trvale pohybuje na hranici maximální naplněnosti školy.

§ 20 a 23 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
§ 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

5. Hodnocení žáků

6.1 Souhrnná statistika tříd – 1. a 2. pololetí

SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD 1.pololetí školního roku 2017/2018						
třída	žáků	Hodnocení V P 5 N	Snížená známka z chování	Průměrný prospěch	Průměr omluvené absence na žáka	Průměr neomluvené absence na žáka
1.A	20	20 0 - -	-	1,000	33,15	-
1.B	21	21 0 - -	-	1,000	41,95	-
2.A	27	27 0 - -	-	1,014	48,14	-
2.B	27	27 0 - -	-	1,056	40,55	-

3.A	28	26 2 - -	-	1,098	48,57	-
3.B	26	21 4 – 4	1	1,147	54,69	-
4.A	25	17 8 - -	-	1,316	30,00	-
4.B	23	14 9 - -	-	1,296	30,86	-
4.C	23	12 11 - -	-	1,491	45,08	-
5.A	28	19 9 - -	-	1,397	40,28	-
5.B	27	17 10 - -	-	1,388	49,25	-
6.A	25	10 14 1 -	-	1,715	35,80	-
6.B	24	8 14 2 -	1	1,847	44,66	1,00
7.A	27	6 20 1 -	-	1,854	71,77	0,44
7.B	22	3 15 4 -	-	2,231	51,18	0,36
8.A	26	5 21 - -	-	2,038	42,69	-
8.B	25	5 20 - -	-	1,992	60,20	-
9.A	22	6 14 2 -	-	2,058	63,18	-
9.B	19	3 14 1 1	-	2,265	51,68	0,11

SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD 2.pololetí školního roku 2017/2018						
třída	žáků	Hodnocení V P 5 N	Snížená známka z chování	Průměrný prospěch	Průměr omluvené absence na žáka	Průměr neomluvené absence na žáka
1.A	20	20 0 - -	-	1,019	31,10	-
1.B	21	21 0 - -	-	1,024	45,14	-
2.A	27	27 0 - -	-	1,023	42,81	-
2.B	26	26 0 - -	-	1,053	42,30	-
3.A	28	25 3 - -	-	1,183	47,96	-
3.B	26	22 4 - -	-	1,175	34,96	-
4.A	25	17 8 - -	-	1,328	25,80	-
4.B	23	16 7 - -	-	1,352	38,43	-
4.C	23	12 11 - -	-	1,583	70,30	-
5.A	28	15 13 - -	-	1,476	35,64	-
5.B	27	16 11 - -	-	1,449	42,14	-
6.A	25	11 14 - -	-	1,600	57,00	-
6.B	24	6 17 1 -	-	1,853	55,45	-
7.A	27	6 21 - -	-	1,963	46,74	-
7.B	22	2 20 - -	-	2,276	58,72	-
8.A	27	3 23 - -	1	1,985	47,37	0,63
8.B	24	5 18 1 -	-	1,922	79,75	0,08
9.A	22	5 16 1 -	1	2,114	100,54	-
9.B	19	2 16 1 -	-	2,270	77,47	0,32

Legenda:
***V** – prospěl s vyznamenáním **P** – prospěl **5** – neprospěl **N** - nehodnocen*

6.2 Hodnocení výsledků vzdělávání

způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů, k 30.6. školního roku 2017/2018

Třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovní + klasifikace
I. stupeň	189	0	0
II. stupeň	275	0	0
celkem	464	0	0

6.3 Výchovná opatření – pochvaly

Pololetí	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1. pololetí	1	211
2. pololetí	61	308
celkem	62	519

6.4 Opravné zkoušky

Stupeň	Celkem opravných zkoušek	pochybnosti o správnosti hodnocení	u opravné zkoušky neprospěl/a
I. stupeň	0	0	0
II. stupeň	6	0	2

6.5 Výchovná opatření – napomenutí, důtky, klasifikace chování (k 30.6.2018)

Pololetí	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy	II. stupeň z chování	III. stupeň z chování
1. pololetí	34	22	7	1	0
2. pololetí	38	16	9	2	0
celkem	72	38	16	3	0

Komentář ředitele školy:

Klasifikační výsledky žáků je možné hodnotit jako velmi dobré až vynikající. K tomuto závěru nás vede možné srovnání počtu vyznamenání s počtem opravných zkoušek, průběžné zprávy o dílčí klasifikaci či další mechanismy zpětné vazby, mezi které patří výsledky znalostních a dovednostních olympiád nebo výsledky celoplošných zkoušek. Dalším důležitým faktem je, že se škole daří účinnými nástroji eliminovat případy žáků ohrožených školním neúspěchem. Účinným opatřením v tomto školním roce bylo zavedení podpůrného opatření v podobě tzv. „Odpolední školy“, která byla určena právě pro žáky ohrožené školním neúspěchem. Zásadní podíl na zlepšených klasifikačních výsledcích mají i podpůrná opatření v podobě doučovacích klubů, které jsou realizovány v rámci čerpání Šablon I. Pozitivně se rovněž jeví posílení pozic asistentů pedagoga, kteří svou prací účinně pomáhají zvládat nároky vyučovacího procesu žáků s podpůrnými opatřeními.

V souvislosti s touto kapitolou VZ je zároveň nutné zmínit skutečnost, že vedení školy ve spolupráci s pedagogickým sborem dlouhodobě připravuje systém podpory nadaných a talentovaných žáků, případně žáků s výborným prospěchem. Vytvoření takového systému se stalo nejen předmětem diskuzí pedagogického sboru, ale zároveň námětem pro úravu

ŠVP. Vedení školy si nadále klade za cíl v tomto směru přijmout adekvátní opatření a nastavit jasné zásady pro práci s takovými žáky.
I v další posuzované oblasti (práce s výchovným opatřením) lze konstatovat, že se velmi dobře daří eliminovat případné výchovné obtíže. Vyvážený systém udělování pochval a kázeňských opatření ve svém důsledku přispívá k pozitivnímu klimatu školy. Ke krajním trestům (snížená známka z chování) jsme byli nuceni sáhnout ve výjimečných případech. Vždy však šlo o jednotlivé prohřešky proti školnímu řádu, které nevykazují známky zásadního a dlouhodobého problému v chování žáků školy.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

7.1 Hospitační činnost

Pracovník	počet hospitací
ředitel školy	5
zástupkyně ředitele školy	22
ostatní pracovníci – výchovná poradkyně	28
ostatní pracovníci – třídní učitelé	6
ostatní pracovníci – netřídní učitelé	12
celkem	73

Komentář ředitele školy:

Výuka probíhá v souladu s cíli školního vzdělávacího program „Škola pro život“. Materiální vybavení pro potřeby výuky je možné hodnotit jako nadstandardní, přesto vedení školy klade velký důraz na další zkvalitňování vybavenosti učeben tak, aby vyhovělo požadavkům moderního vzdělávacího procesu. Během školního roku průběžně docházelo k doplňování didaktických pomůcek a vybavenosti kabinetů. Problematické se jeví hodnocení technického (prostorového) zázemí školy, neboť vzhledem k míře naplněnosti školy není možné nadále budovat odpovídající zázemí pro výuku (odborné učebny, specializovaná pracoviště apod.). V průběhu hlavních prázdnin před začátkem školního roku 2018/2019 došlo k několika zásadním prostorovým úpravám – stěhování sekretariátu a ředitelny, vybudování sborovny pro ped. sbor, rekonstrukce kabinetu přírodních věd – které mají přispět ke zlepšení podmínek pro vyučování i pro práci pedagogů. Zároveň byla zahájena výstavba zahradní venkovní učebny využitelné jak pro přímé vyučování, tak také jako zázemí pro školní družinu a volnočasové aktivity školy.
Hospitační činnost proběhla dle stanoveného plánu. Během ní byla prokázána vysoká úroveň vyučování, ocenit je třeba především metodickou vybavenost učitelů, jejich pozitivní přístup k výuce a žákům, rozmanitost forem vyučování, obsahovou stránku hodin a přiměřenost požadavků. V rámci hospitační činnosti jsme nadále využívali videohospitací. Výborné výsledky přinesly hospitace výchovné poradkyně, která se zaměřila na pozorování klimatu třídních kolektivů, úroveň a kvalitu zavádění inkluzivních opatření a práci asistentek pedagogů.
Jako efektivní nástroj se rovněž ukázalo rozdělení kompetencí zástupců ředitele školy, přičemž zástupce ředitele pro pedagogickou činnost získal tímto krokem dostatek prostoru pro hospitační a konzultační činnost s pedagogickým sborem.
V souvislosti se závěry provedených hospitací vyvstaly pro další období následují cíle:

- hledat způsoby a možnosti pro vyšší míru individualizace výuky (práce s nadanými a talentovanými dětmi, využití podpůrných opatření apod.)
- do plánu DVPP průběžně začlenit vzdělávací akce a semináře vztahující se k prohlubování pedagogických kompetencí vyučujících (začlenění moderních metod, práce s multimediální technikou…)
- sledovat úroveň a schopnosti práce pedagogů v oblasti poskytování zpětné vazby

výkonu žáka a využívání klasifikačních nástrojů
- individualizovat plán DVPP dle potřeb pedagogů
- průběžně doplňovat didaktické vybavení školy s důrazem na názornost výuky
- vyhledávat příležitosti k začleňování moderních organizačních forem do výuky (projektové vyučování, párové učení…)
- vyhledávat příležitosti pro vzájemné konzultace apod.
- zvýšit úroveň komunikace a spolupráce metodického sdružení a předmětových komisí v přípravě na výuku
- nalézt efektivní model spolupráce vyučujících mezi I. a II.stupněm
- intenzivně pracovat na posílení dovedností a kompetencí k vedení třídnických hodin
- hledat vhodné metody a nástroje pro individualizaci a diferenciaci výuky

§ 2 až 4 zákona č. 651/2004 Sb., školský zákon
Kritéria hodnocení České školní inspekce pro školní rok 2004/2005, Č.j. 1407/05-I
Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

8.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Vedení školy připravilo pro školní rok 2017/2018 funkční a přiměřený plán DVPP, který měl zajistit takové vzdělávání pedagogických pracovníků, aby byly neustále posilovány kompetence pedagogů, prohlubována jejich odbornost a metodická připravenost. Při sestavování tohoto plánu byly respektovány individuální požadavky a potřeby pedagogů. Vedení školy nadále pokračovalo ve snaze zajistit realizaci kvalitních vzdělávacích programů přímo v ZŠ Partyzánská. Jádrem plánu DVPP bylo několik oblastí – prohloubení metodických a didaktických kompetencí pedagogů, posílení kompetencí v oblasti vedení školní třídy, prohloubení jazykových dovedností pedagogů a posílení kompetencí managementu vedení školy. V souvislosti se stanovenými prioritami a vizemi vedení školy je pozornost v oblasti DVPP zaměřena především na oblast práce s nadanými a talentovanými žáky, oblast hodnocení a způsobů klasifikace a v neposlední řadě na oblast prohlubování a zkvalitňování spolupráce pedagogů s AP.

8.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitel školy **splňuje** požadavky na výkon funkce ředitele školy.
b) Studium pro výchovné poradce	Ve funkci výchovné poradkyně pracuje učitelka II. stupně, která **nesplňuje** kvalifikační předpoklady. Studium pro získání kvalifikačních předpokladů probíhá.
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti ICT	ICT metodik-koordinátor **splňuje** požadované kvalifikační předpoklady.
d) Specializovaná činnost –	Funkci koordinátora ŠVP vykonává ve škole zástupkyně

tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	ředitele školy, která **dokončila** ve školním roce odborné studium a **splňuje** požadované kvalifikační předpoklady.
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Na škole je ustanovena funkce školního metodika prevence, kterou vykonává učitelka II. stupně. Metodik prevence **nesplňuje** požadované kvalifikační předpoklady. Studium pro získání kvalifikačních předpokladů probíhá.
f) Specializovaná činnost – v oblasti environmentální výchovy	Na škole je ustanovena funkce školního metodika environmentální výchovy. Koordinátor EVOO **nesplňuje** kvalifikační předpoklady.
g) Specializovaná činnost v oblasti logopedie	V současné době **mají kvalifikační studium** vystudované dvě kolegyně, což plně pokrývá potřeby školy.

Komentář ředitele školy:
Obsazení a rozdělení kompetencí odborných koordinátorů v systému řízení školy je nastaveno efektivně a vychází z konkrétních možností a podmínek školy. V letošním školním roce dokončila své studium zástupkyně ředitele školy v oblasti správy ŠVP. Obsazení koordinátora ŠVP považujeme za klíčové vzhledem k důležitosti obsahu této práce. Úkolem vedení školy pro další období je hledat řešení v oblastech, kde školní koordinátoři dosud nemají splněné kvalifikační předpoklady. Dosavadní řešení spočívající v absolvování dílčích vzdělávacích kurzů v dané oblasti, je řešením částečným. Přesto je třeba ocenit kvalitu práce jednotlivých koordinátorů a jejich přínos pro vzdělávání na škole, neboť tato práce je hodnocena výborně a jednotliví koordinátoři dosahuji v plnění dílčích úkolů výborné výsledky.

8.3 Studium a semináře k prohlubování odborné kvalifikace

Školení a semináře	počet PP	hodin	zaměření kurzů
Studium koordinátora ŠVP	1	250	Vzdělávání pro management školy
Nové trendy ve výuce tělesné výchovy	1	24	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti tělesné výchovy
Matematika činnostně	2	16	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti výuky matematiky
Robotika na 1. stupni ZŠ s Lego WeDo	1	4	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti výuky polytechnického vzdělání
Kontroverzní témata ve výuce	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti výuky občanského vzdělávání
Finanční matematika hrou	1	24	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti výuky matematiky a finanční gramotnosti
Roadshow pro školy 2017	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti výuky informatiky
Problematika edukace žáka s Aspergenovým syndromem	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti speciální pedagogiky
Geometrie činnostně pro 4.	2	4	Prohloubení metodicko - didaktických

a 5. ročník			kompetencí v oblasti výuky matematiky
Kázeň a autorita: strategie disciplinace žáků	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti vedení žákovského kolektivu
Kritické myšlení	16	6	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti vzdělávacího procesu
Počítačová kriminalita a kyberšikana	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti prevence soc.-pat. jevů
Rovné příležitosti mužů a žen ve vzdělání	1	80	Vzdělávání pro management školy
GDPR	1	16	Vzdělávání pro management školy - ochrana osobních údajů
Pomoc rodičům i učitelům neklidných dětí s dg. ADHD, ADH, LMD	2	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti speciální pedagogiky
školení ŠJ	8	6	Vzdělávání v oblasti legislativních novinek pro personál ŠJ
Doškolovací kurz - zdravotník	3	6	Vzdělávání v oblasti poskytnutí první pomoci
Příklady dobré praxe v prožitkovém čtenářství	3	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti čtenářské gramotnosti
Strategie řízení změny a plánování na školách	1	48	Vzdělávání pro management školy - ŘŠ
Tvořivá geometrie	1	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti matematiky
Erasmus – škola a učitelé v 21. století	2	8	Seminář z oblasti mezinárodní spolupráce a mezinárodních projektů
Netradiční hry v TV	2	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti tělesné výchovy
Čteme a píšeme s Agátou	2	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti čtenářské gramotnosti
Třídnická hodina – prostor pro efektivní řešení problémů i osobnostní růst	4	8	Prohloubení metodicko - didaktických kompetencí v oblasti vedení žákovského kolektivu
Zástupce ředitele- osoba mezi ředitelem a učiteli	1	8	Vzdělávání pro management školy - ZŘŠ
Reforma financování regionálního školství	2	8	Vzdělávání pro management školy - ZŘŠ,EKO

Komentář ředitele školy:

Systém vzdělávání pedagogických pracovníků je ve škole nastaven promyšleně a reflektuje aktuální požadavky školy a nároky vzdělávacího procesu. Vzhledem k náročnosti propojení funkce učitele a požadavku na prohlubování znalostí, vědomostí a kompetencí se vedení školy snaží zajistit programy DVPP přímo na škole. Vedení školy se úspěšně daří využívat takových programů a systematicky vytváří síť partnerských organizací zajišťujících požadované vzdělávání. Přínosné je rovněž nastavení systému dlouhodobých a navazujících vzdělávacích akcí, které vyplývají z nastavené spolupráce s partnerskými organizacemi a zapojení školy do projektů vedoucích ke zvýšení kvality vzdělávání. Pozitivně je možné hodnotit rovněž vyváženost systému DVPP , kdy je náležitá pozornost věnována posilování kompetencí v oblasti vzdělávání i výchovy.

8. ICT

8.4 ICT plán školy

ICT plán školy popisuje stávající stav a cíle, které chce škola v souladu se Standardem ICT služeb ve škole v oblasti ICT dosáhnout a postup jejich dosažení. Plán se zpracovává na období 2 – 3 let.

Komentář ředitele školy a ICT koordinátora:

Hardware, software a infrastruktura :

1. Server - nový hardware, je potřeba pořídit serverové softwarové vybavení odpovídající současným potřebmám
2. Ve všech učebnách, kabinetech školní budovy byla vybudována přípojná místa ke školní síti a internetu - pomocí strukturované kabeláže, připojena jsou i oddělení ŠD. Učebny I. i II.stupně jsou pokryty bezdrátovým připojením k síti internet.
3. Pro interaktivní vyučování je nainstalováno 7 interaktivních tabulí (učebny I. a II. stupně) SMART a software SmartNotebook + 1 tabule Active Board.
4. Každý z učitelů má k dispozici PC napojený na síťovou tiskárnu a otevřený přístup k serveru školy, kde se rovněž nachází úložiště multimediálních vzdělávacích softwarů.
5. Během školního roku byly průběžně aktualizovány webové stránky školy - www.zspartyzanska.cz, které přispívají k efektivnější komunikaci s rodiči a veřejností (propagace školy, zveřejňování informací…). V provozu je také oficiální facebooková stránka školy.
6. Stávající stav pracovních stanic, kvantitativně uspokojuje pracovní potřeby pedagogů a žáků, vzhledem ke stáří technického vybavení bude nutné ho postupně obnovovat. Připojení k internetu splňuje ukazatele dané standardem ICT služeb ve škole.
7. Pro evidenci žáků a vedení školní dokumentace využívá škola školní informační systém Bakaláři včetně třídních výkazů, elektronických třídních knih a elektronické žákovské knížky pro žáky os 4. tříd.
8. Škola využívá možností systému Office 365, účty jsou zřízeny všem pracovníkům školy a žákům od 6. ročníků výše.
9. Stanovený plán DVPP zahrnuje průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT s důrazem na inovaci metod vzdělávání s využitím multimediálních technologií.
10. Během školního roku byly zakoupeny licence dalších výukových programů určených k výuce na obou stupních.

Stanovené priority v oblasti hardwaru, softwaru a infrastruktury:

1. Nový server a jeho správa
2. Vyřazení počítačů s nepodporovaným operačním systémem Windows XP – řešit nákupem 8 PC (i repasované)
3. MS Office kompatibilní s Office 365 na všech počítačích (nebo alespoň na PC v kabinetech a třídách 1. stupně)
4. Nákup monitorů pro pedagogy (11x)
5. Zvýšení rychlosti internetového připojení
6. Webové stránky – nový design, redakční systém s plnými právy pro nastavení a instalaci přídavných modulů
7. Nákup interaktivních řešení - učebny 1. stupně
8. Sjednocení operačních systémů - Windows 10 na všech počítačích ve škole
9. Vybudování Wifi s odpovídajícím pokrytím, zabezpečením a možností správy

10. Pořízení tabletové učebny

Nejdůležitější úkoly ve vzdělávání pedagogů:

1. Pokračovat ve zvyšování počítačové gramotnosti u vyučujících zejména v oblasti používání technologií ve výuce formou školení a seminářů s důrazem na aktuální podmínky a potřeby školy.
2. Aktualizovat znalosti pedagogických pracovníků při práci s programem Bakaláři.
3. Pokračovat v prohlubování využití možností systému Office 365 (prioritou Sharepoint, OneDrive a OneNote)
4. Zvláštní pozornost věnovat začínajícím a novým učitelům, zaměřit ji na zvládnutí práce se školními programy.

Nejdůležitější úkoly ve výuce:

1. Výuka ICT ve všech ročnících – nutné personální řešení, úprava učebního plánu a ŠVP
2. Intenzivně využívat multimediálních zdrojů pro zvyšování kvality ve výuce – multimediální software, multimediální učebnice apod.
3. Podporovat zařazování el. výukových materiálů (tzv. šablon) do výuky.

9. Školní družina

10.1 Přehled oddělení

Oddělení	Počet žáků	Počet vychovatelek
I.	25	1
II.	24	1
III.	29	1
IV	22	1
V	20	1
Celkem	120	5

10.2 Materiálně technické vybavení, úkoly, roční plán - celodružinové akce

Prostory školní družiny	ŠD má pro svůj provoz k dispozici 2 kmenové učebny, zbylá oddělení využívají kmenových tříd. Prostorové podmínky jsou dlouhodobě neuspokojivé, neboť jejich nedostatek, i vzhledem k jejich počtu, omezuje činnost dětí v rámci tohoto druhu vzdělávání. Naopak velmi uspokojivá je materiální vybavenost jednotlivých oddělení, v průběhu školního roku dochází průběžně k doplňování didaktického materiálu a pomůcek dle potřeby. Zásadním úkolem pro následující období je upravit podmínky školní zahrady tak, aby poskytla ŠD dostatečné zázemí pro její činnost.
Vybavení školní družiny	Všechna oddělení jsou kompletně vybavena audiovizuální technikou. Pro svou činnost využívají všechna oddělení množství pomůcek, her a hraček. Tyto pomůcky jsou průběžně doplňovány a rozšiřovány dle potřeb a nároků. Vybavení nábytkem, hračkami, didaktickou technikou je výborné.

Hlavní úkoly	1. Učit děti vzájemné komunikaci a posilovat kladné vlastnosti. 2. Rozvíjet smyslové vnímání. 3. Učit se spolupracovat ve skupině dětí. 4. Rozvíjet u dětí schopnost vcítit se do druhého člověka. 5. Vést děti k samostatnému myšlení a individuální tvůrčí aktivitě.
Celodružinové akce	Celodružinové akce mají velký význam jak pro činnost v rámci zájmového vzdělávání, tak také v rovině celoškolních akcí. Tematicky vycházejí z podnětů a příležitostí, které s sebou přináší průběh roku – oslava svátků, témata ročních období. Nedílnou součástí jsou poznávací výlety a pobyty, které přesahují přímou činnost ŠD a nabízí tak dětem smysluplné využití volného času.

10.3 Činnost a akce školní družiny – hodnocení za školní rok 2017/2018

Zpráva vedoucí vychovatelky V.Cengerové o činnosti ŠD

Školní družina je součástí ZŠ Partyzánská. V letošním školním roce navštěvovalo školní družinu 120 žáků prvních až třetích tříd, kteří byli rozděleni do pěti smíšených oddělení. Jedno oddělení ŠD má zázemí v domečku vedle ŠJ, další čtyři oddělení byly umístěny ve třídách ve škole. Všechny vychovatelky jsou kvalifikované. V tomto školním roce naše řady posílily praktikantky SPgŠ, které pomáhaly vychovatelkám s žáky v odděleních a 1x týdně si vyzkoušely práci při činnostech s žáky. Od září do června jsme s dětmi plnili úkoly podle ŠVP pro naši ŠD. Pracovali jsme dle ročního, měsíčních a týdenních plánů. Týdenní plány byly k nahlédnutí na webových stránkách ŠD a na nástěnce ŠD. Zaměřili jsme se na společnou komunikaci, četbu a hlavně na častý pobyt venku na multifunkčním hřišti a pozemku školy. U veškerých činností jsme se zaměřovali na plnění cílů pro dané vzdělávání a na bezpečnost dětí. Žáci v rámci výtvarných a rukodělných prací zdobili prostory školní družiny, podíleli se i na prodejních vánočních a velikonočních trzích v ZŠ. V každém oddělení školní družiny proběhla soutěž ve zpěvu a hraní společenských her.
Během školního roku jsme několikrát navštívili několik kulturních akcí, zimní sportovní areál a zábavné centrum Kokino. Vycházky byly zaměřené na poznávání a pozorování přírody ve všech ročních obdobích a na dopravně bezpečnostní výchovu. Komunitní kruh učil žáky naslouchat druhým a umět se správně vyjadřovat. Některých akcí se účastnili rodiče a prarodiče dětí (zimní a velikonoční prodejní trhy, lampionový průvod). Tyto akce pak byly mnohem atraktivnější pro nás i pro děti. I letos v červnu jsme pro žáky uspořádali tradiční sportovní odpoledne ke Dni dětí pod názvem,, Družinová pouť". Na odměny přispělo sdružení rodičů.
Všechny aktivity, které proběhly v naší školní družině, hodnotím kladně, rodiče byli informováni na webových stránkách ŠD. Rovněž jsme krátké články a fotografie zasílaly na webové stránky naší školy.

SPOLEČNÉ AKCE LETOŠNÍHO ROKU V NAŠÍ ŠD

- Pasování prvňáčků (seznamovací akce)
- Drakiáda 2017
- Lampionový průvod
- Návštěva Ambitu- vánoční trhy
- Čertovské pekelné odpoledne

- Vánoční besídky
- Čarodějnický rej
- Pěvecká soutěž DO-RE-MI
- Den otevřených dveří pro MŠ
- 4x divadelní představení„KOLOBĚŽKA“
- Den dětí-„Družinová pouť“
- Keramické workshopy

Komentář ředitele školy:

Činnost školní družiny považuji za vysoce kvalitní. Pilířem této kvality je nejen práce a nasazení jednotlivých vychovatelek, ale především práce vedoucí vychovatelky, p.Věry Cengerové. Školní družina je kvalitním a zodpovědným partnerem pro všechny děti a jejich rodiče v oblasti mimoškolního a zájmového vzdělávání. Pestrý program aktivit, ať již v rámci týdenních a měsíčních plánů práce, rozmanitá činnost a důraz na její kvalitu, jsou toho důkazem. Rozhodně je třeba ocenit aktivity, které přesahují samotný program ŠD a mají dopad nejen na celou školu, ale zároveň na celou oblast Svárova (Lampiónový průvod, Velikonoční pošta apod.). Vysoké kvalitě nabízených služeb odpovídají rovněž programy nabízené v době víkendů či školních prázdnin v podobě poznávacích výletů či sportovních aktivit.
Děkuji touto cestou všem pedagožkám školní družiny za jejich příkladnou a obětavou práci, kterou přispívají ke kvalitě vzdělávání na ZŠ Partyzánská.

§ 111 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 6 až 10 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

10. Výchovné poradenství, kariérové poradenství, inkluzivní opatření

11.1 Žáci s potřebou podpůrných opatření

Podpůrné opatření 1. stupně	Podpůrné opatření 2. stupně	Podpůrné opatření 3. stupně
1	26	16

Počet žáků podporovaných asistentem pedagoga	Počet hodin
6	120
+ 2 (sdílená)	+ 20 (sdílená)

Pedagogická intervence - financovaná	Pedagogická intervence - sdílená
18	9

11.2 Zpráva výchovného poradce, kariérového poradce, koordinátora inkluze

Oblast výchovného poradenství

Výchovná poradkyně měla v rámci předloženého a ředitelem školy schváleného plánu stanoveny konzultační hodiny výchovného poradce pro rodiče, žáky i pedagogické pracovníky a to v úterý od 14.30 do 15.30 hodin. Mimo tento stanovený čas se výchovný poradce věnoval zájemcům v předem domluveném čase. Mezi povinnosti výchovného poradce patří rovněž kariérové poradenství a koordinace inkluzívních opatření ve škole. Výchovná poradkyně působila v souladu s Vyhláškou ministerstva školství 72/2005 Sb., v platném znění.
Ve školním roce 2017/2018 se výchovná poradkyně věnovala systematické a pravidelné činnosti významné pro pokračování žáků v dalším studiu. Podílela se na rozšíření doučovacích klubů a to převážně u žáků, kteří byli ohroženi školním neprospěchem nebo neměli dostatečné podmínky pro přípravu do školy.
Třídním učitelům, ale i ostatním učitelům poskytovala metodickou pomoc při práci se žáky, kterým jejich rodina neposkytuje dostatečnou intelektuální, sociální nebo hmotnou pomoc.
Pomáhala učitelům s prací s dětským kolektivem, zúčastnila se adaptačního pobytu sedmé třídy. Provedla sociometrii u žáků na prvním i druhém stupni (žáci 4., 5., 6., 7., 8 ročníků). U žáků devátých tříd provedla výstupní dotazníkové šetření.
Informovala pedagogy, rodiče a vedení školy o zařízení výchovného poradenství, o možnosti využití jejich odborných služeb. Žákům, kteří o tuto službu projevili zájem, poskytla individuální porady při řešení výchovných a výukových problémů i v otázkách týkajících se studia na SŠ a SOŠ.
Uskutečnila diagnostickou činnost u žáků, kteří jí vyžadovali a potřebovali z výchovných, vzdělávacích, profesionálně orientačních, sociálních a jiných důvodů.
Předkládala pedagogům a vedení školy podněty ke zlepšení práce s problematickými žáky i žáky nadanými.
Ve školním roce 2017/2018 bylo integrováno celkem 26 žáků, z toho 14 žáků na prvním stupni, 12 na druhém stupni. Byli vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných ve spolupráci příslušnými poradenskými pracovišti, výchovnou poradkyní, třídními učiteli, ostatními vyučujícími jednotlivých předmětů.
Zbývající žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli vzděláváni dle plánu pedagogické podpory, v souladu s doporučeními pedagogicko-psychologické poradny, případně speciálně-pedagogického centra. Byli zařazeni do tzv. dyslektické nápravy. Ve škole fungovalo celkem devět dyslektických ambulancí, z toho tři na druhém stupni. Dále byly zavedeny hodiny pedagogické intervence, asistence žáka a to vše na základě doporučení poradenských pracovišť.

Oblast kariérového poradenství

Ve školním roce 2017/2018 byla poskytnuto rodičům, učitelům a všem žákům devátých ročníků poradenská činnost při volbě povolání. Byly diagnostikovány předpoklady a zájem žáků o volbu navazujícího studia. Byly zavedeny doučovací kluby na přípravu žáků, kteří konali státní přijímací zkoušky.
Ve školním roce 2017/2018 byla uspořádána Burza škol v prostorách tělocvičny, kde prezentovalo studium 15 středních škol. Žáci osmých a devátých ročníků absolvovali účast na akcích pořádaných městem Česká Lípa: Živá knihovna, Velká burza škol. Tito žáci se také zúčastnili Burzy pořádané školou, kde se rodiče mohly seznámit s novými obory a popřípadě se obrátit na pracovnice ÚP, které také byly na Burze přítomny. Žáci osmých tříd, v rámci předmětu Volba povolání, měli možnost udělat si test o výběru povolání a následného studia. Do osmých tříd v rámci tohoto předmětu přišlo prezentovat své povolání: ICT technik, policista. Dále se žáci 8. A účastnili se Sklářského workshopu, kde si mohli vyzkoušet různé techniky rytí, broušení, foukání,

malování a designu.
Kariérový poradce zpracoval přihlášky na SŠ a zápisové lístky. Dále poskytl žákům a rodičům informace o podání odvolání proti výsledku přijímacího řízení.
Společně s vedením školy a pedagogickým sborem utvářel ucelenou koncepci kariérového poradenství a spolupracoval při tvorbě programu pro žáky školy (exkurze, besedy).

Přehled žáků přijatých ke studiu:

Typ školy	Počet žáků
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	2
čtyřleté gymnázium	4
střední odborná škola, maturitní obor	28
střední odborné učiliště	7

Zpráva koordinátora inkluze

Ve školním roce 2017/2018 individuálně pracovaly čtyři asistentky pedagoga na celkový počet 43 žáků, kteří potřebovali individuální či sdílenou podporu asistentek pedagoga, popřípadě docházeli na doučovací kluby, dyslektické nápravy a využívali pedagogickou intervenci.
Koordinátor inkluze spolupracoval s pedagogy na identifikaci dětí s potřebou podpory. Spolupracoval s žáky, pedagogy a rodiči při tvorbě plánu pedagogické podpory a vytvářel individuální vzdělávací plány.
Účastnil pravidelných schůzek a porad, pořádaných školskými poradenskými institucemi a odbornými institucemi.

11. Oblast prevence sociálně – patologických jevů

V rámci primární prevence byla v tomto školním roce realizována řada akcí, jejichž úkolem bylo zvýšit informovanost žáků v oblastech různých druhů závislostí, zdravého životního stylu, problémů dospívání i mezilidských vztahů. Pozornost byla věnována též tématům bezpečného chování v kyberprostoru a projevům extremistického chování. Pokračovali jsme ve spolupráci s týmem primární prevence z libereckého Majáku. Vycházeli jsme z doporučení lektorů, které vyplynulo z programů realizovaných v loňském roce. Programy tedy mohly být třídám „ušity přesně na míru“. Zkušení lektoři pracovali s dětmi formou zážitkové pedagogiky, prohlubovali znalosti a dovednosti dětí v daném tématu. Zpětná vazba byla zajištěna zprávou pro metodika prevence a třídní učitele. Programy byly pozitivně hodnoceny dětmi i učiteli a třídy zaznamenaly pokroky ve zlepšení vztahové spolupráce. To se týká zejména třídy 4.C, v níž byl realizován program s názvem „Jsme parta?“ a třídy 9.A, v níž se uskutečnil program s názvem „Extremismus“. Ve spolupráci s Majákem budeme nadále pokračovat podle doporučení pro dané kolektivy.

V tomto roce proběhla celá řada dalších aktivit, které pro děti připravili odborníci např. z Probační a mediační služby, ze společnosti MP Education či zdravotní sestry z nemocnice v České Lípě. Přínosný pro žáky osmých ročníků byl peer program s názvem „Hrou proti AIDS“, který pro žáky základních škol připravili studenti z Obchodní akademie v České Lípě.

Primární prevenci na I. stupni vykonávaly učitelky v rámci předmětů jako je přírodověda, vlastivěda a prvouka, kde byly realizovány tematické bloky stanovené v Minimálním preventivním programu. V neposlední řadě v naší škole proběhla celá řada akcí, jejichž cílem bylo stmelovat a posilovat kamarádské vztahy nejen v třídních kolektivech, ale i mezi dětmi z různých tříd a ročníků.

12.1 Realizace programu v jednotlivých oblastech:

MĚSÍC	AKCE A ČINNOSTI	VÝSTUP A ZHODNOCENÍ
ZÁŘÍ	- ředitel školy seznámen s MPP	
	- pedagogové školy seznámeni s plánem MPP a potřebou zakomponování jednotlivých témat do učebních plánů	- pedagogové v jednotlivých předmětech zařadili do tematických plánů témata vztahující se k problematice sociálně-patologických jevů
	- seznámení žáků se školním řádem	- žáci byli seznámeni se školním řádem třídními učiteli v rámci třídnických hodin
	- adaptační aktivity pro žáky 6. tříd	- cílem bylo posílit spolupráci mezi žáky, překonávat komunikační bariéry, posilovat pocit sounáležitosti třídního kolektivu
	- teambuildingový výjezd třídy 7.B	- stanovení třídních pravidel v problémové třídě, posílení vzájemných vztahů, spolupráce a celkové soudržnosti kolektivu
	-volby do Žákovského parlamentu	- žáci zvolili kandidáty za své třídy, jejichž prostřednictvím mohou ovlivňovat dění ve škole, podílet se na akcích zlepšujících školní klima a spolupráci mezi dětmi, učiteli a vedením školy
ŘÍJEN	- peer program OA „Hrou proti AIDS	- žáci osmých tříd se zúčastnili interaktivní hry zaměřené na prevenci nechtěných těhotenství a sexuálně přenosných infekcí včetně HIV
	- stmelovací pobyt žákovského parlamentu	- první společný výjezd ŽP, jehož cílem bylo vzájemné poznávání, tvorba pravidel a rozdělení rolí pro „parlamenťáky“
	- „ Čas proměn“, besedy se žáky 7. tříd	- besedy s Mgr. Alenou Blažkovou, lektorkou společnosti

		MP Education, na témata související s dospíváním
LISTOPAD	- beseda se žáky 6. tříd na téma „Prevence protiprávního jednání“	- cílem projektu Probační a mediační služby v České Lípě je zvýšit právní povědomí dětí, vysvětlit podstatu protiprávního jednání i nutnost nést za takové konání odpovědnost
PROSINEC	- prodej školního kalendáře pro charitativní účely	členové žákovského parlamentu se podíleli na prodeji školního kalendáře a část vybraných peněz, která jim byla dána k dispozici, se rozhodli věnovat Domovu pro seniory v Dolní Libchavě
LEDEN	- Tříkrálová sbírka - projektový den pro 9. třídy s názvem „Stop násilí	- žáci naší školy přispěli Farní charitě na provoz projektu „Sociální automobil“ (doprava handicapovaných dětí do školy a zpět) - projekt organizace Nesehnutí na téma ásilí ve společnosti a možnostech, jak mu čelit
ÚNOR	- projekt „Digitální domorodci“ pro žáky 8. tříd	- projekt organizace Maják na téma výhod, nebezpečí a rizik kyberprostoru - cílem bylo posílit kritické myšlení žáků při pohybu na sociálních sítích
BŘEZEN	- projekt „Čtyřlístek ve službách krále“ -v rámci výuky Vkz žáci 9. tříd využívali počítačovou učebnu a zpracovávali skupinový úkol na téma vybrané ze skupiny sociálně-patologických jevů (šikana, kriminalita mládeže, závislosti,	- žáci 9. tříd pomáhali s realizací projektu 4. třídy (provázeli děti jednotlivými etapami projektu, pomohli s výrobou kostýmů a přípravou aktivit pro mladší spolužáky) - žáci aktivně vystupovali před spolužáky a prezentovali výsledky své práce, následně v diskusi projevili své osobní postoje a názory na prevenci a řešení zmíněných problémů

	xenofobie, rasismus)	
DUBEN	- žákům 9. třídy byly promítány rekonstrukce kriminálních činů z oblasti trestné činnosti mládeže: využití pořadu České televize „Podle práva“	- žáci úspěšně řešili modelové situace s tématem obchodování s lidmi, vyhledávali informace o pravidlech bezpečného pobytu studentů v zahraničí, diskutovali nad vybranými problémy z oblasti trestního práva týkajícími se kriminality mládeže
KVĚTEN	- „Květinový den“ - program pro 4.C s názvem „Jsme parta?“ - program pro 9. třídy s názvem „Extremismus“ - beseda v 5.A na téma „Rizika kyberprostoru“ - akce „Proužek sluší každé tváři“ - „Hravé dopoledne pro seniory“	- žáci se jako každoročně zapojili do akce pořádané Ligou proti rakovině - program organizace Maják, jehož cílem bylo posílit dovednosti spolupráce a vztahy mezi dětmi - lektoři Majáku vedli žáky k zamyšlení se nad postavením minoritních skupin a subkultur v naší společnosti - beseda se žáky o bezpečném pohybu na sociálních sítích (Mgr. P. Hartman, Mgr. M. Nováková) - žáci svou účastí podpořili „Den českých rozštěpových pacientů“ - členové ŽP si připravili aktivity, jimiž zpestřili jinak všední dopoledne seniorům z Domova pro seniory v Dolní Libchavě
ČERVEN	- Den dětí - „Pohádkový les“- žáci 9. ročníku připravili trasu plnou soutěží a her pro děti z MŠ - sportovní den pro seniory	- dopoledne plné soutěží a her, které uspořádali žáci 9. tříd pro spolužáky z 1. stupně - akce již tradičně pozitivně hodnocena jak samotnými dětmi, tak i učitelkami MŠ - děti nejen ze žákovského parlamentu pomáhaly při organizaci sportovního dne

		v Domově pro seniory v Dolní Libchavě

12. Vybrané akce školy v návaznosti na realizaci Školního vzdělávacího programu „Škola pro život“

Školní vzdělávací program je realizován nejen přímou vzdělávací činností, ale je zároveň vhodně doplněn rozličnými aktivitami – exkurzemi, besedami, výlety, projektovým vyučováním apod. Tyto aktivity nejen přispívají k žádoucí rozmanitosti vzdělávání, ale zároveň prohlubují a rozšiřují získané kompetence našich žáků.

13.1 Projekty a akce určené pro žáky I.stupně

Projekty a akce určené pro žáky I.stupně nabídly našim žáků rozmanité příležitosti k rozšíření jejich poznání. Plánování těchto akcí zohledňuje především jejich propojení s výukou a přínos v kontextu naplňování ŠVP. Vedení školy klade důraz na vyváženost akcí (sportovní, poznávací, relaxační) a podporuje jejich zařazování do výuky. Zároveň je třeba vyzdvihnout vysokou míru profesionality vedení projektů a akcí ze strany pedagogů, což přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

13.2 Projekty a akce určené pro žáky II.stupně

Podobně jako na I.stupni, tak také učitelé II. stupně zařadili do výuky během školního roku celou řadu projektů, výletů a exkurzí. Jako vysoce funkční se jeví spolupráce s místními, především vzdělávacími, organizacemi. V tomto trendu chce škola nadále spolupracovat a rozšiřovat síť partnerů škol. Žádoucím cílem je nabízet pravidelně našim žákům rozmanitou výuku podporující jejich rozvoj a následnou odbornou přípravu.

13.3 Sportovní aktivity školy

Sportovní aktivity realizované školou reflektují obecnou potřebu podpory budování pozitivních návyků našich dětí – vytvoření koncepce zdravého životního stylu, posílení pozitivního vztahu k pohybu a ke sportu, posílení schopnosti týmové spolupráce a individuální zodpovědnosti a v neposlední řadě vytvoření žádoucího konceptu pro využití volného času. Škola celoročně věnovala náležitou pozornost všem sportovním aktivitám, ať už v rámci přímé výuky nebo v rovině zájmové činnosti.

13.4 Celoškolní projekty

Celoškolní akce a projekty jsou nedílnou součástí života školy a reflektují její možnosti a potřeby. Podobně jako je tomu u dílčích projektů pro jednotlivé stupně, tak také celoškolní aktivity mají přispět k rozmanitosti vzdělávacích příležitostí a naplňování ŠVP. Přidanou hodnotou těchto aktivit je posílení vazby ke škole jako celku a k posilování vzájemné sounáležitosti.

Přehled vybraných projektů a akcí realizovaných ve školním roce 2017/2018

- ***Zahájení školního roku*** – slavnost k zahájení školního roku doprovázená projevem ředitele školy, zástupce zřizovatele Města Česká Lípa a obřadem pasování prvňáčků „Dobrým duchem školy“

- ***Činnost žákovského parlamentu*** – projekt Žákovského parlamentu ZŠ Partyzánská je nástrojem rozvoje občanského vzdělávání na ZŠ Partyzánská, které bylo jednou z priorit koncepce školy pro letošní školní rok. Podrobněji se této oblasti věnují kap.13.6 – 13.7

- ***Vánoční setkávání –*** akce zahajující adventní období vychází z dřívější tradice rozsvícení vánočního stromu. V letošním školním roce byla otevřena rodičům, její součástí byla vánoční dílna, ochutnávka cukroví a umělecká vystoupení našich žáků, slavnostní křest kalendáře školy, otevřené tréninky Adelline či vystoupení na náměstí T.G.M v České Lípě

- ***Noc s Andersenem –*** tradiční akce pořádaná školní knihovnou, jejíž smyslem je podpora dětského čtenářství.

- ***Zahradní slavnost 2017/2018 –*** slavnost k ukončení školního roku určená nejen žákům a zaměstnancům školy, ale také rodičovské veřejnosti. Součástí slavnosti bylo mj. předání ocenění nejlepším žákům školy, členům Šachové akademie či rozloučení s odcházejícími žáky z 9., 8. a 5.ročníku. Slavnost se konala na školní zahradě.

- ***Mažoretky Adelline – defilé pospolitosti a radosti –*** dlouhodobý projekt realizovaný ve spolupráci s DDM Libertin má za cíl systémovou a trvalou podporu pohybových aktivit dětí zapojených do mažoretkového sportu. Kromě samotné sportovní činnosti připravily mažoretky celou řadu dílčích aktivit zamřených na podporu vhodného využití volného času dětí – příležitostné slavnosti, příměstské tábory, slavnostní zahájení sezóny apod. Vrcholem celého projektu je postup Adelline na Mistrovství Evropy a světa v mažoretkovém sportu.

- ***Šachová akademie ZŠ Partyzánská –*** dlouhodobý projekt garantovaný Šachovým svazem ČR („Šachy do škol“) má za cíl propojit výuku šachu se školním vzdělávacím programem. Šachisté ZŠ Partyzánská reprezentovali školy na celé řadě soutěží nad rámec okresu, vrcholem pak byla účast na Mistrovství Čech školních šachových družstev, kde jsme reprezentovali Liberecký kraj.

Komentář ředitele školy:
Realizace výchovně-vzdělávacích programů a projektů je nedílnou součástí ŠVP školy. Jejich prostřednictvím dochází nejen k naplňování vzdělávacích cílů (výstupů), ale zároveň tak dochází k rozšíření nabídky služeb, které škola připravuje pro žáky a rodiče. Zásadním cílem je tak vytvořit rozmanitou nabídku akcí, které mají jasně definovaný cíl. I v uplynulém školním roce se vedení školy daří rozšiřovat toto spektrum aktivit tak, aby došlo k uspokojení rozmanitých potřeb a cílů našich žáků. Pevné místo v tomto systému mají mimoškolní a zájmové aktivity. Nadále se daří vhodně začleňovat různorodé vzdělávací aktivity (besedy, exkurze, projektové dílny) do procesu vyučování). Opomenout nelze ani akce určené pro rodičovskou veřejnost, které jsou cenným nástrojem v budování pozitivního klimatu školy. Ocenit je třeba naše pedagogické pracovníky, bez jejichž úsilí, pochopení a aktivity by nebylo možné podobné aktivity realizovat.

13.5 Znalostní, vědomostní a dovednostní soutěže

Zapojení žáků do znalostních, vědomostních a dovednostních soutěží je nejen jednou z priorit dlouhodobé koncepce školy, ale také jedním z nástrojů zpětné vazby o úrovni vzdělávání.

Komentář ředitele školy:
Účast a zastoupení ve znalostních, vědomostních a dovednostních soutěžích hodnotím velmi pozitivně, a to z hlediska kvantity i kvality. Výsledky našich žáků ukázaly dobrou míru jejich připravenosti, v celé řadě případů dosáhli vysoce kvalitních výkonů, což bylo oceněno udělením pochvaly ředitele školy. V případě některých soutěží, které mají zvýšené nároky na vybavenost odborných pracovišť (chemie, biologie) se projevily rezervy v zázemí školy. Vedení školy se bude tímto deficitem zabývat ve spolupráci s příslušnou předmětovou komisí. Pozitivním jevem je naopak vzrůstající počet soutěží zaměřených na umělecké dovednosti žáků. Kromě soutěží pořádaných jinými organizacemi dokázali ped. pracovníci školy připravit řadu příležitostí k realizaci žáků v samotné škole – hudební, výtvarné, recitační a další soutěže přispívají k rozšíření příležitostí pro naše žáky. Mé poděkování patří nejen samotným žákům za vzornou reprezentaci školy, ale rovněž pedagogům za jejich trpělivou přípravu a spolupráci.

13.6 Rozvoj občanského vzdělávání na škole

Rozvoj občanského vzdělávání je jednou z klíčových priorit v oblasti činnosti školy. V roli koordinátora obč. vzdělávání pokračovala ve své práci Mgr. Petra Slámová, která měla pro svou práci vytyčené následující cíle:

a) koordinace činnosti žákovského parlamentu
b) revize ŠVP školy
c) aktivní zapojení do projektů občanského vzdělávání
d) aktivní organizace vzdělávacích akcí pro pedagogický sbor
e) aktivní účast v projektech a programech spojených s rozvojem občanského vzdělávání nad rámec školy

13.7 Zpráva koordinátorky občanského vzdělávání

Občanské vzdělávání – téma, které je pro naši školu prioritou. Jedná se o dlouhodobý proces, jehož progres sleduje nejen koordinátor, ale především vedení školy. Cílovou skupinou jsou nejen žáci naší školy, ale i samotní pedagogové. Snahou koordinátora je tudíž zajištění nabídek dalšího vzdělávání, které by podpořilo orientaci v této problematice a přiblížilo myšlenku občanského vzdělávání. Důležitým krokem je tak realizace regionálních konferencí na škole (téma kritického myšlení, inspirace ze stáží či vzdělávacích kurzů, inspirace v podobě metod, které lze v hodinách využít, hospitační činnost mezi pedagogy) – ZŠ Partyzánská zajišťuje podzimní a jarní setkání s pedagogy z jiných škol.

V tomto roce byl ukončen pilotní projekt týkající se pozice koordinátora občanských aktivit (ve spolupráci s Centrem demokratického učení (CEDU), Centrem občanského vzdělávání (COV) při Masarykově univerzitě v Brně a Národním ústavem pro vzdělávání (NÚV)) – červen 2016 – červen 2018. Cílem bylo testování a ověřování aktivit, metod, strategií i nástrojů, které by napomohly u žáků rozvíjet především občanské a sociální kompetence – nově se hovoří o kompetencích pro demokratickou kulturu (KDK). Současně se snažíme vize občanského vzdělávání přibližovat i studentům pedagogických fakult (konkrétně jsme se zaměřili na spolupráci s Technickou univerzitou v Liberci a Masarykovou univerzitou v Brně). Stěžejním nástrojem zůstává žákovská samospráva,

která přibližuje žákům možnosti participace a snaží se u žáků rozvíjet samostatnost, zodpovědnost a aktivní přístup v otázkách veřejných.

Škola se stala otevřeným prostorem. Snažíme se nabídnout náš prostor ke sdílení. Hledáme možnosti, které by učitelům napomohli, spolupracujeme, utváříme partnerské „sítě“, vybízíme studenty, aby se alespoň na čas stali součástí naší školy a zažili si atmosféru školního prostředí. Snažíme se o rozvoj pozitivních hodnot, postojů.

1. Činnost žákovského parlamentu

a. Materiál pro třídnické hodiny: školní řád (září 2017)
b. Volby do ŽP: 19. 9. 2017/ 20.9. 2017 (nově zástupci od 3. - 9. tříd, 2. třídy v ŽP nebudou)
c. Inaugurace: 2.10. 2017
d. Výjezdní zasedání – Kravaře: 6.10.-8. 10. 2017 (kooperace, zážitkové metody, pravidla, logo)
e. 16.10. 2017: první schůzka členů parlamentu

Akce ŽP:

a) Prezentace výjezdu ZP: listopad 2017
b) Návštěva Domova pro seniory: 14.5. 2018 (Hravé odpoledne se seniory), 15.6. 2018 (Sportovní den)
c) Návštěva na Městském úřadě v České Lípě: 22.3. 2018
d) Odpolední setkání s vedením: 4.5. 2018, 13:00
e) Schůzka z koordinátorkou ze ZŠ Lada, Dominikou Holubovou – diskuze o spolupráci: 23.4. 2018
f) Odměna pro parlamenťáky – Areál Dubice (reflexe činnosti ŽP): 18.6.2018
g) Křest loga na Zahradní slavnosti: 26.6.2018

- uskutečnilo se 14 standartních schůzek žákovského parlamentu – schůzky se konaly 1. a 3. pondělí v měsíci + mimořádné schůzky
- schůzky koordinátorek byly realizovány dle potřeb – většinou ve čtvrtek před setkáním s ŽP
- zároveň se koordinátorky sešly na evaluačních setkáních (vždy po realizaci dané akce došlo ke zhodnocení) + 2 evaluační schůzky s vedením (2.11. 2017, 25.6. 2018)
- tento rok se žádná z koordinátorek neúčastnila regionálního setkání samospráv v Liberci

Realizované nástroje v rámci projektu PO KooOV:

a) návštěva demokratické instituce: Městský úřad ČL
b) komunitní učení: spolupráce s DPS ČL
c) kontroverzní témata: eutanázie, volby
d) mediální výchova: sexismus v reklamě, etika v reklamě

2. Další aktivity koordinátora OV:

a) Stáž v Rakousku (Vídeň) – zaměřeno na genderovou problematiku (Gender sensitive school): 16.9. – 22.9. 2017 – Slámová, Filipová

b) Schůzka pracovní skupiny pro OV na NÚV Praha: 5.10. 2017- koncepce občanského vzdělávání, revize ŠVP, kompetence pro demokratickou kulturu a zajímavé odkazy pro učitele

c) DVPP Školení – Kontroverzní témata: 12.10. 2017 (Gymnázium Evolution, Jižní Město)- Slámová

d) Návštěva pedagogů a studentů z Rakouska, Arménie, Švédska: 24.10. 2017 – zájem o zasedání ŽP + účast na hodině VkO v 9. A, téma: Volby od 16 let?

e) Setkání na didaktice OV se studenty TUL Liberec: 1.11. 2017 - představení Asociace učitelů OV a ZSV, představení myšlenek občanského vzdělávání, rozbor videohospitace, metody do výuky - Slámová, Minařík

f) Metodické setkání pro 1. stupeň – inspirace z Rakouska: 8.11. 2017

g) Regionální konference Asociace učitelů OV a ZSV (pořádá ZŠ Partyzánská) – termíny:
   a) 16.11. 2017 – Kritické myšlení – KM a práce s naučným textem, metody rozvíjející čtenářskou gramotnost (účast pedagogů a budoucích pedagogů z řad studentů TU Liberec)
   b) 13.3. 2018 – Inspirace do výuky (určeno pro pedagogy a studenty TUL)

h) Schůzky výboru Asociace členů OV a ZSV – Letní škola občankářů: 29.6. – 4.7. 2018

i) Projekt „Pilotní ověřování občanského vzdělávání“– 6. - 8.6. 2018 – evaluace a reflexe projektu (výzkum z deníků koordinátorů, pozice koordinátora na školách, žákovská samospráva, sdílení zkušeností, pilotování a evaluace nástrojů pro občanské vzdělávání, smysl koordinátora OV)

j) Projekt „Společenství praxe“ - Zvýšení kvality vzdělávání žáků, rozvoje klíčových kompetencí, oblastí vzdělávání a gramotností – spolupráce univerzit a pedagogů: 22.9. – 23.9. 2017, 29.11. 2017, 30.1. 2018, 16.5. 2018 – vytváření portfolia, práce v sekcích, inspirace – metodiky, nabídka seminářů pro pedagogy dle zájmu - Minařík, Slámová (červen: konec projektu - zaslání portfolia)

k) Učitelem moderně a odborně (duben 2016) – projekt navazující na Společenství praxe (učitel mentor – studenti na praxi), revize Sebehodnotícího nástroje pro studenty (hodnocení praxí), návrh kompetencí, které by měl student mít – schůzky: 25.4. 2018, 6.6. 2018 - Slámová

l) Kurz pro MU Brno „Občanské vzdělávání – praxe a zkušenosti z terénu“ – 18.10. 2017 (téma aktivního občanství – JÁ OBČAN, diskuze se studenty na témata, která je zajímají a týkají se vyučovacího procesu – spolupráce s Ivou Dobiášovou, Gymnázium Mnichovo Hradiště) – Slámová

m) Výstava a workshopy – Nesehnutí Brno (Výstava s názvem „Ženy bez hranic“, workshopy, beseda s imigrantkou): 29.1. 2018

n) DVPP – Kritické myšlení a čtenářská gramotnost (ZŠ Ostašov): 6.4. 2018 – Slámová, Vobořilová, Horčičková

o) Sdílení zkušeností (šablona) – návštěva Mnichova Hradiště, inspirace z hodin (metody RCWT) – 9.4. 2018, 23.4. 2018

p) Vytvoření metodiky s názvem „Konflikt“ – představeno 4.7. 2018 na Letní škole občankářů (metodika je určena pro základní školy)

q) Zajištění praxe pro studentky TUL – září a říjen 2018 (Veronika Radová, Barbora Darebná)

+ návštěva MAPu z Mnichova Hradiště (vedení a pedagogové z Gymnázia MH): 30.11. 2017
+ DVPP: ZŠ Podbořany (téma: Občanské vzdělávání na školách, Aktivní občan) – nerealizováno
+ vznik materiálů do třídnických hodin: školní řád
+ nabídka aktivit v rámci Roku osmiček
+ diskuze ohledně klasifikace v předmětu VkO, VkZ

Plány pro školní rok 2018/2019:

a) Výuka didaktiky OV na MU Brno: 17.10. 2018
b) Revize OV – spolupráce s NÚV (Slámová, Minařík)
c) Učitelem moderně a odborně + praxe studentů z TUL (Slámová, Minařík) – 3.10. 2018
d) DVPP: MBTI 1 - sebepoznání a spolupráce v týmu, Rozvíjíme čtenářskou gramotnost s naučným textem
e) DVPP v Hradci Králové: Občanské vzdělávání na školách (Slámová, Minařík) – 13.12. 2018
f) Projekt „Rovnost a participace“ – spolupráce s Nesehnutím Brno
g) Regionální konference na téma „Rok osmiček“
h) Spolupráce se ZŠ Lada – žákovské parlamenty
i) Projekt Edison: výměnný pobyt se zahraničními studenty (zapojení ŽP)

Komentář ředitele školy:
Rozvoj občanského vzdělávání na škole je jedním z pilířů filosofie školy. Zásadním cílem je vytvořit systematický program pro žáky a ucelenou podporu pedagogům školy v této oblasti. Jedním, již zavedeným, nástrojem je činnost žákovského parlamentu. Na jeho vedení se podílí Mgr. Ivana Vobořilová a Mgr. Kristýna Beránková. Hlavní záštitu nad rozvojem občanského vzdělávání nese školní koordinátorka Mgr. Petra Slámová. Evaluace dosavadních kroků a akcí spojených s naším úkolem ukazuje, že postupem času se daří začleňovat jednotlivé akce (jednorázové či dlouhodobé) do činnosti školy i

jejího ŠVP. Ocenit je třeba rovněž činnost Mgr. Slámové na úrovni celostátního působení ve výboru Občankáři.cz. Díky tomuto propojení se škole otevírají nové možnosti, jak se v dané oblasti posunout, např. zapojení do projektů, posílení spolupráce s vysokými školami, navázání partnerských vztahů s dalšími školami podobného zaměření, přístup k programům dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod..

13. Proměny školy

Název akce	Termín, hodnocení, doplnění
Kabinety a zázemí pro učitele	na konci školního roku 2017/2018 byly zahájeny práce ve zbývajících kabinetech pro učitele, především vybudování sborovny pro pedagogy, přestěhování kanceláře ředitele školy a sekretariátu a vybudování kabinetu přírodních věd.
Sociální zázemí pro žáky II.stupně	Ve své poslední fázi byla dokončena rekonstrukce sociálního zázemí pro žáky II. stupně (chlapci). Touto etapou byla dokončena rozsáhlá rekonstrukce soc. zázemí pro žáky školy započatá v roce 2014.
Výmalba školy	Výmalba školy je stálým a průběžně plněným úkolem, postupně jsou rekonstruovány učebny 1. i 2. stupně. Kompletní rekonstrukcí prošly 4 učebny I.stupně, jazyková učebna a výmalba byla provedena rovněž v 1 učebně 1.stupně.
Rekonstrukce podlah	Ve spolupráci se zřizovatelem školy byla zahájena rekonstrukce podlah v jednotlivých učebnách školy. V 1.etapě byly provedeny práce v učebnách I.stupně (1.patro), v jazykové učebně a ve sborovně. Rekonstrukce podlah bude pokračovat v rámci organizačních možností provozu školy v průběhu školního roku 2018/2019.
Instalace didaktických polepů	V souvislosti s prováděnou výmalbou školy a rekonstrukcí podlah jednotlivých učeben byla rovněž zahájena instalace didaktických polepů na schodištích a chodbách školy. Zásadním smyslem tohoto projektu je maximálně využít prostor školy se zřetelem na didaktické a estetické principy.
Vybudování zahradní učebny	V období hlavních prázdnin byla zahájena výstavba zahradní učebny určené pro přímou pedagogickou činnost i pro realizaci mimoškolních aktivit a zájmového vzdělávání. Dokončení projektu je plánováno na listopad 2018.
Rekonstrukce školní jídelny	Ve spolupráci vedení školy a zřizovatele školy byla v průběhu školního roku 2016/2017 připravena kompletní rekonstrukce pláště objektu školní jídelny – vybudování nového vchodu, zateplení, dokončení výměny oken. Samotné práce byly zahájeny v průběhu hlavních prázdnin 2016/2017 a pokračovaly i v období hl. prázdnin 2017/2018. Předpokládaným termínem dokončení celé rekonstrukce je listopad 2018
Drobné opravy	Během školního roku byly průběžně prováděny drobné opravy týkající se především elektroinstalace, světel, vodoinstalace, školního nábytku a ostatního vybavení apod.

14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Vzdělávání	komentář
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Pověřený učitel II. stupně ZŠ
Pedagogičtí pracovníci školy	Pracovníci školy jsou seznamováni s ekologickou problematikou, poznatky uplatňují při výuce.
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, ostatními subjekty	Ano
Organizování celoškolních aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Sběr tříděného odpadu Workshopy, projektové dny
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Ano
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Odborná literatura s ekologickou tématikou, videomateriály
Ekologizace provozu školy	Šetření energií, třídění odpadů, sběr papíru, sběr kaštanů a žaludů ve školní družině, sběrné kontejnery jsou umístěny v každém patře školy a u vchodu do tělocvičny.

Komentář metodika environmentální výchovy školy:

Program environmentálního vzdělávání :

- Ekologická výchova je zapracována především do učebních plánů jednotlivých předmětů a ročníků. Hlavní ekologická témata (složky životního prostředí – voda – vzduch – půda – biologická rozmanitost – ekosystémy a jejich fungování) jsou součástí přírodovědných předmětů (přírodověda, přírodopis, zeměpis). Žáci si toto prakticky i teoreticky ověřují v hodinách a při pracovních činnostech v pěstitelství (Člověk a svět práce), ve volitelném předmětu environmentální výchova a v environmentálních projektech v rámci projektového dne školy.
- Program je zapracován ve školním vzdělávacím programu „Škola pro život“. V rámci EVVO je realizováno všestranné rozvíjení klíčových kompetencí v kontextu vzájemných vztahů mezi člověkem a životním prostředím.
- Využíváme prostoru školní zahrady pro fenologická pozorování, pokusy s polními plodinami a snažíme se o alternativní zemědělství.
- Seznamujeme žáky se situací v odpadovém hospodářství a zahrnujeme toto téma do některých vyučovacích hodin. Žáci s učiteli a vychovatelkami využívají ekostezku v areálu školy, kde máme tabule s ekologickou problematikou: lidská činnost, ohrožení přírody, globální výzvy, zdraví a životní prostředí.
- V rámci environmentální výchovy pokračuje modernizace školní zahrady. Průběžně je využíván rekonstruovaný školní skleník, záhony a ostatní prostory školní zahrady.
- Škola sleduje akce a nabídky ekocenter, podle možností se účastní, materiály pro environmentální vzdělávání získává z ekocenter Libereckého kraje
- Snažíme se ekologizovat provoz školy, organizujeme kompostování organického odpadu na školní zahradě, třídíme odpady do kontejnerů před tělocvičnou. Škola je

dlouhodobě zapojena do sběru papíru, sběru použitých baterií, sběru drobných elektrospotřebičů a sběru kaštanů, žaludů a starého chleba pro myslivecké sdružení. To na oplátku organizuje výchovně-vzdělávací a zážitkovou akci o lese a zvěři pro 1.stupeň. Program EVVO rovněž prostupuje další aktivity žáků – výtvarné soutěže a projekty, znalostní olympiády apod.

- Škola pokračuje v realizaci dlouhodobých projektů – Ovoce do škol a Mléko do škol
- Poznávání přírody Českolipska je pravidelně programem třídních akcí a výletů.
- Škola pokračuje ve spolupráci se společností SČVK v oblasti ekologicky orientovaných vzdělávacích programů. Díky této spolupráci byl rovněž škole darován filtr na kohoutkovou vodu, který je umístěn na chodbě ve II. patře
- Škola zásadně využívá spolupráce s regionálním Ekocentrem v Brništi, který nabízí široké spektrum ekologicky zaměřených vzdělávacích programů

PŘEHLED VYBRANÝCH AKCÍ REALIZOVANÝCH VE ŠKOLNÍM ROCE 2017/2018

- sběr jablek na šk. zahradě, moštování (září)
- beseda s filmovou projekcí na témata EVVO, projektově výtvarné zpracování, výstava pro 4.-7.ročníky (říjen)
- DVPP – koordinátorka EVVO – Jeden svět na školách (říjen)
- okresní kolo Ekologické olympiády (listopad)
- místní kolo Lesnické olympiády YPEF – Česká Lípa (únor)
- krajské kolo Lesnické olympiády YPEF - Trutnov (duben)
- Den vody – vzdělávací program – Muzeum Česká Lípa (březen)
- Den Země – projektové školní dny
- Planeta Česko – filmová projekce pro 5.-9.ročníky (květen)
- Mokřady Jablonné v Podještědí – exkurze, projektově – výtvarné zpracování – 6.A,B,7.B (červen)
- ozdravné pobyty a školní výlety (květen – červen)
- prezentace výrobků ze školní zahrady v rámci Zahradní slavnosti (červen)
- terénní výuka – Ekocentrum Hradčany – 4.,6. ročník (květen)
- aktualizace katalogu aktivit EVVO pro potřeby vzdělávání (září – červen)

Metodický pokyn k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních č.j.: 32 338/2000-22

15. Prevence rizik a školní úrazy

3.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	32
Počet odeslaných záznamů o úrazech	4
Odškodněno	4
Počet pracovních úrazů	1
Odškodněno	1

3.2 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Pedagogický sbor (TU,vyučující) průběžně provádí proškolování žáků v oblasti BOZP, nejen v rámci pořádání školní akce (sportovní výcvik), ale také v rámci běžného pobytu žáků. V případě úrazu je provedeno opakované proškolení. Všichni učitelé jsou odborně

proškoleni v oblasti bezpečnosti práce, jejíž součástí je i prevence školních úrazů. Zvýšená pozornost je kladena zejména na sportovní akce, během kterých je zvýšené riziko úrazu – lyžařský kurz, výuky plavání, výuka tělesné výchovy.

16. Spolupráce školy s veřejností

4.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Zvolena dne 3.12. 2014 na tříleté volební období, v letošním školním roce proběhla 3 zasedání (vždy s pozváním ředitele školy)
Občanské sdružení při škole	Rada rodičů
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3 společné třídní schůzky, 1 třídní schůzka pro rodiče I., a 6.ročníků, 1 individuální třídní schůzka
Školní akce pro rodiče	Třídní schůzky, Malá burza SŠ a SOU – nabídka organizovaná ve školní jídelně s občerstvením, akce ŠD, Slavnostní zahájení školního roku, Zahradní slavnost – slavnostní ukončení školního roku, Otevřené vyučování – ukázky vyučovacích hodin pro předškoláky a jejich rodiče, Velikonoční jarmark, Vánoční setkávání, Inaugurace členů ŽP
Akce pro veřejnost	Setkání vedení školy s bývalými zaměstnanci
Webové stránky	www.zspartyzanska.cz

Školská rada (dále ŠR) vznikla v souladu s § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad, přijatého usnesením rady města Česká Lípa č. 990/5 ze dne 21.9. 2005. Rada města Česká Lípa v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů na základě zmocnění podle § 167 vydala volební řád a stanovila počet členů Školské rady 6 členů. Členové školské rady jsou voleni na tříleté období.

Školská rada se schází pravidelně 1 x za pololetí a dle potřeby. V přípravném týdnu byla bez připomínek schválena změna ŠVP („Škola, která inspiruje), projednán návrh rozpočtu školy, organizační pokyny k přípravě nového školního roku, školní řád a klasifikační řád. Zástupci zřizovatele podpořili ředitele školy při projednávání rozpočtu v radě a zastupitelstvu města Česká Lípa.

Členy ŠR jsou - Mgr. Romana Žatecká, p. Tomáš Binder (zástupci zřizovatele), Mgr.Martina Heřmanová, Mgr. Miroslava Mizerová (zástupci pedagogického sboru), p. Zdeněk Broulík a p.Jakub Kafka (zástupci zákonných zástupců).

Rada rodičů je dobrovolným sdružením rodičů, zákonných zástupců a občanů, kteří se zajímají o výchovu mládeže a práci školy – cíle, organizace a hospodaření je zapsáno ve stanovách. Finanční prostředky získané Radou rodičů (200,-/rodina) jsou určeny na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu, financování sportovních a kulturních akcí v průběhu školního roku – viz vyúčtování uložené v dokumentaci Rady rodičů. V červnu se Rada rodičů transformovala na „Spolek Naše Partyzánka."

Třídní schůzky a konzultace pro rodiče jsou součástí organizace a informačního systému školy. Každoročně škola pořádá akci Den otevřených dveří pro rodiče i MŠ.

Školní webové stránky - pro vkládání do jednotlivých oblastí jsou vedením školy určeni zodpovídající pracovník. Zde jsou uvedeny kontakty, organizace školního roku, aktuálně uveřejňovány akce školy, družiny, jídelny, fotodokumentace, rozvrhy tříd a učitelů, suplování, řády školy.

Publicita školy je zajišťována zveřejňováním článků o aktivitách školy v místních i regionálních médiích. V tomto směru škola udělala velký krok kupředu, zvláště ve chvíli, kdy zodpovědnost za uveřejňované články převzala Mgr. P.Horčičková (ve spolupráci s ostatními ped. pracovníky) Vzhledem k množství publikovaných mediálních výstupů lze tuto oblast hodnotit jako vysoce funkční a propracovanou.

PŘEHLED MEDIÁLNÍCH VÝSTUPŮ ŠKOLY

článek	**publikováno**
7.B z Partyzánky vyrazila na adaptační dny	Českolipský deník, říjen/2017
Na Partyzánce „Němčina nekouše“	Českolipský deník, říjen/2017
ZŠ Partyzánská se nebojí Genderu	Českolipský deník, prosinec/2017
Nejdůležitější události roku 2017 – přehled (Pedagog roku)	Městské noviny/leden 2018
Česká Lípa má české mistryně v mažoretkách	Týdeník Českolipsko, leden/2018
Nejlepší šachové týmy jsou z Partyzánky	Městské noviny/ leden 2018
Mladí krasobruslaři z Lípy reprezentují město na soutěžích v putovním muzikálu	Českolipský deník, únor 2018
Prezentiádu ovládli Českolipané	Městské noviny, duben 2018

Bakaláři jsou softwarem, který škola používá pro vedení své agendy v oblasti pedagogické dokumentace. Vedle elektronických žákovských knížek (II.stupeň) a elektronické třídní knihy (celá škola) je možné pro vzájemnou komunikaci využívat funkci Komens.

Informační systém ŠJ slouží především pro komunikaci mezi vedením školní jídelny a rodiči v oblasti školního stravování.

Komentář ředitele školy:

Spolupráci školy s rodiči a veřejností je na velmi dobré úrovni a vzájemné vztahy se nadále prohlubují a zkvalitňují. Vedle formálních záležitostí (zasedání Rady školy a Rady rodičů) jsou s rodiči řešeny i otázky vyplývající k dlouhodobé koncepce školy. Výraznou měrou rodiče spolupracují při organizaci třídních i školních akcí (činnost školního divadla, organizace výletů a exkurzí, akce zájmových kroužků apod.). Z pozice ředitele školy jsem si vědom nutnosti neustále prohlubovat vzájemnou spolupráci a hledat další možné inspirativní motivy, které tuto oblast zkvalitní.
Významným přínosem v oblasti PR školy a její komunikace je stále intenzivnější využívání facebookového profilu školy. Díky tomuto nástroji jsme schopni aktuálně informovat veřejnost nejen o zásadních, ale také běžných činnostech školy.
Velmi cenným faktem posilujícím vztah školy k veřejnosti je prezentace školy prostřednictvím vlastních propagačních materiálů vydávaných k nejrůznějším příležitostem – zápis do 1.tříd, zahájení školního roku apod. Zajištění těchto nástrojů PR má na starosti administrativní asistentka školy, p.Ilona Červinková. Za vedení školy i celou Partyzánku jí tímto děkuji za inspirativní nápady její práci, která posiluje vztah žáků, rodičů, pedagogů i veřejnosti k Partyzánce!

4.2 Grantová politika školy, sponzoring

Jako ředitel školy jsem si plně vědom potřeb a požadavků, které souvisí s jejím provozem a rozvojem. Zároveň si uvědomuji, že finanční prostředky rozpočtů jsou omezené. I v letošním školním roce jsem si proto stanovil za jednu z priorit získání adekvátních prostředků z grantových programů na podporu klíčových oblastí činnosti školy.

Přehled podaných grantových žádostí

Název projektu	Poskytovatel	Výše příspěvku	Stručný popis
Šachy do škol	Šachový svaz	3 000,- Kč	Finanční prostředky poskytnuté za účelem podpory šachových aktivit školy
„Tančíme srdcem“ Mažoretky Adelline	Liberecký kraj	47 000,- Kč	Finanční prostředky poskytnuté za účelem podpory zájmového vzdělávání na škole
Dotace MPSV ČR – pracovní pozice recepční	MPSV ČR	99 139,- Kč	Finanční prostředky využité na zřízení nové pracovní pozice
Šablony I.	MŠMT	1 218 793,- Kč	Finanční prostředky využité dle projektové žádosti
Obědy pro děti	Women for women	5 200,- Kč	Finanční prostředky určené na zajištění školního stravování
Celkem		1 373 132,-Kč	

Přehled získaných darů

Dárce	Výše příspěvku
Czech Service	5.000,- Kč
Elektrosever	5.000,- Kč
Procházka Radek	4.000,- Kč
Kafka Jakub	2330,10 Kč
Klimex	6.000,- Kč
Celkem	22 330,10,-

Komentář ředitele školy:
Dlouhodobým cílem grantové politiky školy je získat dostatečné množství finančních prostředků na zajištěních aktivit a projektů školy. Zároveň vedení školy aktivně vyhledává příležitosti, které přináší i zásadní přidanou hodnotu – rozvoj a zkvalitňování procesu výchovy a vzdělávání. Zásadním úkolem letošního školního roku bylo zahájit realizaci programu „Vzdělávání a inspirace na ZŠ Partyzánská (Šablony I.)“, který nabízí našim žákům a pedagogům široké spektrum aktivit až do roku 2019. Tento cíl byl úspěšně splněn, první aktivity projektu byly zahájeny v únoru 2017 a následně pokračovaly v roce 2018. Úspěšně si škola nadále počíná v získávání finančních prostředků na zajištění zájmového vzdělávání. Opomenout nelze ani sponzorské dary, které pomáhají zajistit především činnost zájmových útvarů na škole. Je tedy mou milou a samozřejmou povinností našim sponzorům upřímně poděkovat za jejich spolupráci a podporu.

17. Výkon státní správy

5.1 Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu

Odklad povinné školní docházky (školní rok 2017/2018)	Dodatečný odklad povinné školní docházky (2016/2017)	Přijetí k základnímu vzdělávání (pro školní rok 2017/2018)	Povolení individuálního vzdělávacího plánu žáka	Opakování ročníku žáka ZŠ po splnění povinné školní docházky
11	0	41	26	2

5.2 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
----------	**nebyla podána**	------	------

5.3 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
----------	**nebyla podána**	------	------

5.4 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Oblast pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti, projednávání	Stěžovatel	Jednání řídil, jednatelé
----------	**nebyla podána**	------	------

18. Zpráva o autoevaluaci školy za školní rok 2017/2018

Proces autoevaluace je cenným a nezbytným nástrojem, který nám nabízí nejen zpětnou vazbu o podmínkách, průběhu a výsledné kvalitě vzdělávání, ale zároveň nám tento nástroj předkládá podněty k dalšímu rozvoji školy ve všech jejích oblastech. V letošním školním roce byly jako priority autoevaluačního šetření stanoveny následující roviny:

- evaluační šetření – Hodnocení podmínek a vizí školy – pedagogičtí pracovníci – ústní pohovory
- celoplošné testování výsledků žáků 5. ročníků
- evaluační šetření – „Jak se nám učí?“ – pedagogičtí pracovníci – písemné evaluační dotazníky
- evaluační šetření – „Loučíme se s Partyzánkou“ – žáci 9.tříd

V procesu autoevaluace bylo během roku použito těchto nástrojů:

a) Dotazníkové šetření – PP
b) Hospitační činnost
c) Osobní pohovory
d) Testování žáků 5.
e) Výsledky znalostních a dovednostních soutěží
f) Anketní otázky (webové stránky školy)

Komentář ředitele školy:
Proces autoevaluace je cenným nástrojem, který nabízí několik inspirativních rovin. V letošním školním roce byla pozornost zaměřena na pedagogický sbor – cílem šetření bylo získat zpětnou vazbu v oblasti hodnocení pracovních podmínek, úroveň vzájemné komunikace, ztotožnění se s vizemi školy a podněty k dalšímu směřování školy. Osobní rozhovory navazovaly na písemné dotazníky ze závěru školního roku 2016/2017. Podobný nástroj jsme použili i v závěru letošního školního roku, cílem tohoto šetření bylo zmapovat soulad pedagogů s nastavenými vizemi školy, analyzovat jejich priority a také zhodnotit změny, které nastaly v organizaci školy. Zjištěné výsledky je možné hodnotit jako pozitivní zjištění, pedagogičtí pracovníci v naprosté většině hodnotí současný stav školy ve fázi rozvoje, oceňují široké spektrum aktivit, kvalitu svých kolegů. Naopak největší limity je třeba hledat ve výrazně omezených prostorových možnostech pro výuku, v naplněnosti tříd žáky či v oblasti zastarávajícího vybavení (především IT). Pozitivním výsledkem rovněž skončilo prověřování znalostí a dovedností našich žáků, vybraní jedinci dosáhli nadprůměrných výsledků, celkovým výsledkem je, že žáci prokázali lehce nadprůměrné výsledky v porovnání se svými vrstevníky na úrovni celoplošné zkoušky.