

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

školní rok 2019/2020



„Škola, která inspiruje“

Základní škola, Česká Lípa, Partyzánská 1053, příspěvková organizace

Vypracoval: Mgr. Karel Minařík

Schváleno Školskou radou: 27.11.2020

Číslo jednací: ZSPZ/0600/2020

Úvod

Výroční zpráva o činnosti školy za šk.rok 2019/2020 je letos velmi specifická, stejně tak, jako byl ojedinělý a specifický celý školní rok, za kterým se touto zprávou ohlížím. Vzhledem k mimořádné situaci spojené s výskytem a šířením nemoci Covid_19 jsem prožili situace, na které jsme se mohli jen velmi těžko připravit a předvídat jejich vývoj.

Do uplynulého školního roku jsme všichni společně vstupovali s velkým očekáváním. Měli jsme před sebou řadu větších či menších úkolů, projektové výzvy i docela obyčejné školní dny, které jsou obyčejné pouze zdánlivě, protože v procesu vzdělávání dětí „obyčejné“ zkrátka neexistuje. V září 2019 jsme pracovali na koncepci pro práci s nadanými a talentovanými dětmi, chystali se spustit aktivity spojené s Šablonami II., připravovali podklady pro výzvu Erasmus+, zkrátka vstoupili jsme do školního roku, který měl být pro nás přelomový. A on skutečně byl, byť z jiného důvodu.

V březnu 2020 došlo vlivem zhoršené epidemiologické situace k uzavření škol, jejich činnost se, byť velmi omezeně a nestandardně, podařilo obnovit až na přelomu května a června. Téměř celé pololetí jsme tedy prožili v procesu, se kterým nikdo z nás neměl žádné zkušenosti, v procesu distančního vzdělávání. Hned v jeho prvních dnech jsem si kladl zásadní otázku – Jak obstojíme? Jak pevná a stabilní je Partyzánka, aby s ní tento stav nezatřásl a ona nezačala praskat ve svých základech?

Bylo to složité období, které vyžadovalo nadměrné nasazení a trpělivost všech – vedení školy, pedagogického sboru, rodičů a především žáků. Některé věci se podařily rychle a dostatečně kvalitě, především mám na mysli zahájení on-line vzdělávání. Během 10 dní po uzavření školy jsme připravili technické i personální zázemí pro výuku 120 hodin týdně. Žáci 1. stupně postupně přecházeli na různé alternativy tohoto procesu, který jsme volili s ohledem na specifikum této věkové skupiny.

Jestliže jsem si na začátku mimořádného stavu kladl zmíněné otázky, pak na jeho konci jsem mohl konstatovat – obstáli jsme. A s notnou dávkou hrdosti i sebereflexe zároveň jsem mohl dodat – obstáli jsme výborně! Ano, objevila se celá řada dílčích problémů, možná i neúspěchů, ale v kontextu podmínek, jaké byly, vynaložili všichni maximální úsilí, abychom mohli být se svou prací spokojeni.

Nebylo by tomu však, kdybych nevnímal maximální úsilí a obětavost ze strany pedagogů. Nebylo by tomu tak, kdybych nevnímal obrovskou podporu a vstřícnost ze strany rodičů. Nebylo by tomu tak, kdybych neviděl nasazení a poctivý přístup žáků.

Dokázali jsme sami sobě, že Partyzánka má zdravé a pevné základy, srozumitelnou filozofii a ochotu na sobě neustále pracovat.

Děkuji za to, že s tímto vědomím můžeme zahájit nový školní rok, opět s velkým očekáváním a chutí do další práce.

Mgr. Karel Minařík

Obsah

Základní údaje o škole.....	5
1.1 Základní údaje o škole	5
1.2 Součásti školy	5
1. Personální údaje	6
2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – pedagogičtí pracovníci (v přepočtu na plně zaměstnané).....	6
2.2 Členění pedagogických pracovníků	6
2.3 Zařazení pracovníků do platových tříd	6
2.4 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců za školní rok 2019/2020	6
2. Organizace školního roku 2019/2020	8
3. Vzdělávací program	9
1.1 Učební plány školy	9
1.2 Zájmové aktivity ve školním roce 2019/2020	10
4. Počty žáků	11
1.1 Počty žáků školy – viz matrika školy v programu Bakaláři	11
1.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2020/2021	12
1.3 Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy	12
5. Hodnocení žáků.....	13
1. 13	
1.1 Souhrnná statistika tříd – 1. a 2. pololetí	13
1.2 Hodnocení výsledků vzdělávání	14
1.3 Výchovná opatření –pochvaly	14
1.4 Opravné zkoušky	15
1.5 Výchovná opatření – napomenutí, důtky, klasifikace chování	15
6. Průběh a výsledky vzdělávání	15
1.1 Hospitační činnost.....	15
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	17
2.1 Výchozí stav	17
2.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	17
2.3 Studium a semináře k prohlubování odborné kvalifikace	18

8. ICT	19
2.4 ICT plán školy	19
9. Školní družina	21
1.1 Přehled oddělení	21
1.2 Materiálně technické vybavení, úkoly, roční plán - celodružinové akce.....	21
1.3 Činnost a akce školní družiny – hodnocení za školní rok 2019/2020	22
10. Výchovné poradenství, kariérové poradenství, inkluzivní opatření.....	24
11. Oblast prevence sociálně – patologických jevů.....	27
2.3 Realizace programu v jednotlivých oblastech:	28
11. Vybrané akce školy v návaznosti na realizaci Školního vzdělávacího programu „Škola pro život“	32
3.1 Projekty a akce určené pro žáky I.stupně.....	32
3.2 Projekty a akce určené pro žáky II.stupně	32
3.3 Sportovní aktivity školy.....	32
3.4 Celoškolní projekty.....	32
3.5 Znalostní, vědomostní a dovednostní soutěže	34
3.6 Rozvoj občanského vzdělávání na škole	34
3.7 Zpráva koordinátorky občanského vzdělávání	35
12. Proměny školy.....	38
13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.....	39
14. Prevence rizik a školní úrazy	40
3.1 Počet úrazů.....	40
3.2 Prevence rizik	40
15. Spolupráce školy s veřejností.....	40
4.1 Formy spolupráce	40
4.2 Grantová politika školy, sponzoring.....	42
16. Výkon státní správy.....	43
5.1 Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu	43
5.2 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu	44
5.3 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	44
5.4 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	44
17. Zpráva o autoevaluaci školy za školní rok 2019/2020	44

Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

název školy	Základní škola, Česká Lípa, Partyzánská 1053, příspěvková organizace		
adresa školy	Partyzánská 1053, Česká Lípa 470 01		
IČO	48283029		
právní forma	příspěvková organizace		
bankovní spojení	40825824/0600 GE Money bank		
Telefon	487 829 611		
e-mail	skola@zspartyzanska.cz		
webová stránka	www.zspartyzanska.cz		
zařazení do sítě škol	č.j. 15449/2003-21 ze dne 8.4.2003		
Zřizovatel	Město Česká Lípa		
IZO	Základní škola	102 005 290	
	Školní družina	116 000 058	
	Školní jídelna	102 005 303	
IZO ředitelství	600 074 897		

ředitel školy	Mgr. Karel Minařík
zástupkyně ředitele školy	Mgr. Lenka Filipová
hospodářka školy	p. Ivana Prokopová
vedoucí školní družiny	p. Věra Cengerová
vedoucí školní jídelny	p. Lenka Křížánková

§ 10 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 7 vyhlášky č. 15/2004 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

1.2 Součásti školy

Součásti školy	kapacita
Základní škola	470 žáků
Školní družina	120 žáků
Školní jídelna ZŠ	700 jídel

1. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – pedagogičtí pracovníci (v přepočtu na plně zaměstnané)

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let - důchodový věk	důchodový věk	celkem
Celkem	6,52	5,21	14,93	10,86	1,28	38,80
z toho ženy	6,29	5,21	12,93	9	1,28	34,71

stav k 30.6.2020

2.2 Členění pedagogických pracovníků

	PP celkem	Pedagogická způsobilost	Zahájeno studium k získání Pedagogické způsobilosti
I. stupeň	12	9	3
II. stupeň	20	15	2
Školní družina	4	4	-
Asistent pedagoga, VP	11	2	7
Celkem	47	30	12

Dle stavu k 30.6.2020

2.3 Zařazení pracovníků do platových tříd

Platové podmínky pracovníků	Rok 2019	Rok 2020
Počet pedagogických pracovníků	32,25	38,80
Počet nepedagogických pracovníků	15,10	14,61
Průměrná výše měsíčního platu pedagogických pracovníků	35 571	37 968
Průměrná výše měsíčního platu nepedagogických pracovníků	20 220	23 186
Průměrná výše nenárokových složek platu pedagogických pracovníků	4 215	3 627
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	1 908	2 176

Pozn.: Počet ped./nep. pracovníků - přepočteno na plně zaměstnané

2.4 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců za školní rok 2019/2020

	Nástup	Odchod
pedagogičtí pracovníci	3	3
nepedagogičtí pracovníci	-	-

asistenti pedagoga	-	1
dle stavu k 30.6.2020		

Komentář ředitele školy

Ve školním roce 2019/2020 došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků. Tento fakt vychází jednak ze změny financování regionálního školství, díky které jsme získali větší objem finančních prostředků a mohli tak dle potřeb rozšířit pedagogický sbor a doplnit úvazky stávajících zaměstnanců. Zároveň jsme pokračovali v postupném doplňování pedagogického sboru v souvislosti se změnami na konci školního roku 2018/19.

V oblasti mzdové politiky došlo k očekávanému nárůstu v důsledku změn tarifních mezd. Relativně srovnatelná (s předchozími lety) zůstává výše průměru nenárokových složek pedagogických i nepedagogických zaměstnanců.

1.stupeň:

V průběhu školního roku došlo ke změně třídní učitelky 2.A. Původní třídní učitelka byla v dlouhodobé pracovní neschopnosti, po jejím skončení ukončila svůj pracovní poměr dohodou. Ve třídě 5.A jsme ve školním roce 2019/2020 nasadili 2 paní učitelky. Přínos tohoto kroku spatřuji zejména ve skutečnosti, že se žáci mohou lépe adaptovat na změnu učitelů ve výuce, která je běžná ve třídách 2.stupně.

Pozitivní a vítanou skutečností je, že kolegyně Kristýna Beránková dokončila úspěšně svou vysokoškolskou přípravu a jako třídní učitelka v 5.ročníku poznala všechny nároky a úskalí této pozice, ve které rozhodně uspěla. Od šk. roku 2020/2021 tak převezme 1.třídu.

Jako vysoce funkční model se ukazuje spolupráce třídních učitelek a asistentek pedagoga, ve které budeme pokračovat i v následujícím školním roce.

2.stupeň:

Po klíčových změnách na konci šk. roku 2018/2019 jsme vstupovali do toho nového plni očekávání. Z pozice ředitele školy jsem si byl vědom, že nás čeká období adaptace nových kolegů na prostředí školy, její žáky a také nároky vyplývající z naší filozofie. I z tohoto důvodu bylo jednoznačným cílem věnovat dostatečnou pozornost a úsilí podpoře nových kolegů. Po ročním působení mohu zodpovědně tvrdit, že všechny změny přinesly očekávané a žádoucí výsledky. Svědčí o tom i skutečnost, že všem novým kolegům bylo nabídnuto pokračování v naší spolupráci.

Na konci školního roku jsme se rozloučili mj. s kolegou Mgr.J.Vrabcem, dlouholetým učitelem zeměpisu a dějepisu. Zároveň se podařilo doplnit ped. sbor na klíčových pozicích - učitel matematiky, cizích jazyků, českého jazyka, zeměpisu a dějepisu. Všichni noví kolegové, kteří s námi zahájí školní rok 2020/2021 splňují kvalifikační předpoklady.

Vedení školy:

Školní rok 2019/2020 byl rokem, kdy se vedení školy vrátilo k organizačnímu modelu ve složení ředitel školy + zástupkyně ředitele školy. Podporu vedení měla vytvářet nová pozice „Konzultant vedení“, kterou obsadil Mgr. Milan Šandera (pro II.stupeň) a Mgr. Jana Löfflerová (pro 1.stupeň). Oba konzultanti měli snížený hodinový úvazek. Cílem pro sledované období bylo vyzkoušet nový model a zodpovědět si otázku, zda je přínosem pro zvýšení efektivity vedení školy a podpory pedagogickému sboru. Ukázalo se nejen to, že tato pozice zasazená do organizační struktury má smysl, ale také to, že její personální obsazení je výborné. Po této zkušenosti a z tohoto důvodu jsem se rozhodl jmenovat zmíněné kolegy zástupci ředitele školy a cením si toho, že oba mou nabídku přijali.

Asistenti pedagoga:

Tým asistentek pedagoga, pracující pod vedení školního koordinátora inkluze – Bc.Michaely Novákové, je dlouhodobě stabilní. Minimum změn, které posilují tuto

stabilitu, jejich přibývajících zkušeností i posilování spolupráce s pedagogickým sborem, jsou důvodem toho, proč se na Partyzánce daří naplňovat podmínky inkluzivní podpory. Cenné je rovněž to, že podstatná část týmu studuje učitelskou profesi s předpokladem přestupu na pozici pedagoga. To nabízí škole výbornou perspektivu v oblasti doplňování pedagogického sboru. Zároveň má vedení školy dostatek časového prostoru pro rozvoj kompetencí těchto kolegyň. Jasným příkladem nastavené koncepce je přesun kolegyně L.Domastové z role asistentky do role učitelky (od nového školního roku).

Nepedagogičtí zaměstnanci:

Ve složení nepedagogických zaměstnanců školy nedošlo během roku k žádným změnám, což umožnilo pokračovat v plnění nastavených úkolů. Stále rizikovým prostředím je školní jídelna, kde musíme řešit případné absence dočasnými zásaky, což ve vztahu k situaci na trhu práce není snadný a lehce realizovatelný úkol.

Priority vedení školy pro školní rok 2020/2021 v oblasti zaměstnanosti školy:

1. Úspěšné začlenění nových kolegů do pedagogického sboru a podpora jejich adaptace na prostředí školy
2. Hledání zdrojů pro další financování nově vytvořených pracovních pozic
3. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických i provozních zaměstnanců školy
4. Prohloubení spolupráce s vysokými školami v oblasti přípravy studentů učitelství.
5. Efektivní nastavení inkluzivních opatření, zejména v oblasti spolupráce pedagogů a asistentek pedagoga.
6. Zvýšení kvality vedení týmu, zvýšení efektivity komunikace mezi vedením školy a zaměstnanci školy.
7. Vytvářet podmínky pro efektivní systém DVPP vedoucí ke zvýšení odborných kompetencí pedagogických pracovníků
8. Eliminovat rizika spojená s možným odchodem pedagogických i nepedagogických pracovníků.

§ 6 až 22 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

§ 27 a následující zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce

§ 4 zákona č. 143/1992 Sb., o platu a odměně za pracovní pohotovost

§ 3 nařízení vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců

2. Organizace školního roku 2019/2020

Školní rok začal v pondělí 2. září 2019 a skončil v pátek 30.června 2020

Přehled termínů pedagogických rad

1.pedagogická rada	30.8.2019
2.pedagogická rada	20.11.2019
3.pedagogická rada	22.1.2020
4.pedagogická rada	1.4.2020
5.pedagogická rada	nekonala se z důvodu uzavření školy 22.6.2020

Zápisy z pedagogických rad jsou uloženy v kanceláři ředitele školy.

Přehled termínů třídních schůzek

Úvodní třídní schůzka (pro 1. - 6.ročník)	3.9.2019	od 15,30 hod.
Úvodní třídní schůzka pro 7. – 9. ročník	3.9.2019	od 16,00 hod.

2.společná třídní schůzka	21.11.2019	od 15,30 (I.st), od 16,00 hod. (II.st.)
3.společná třídní schůzka	2.4.2020	Nahrazena online setkáním s rodiči
4. individuální třídní schůzka	21.5.2020	Nekonala se

Komentář ředitele školy

Plán organizace školního roku a harmonogram školního roku byl schválen na pedagogické radě č.1 dne 30.8.2019. Tento plán stanovil rámcové pilíře školního roku a byl v jeho průběhu aktualizován a doplňován. Aktualizované události byly zveřejňovány týdenním plánem práce. Harmonogram školního roku i průběh realizace jednotlivých akcí spojených s výukou byl narušen mimořádnou situací (šíření nemoci Covid_19), v jejímž důsledku došlo 10.3.2020 k uzavření škol.

3. Vzdělávací program

Vzdělávací program	Zařazené třídy
RVP ZV č.j. 31504/2004-22 ve znění úpravy č.j.27002/2005-22; ŠVP „Škola pro život“ od 1.9.2007 Dodatek č.1 k ŠVP ZV od 29.8.2013, č.j. ZŠ/183/2013 Dodatek č.2 k ŠVP ZV od 28.8.2014, č.j. ZŠ/241/2014 Dodatek č.3 k ŠVP ZV od 30.8.2016, č.j. ZSPZ/210/16 Dodatek č.4 k ŠVP ZV od 1.9.2017, č.j. ZSPZ/187/17 Dodatek č.5 k ŠVP ZV od 1.9.2018, č.j. ZSPZ/0370	celkem 19 tříd

1.1 Učební plány školy

1.stupeň

Povinné předměty	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	celkem
Český jazyk a literatura	7+1	7+2	7+1	6+1	6+1	33+6
Cizí jazyk	0+1	0+1	3	3	3	9+2
Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4
Informatika	-	-	-	1	-	1
Prvouka	2	2	2	-	-	12+1
Přírodověda	-	-	-	1	2	
Vlastivěda	-	-	-	2	1+1	
Tělesná výchova	2	2	2+1	2+1	2+1	10+3
Hudební výchova	1	1	1	1	1	12
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	
Celkem základní dotace						102
Celkem disponibilní dotace						16
Celkem v ročníku	20	22	24	26	26	118

2.stupeň

Povinné předměty	6.ročník	7.ročník	8.ročník	9.ročník	celkem
Český jazyk a literatura	3+1	4+1	4+1	4+1	15+4
Cizí jazyk – AJ	3	3	3	3	12+1
Cizí jazyk – NEJ	-	2	2	2+1	6+1
Matematika	3+1	4	4	4+1	15+2
Informatika	1	-	-	-	1
Dějepis	2	2	1+1	2	11+1
Výchova k občanství	1	1	1	1	
Fyzika	2	1+1	1+1	1+1	
Chemie	-	-	2	2	21+6
Přírodopis	2	1+1	1+1	2	
Zeměpis	2	1+1	2	1	
Výchova ke zdraví	1	-	-	1	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	
Hudební výchova	1	1	1	1	
Výtvarná výchova	2	2	1	1	10
Člověk a svět práce	1	1	1	-	3
<i>Volitelný předmět</i>	0+1	0+1	0+1	0+1	0+10
					104 +18
<i>Seminář z ČJ</i>	-	-	1	1	
<i>Informační technologie</i>	-	-	1	1	
<i>Seminář z matematiky</i>	1	1	-	-	
<i>Konverzace AJ</i>	-	-	1	1	
<i>Environmentální výchova</i>	1	-	-	-	
<i>Cvičení z matematiky</i>		1			
Celkem základní dotace					104
Celkem disponibilní dotace					18
Celkem v ročníku	29	30	31	32	122

1.2 Zájmové aktivity ve školním roce 2019/2020

Název	stupeň	Zodpovídá
Florbal	5. – 6. třídy	FBC Česká Lípa
Logopedická ambulance	I. stupeň	J.Lövenhöferová
Šachy	I.,II. stupeň	Mgr.J.Jínová
Školní divadlo	I. stupeň	Mgr. N. Vavrušková
Mažoretky Adelline	1. - 9. třída	Mgr. N. Vavrušková, A. Vavrušková
Pohybové hry	ŠD	p. v. L. Ötwösová
Veselá flétnička	ŠD	p. v. B. Korousová
Keramika	ŠD	ved. v. V. Cengerová
Šikovné ručičky	1. – 3. Třídy	P.Podrazilová
Zábavná logika	I.stupeň	Mgr. J.Löfflerová
Čtenářské dílny	I.stupeň	Mgr. P.Szabová, Mgr.M.Mizerová, Mgr. I.Hášová
Příprava žáků na SŠ	II.stupeň	Mgr. Slámová, Ing. Trpišovská

Komentář ředitele školy

Školní vzdělávací program je postaven dle Rámcového programu pro základní vzdělávání, zároveň odráží aktuální potřeby, možnosti a příležitosti specifického prostředí školy. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii pro práci s tímto dokumentem, který určuje vzdělávací politiku naší instituce.

Koordinátorkou ŠVP je zástupkyně ředitele školy, Mgr. Lenka Filipová.

V uplynulém školním roce stanovilo vedení školy základní priority pro práci s ŠVP.

1. vytvořit komplexní strategii pro práci s nadanými a talentovanými dětmi
2. revidovat ŠVP v oblasti hodnocení výsledků žáků
3. posílit podporu pedagogickému sboru v oblasti získání zpětné vazby vyučovacího procesu
4. posílit spolupráci pedagogů a asistentů pedagoga

Přestože školní rok byl specifický v kontextu vývoje událostí spojených s šířením nemoci Covid_19, dařilo se na vytyčených úkolech pracovat a dosáhnout následujících výsledků:

1. koncepce pro práci s nadanými a talentovanými dětmi se rozvíjela pomocí obohacujících hodin matematiky realizovaných v rámci výuky 1.ročníku (1 h.) a otevřením Klubu pro zvědavé děti (1 h.), rovněž pro 1.ročník.
2. hodnocení výsledků žáků bylo tématem práce předmětových skupin a metodického sdružení. Kromě toho škola nadále aktivně pokračuje v projektu „Zavádění formativního hodnocení do škol“, čímž získává cenné poznatky a zkušenosti o nástroji zpětné vazby.
3. Podpora pedagogického sboru je zajištěna prostřednictvím práce „mentorů“, kteří nahradili status „uvádějícího učitele“.
4. Spolupráce PP s AP je v současné době, dle nastavené strategie, na vynikající úrovni. Zasluhou koordinátorky inkluze dochází k pravidelnému vyhodnocování nastavených opatření. Široký tým AP navíc umožňuje adekvátně reagovat na aktuální potřeby žáků, PP i výuky samotné.

Vedení školy se snaží nadále vytvářet příznivé podmínky pro oblast mimoškolního a volnočasového vzdělávání. Nadále pokračují dlouhodobé koncepční projekty „Šachy do škol“ a projekt „Mažoretky Adelline“. Materiální, personální i obsahové podmínky pro tuto oblast se opírají o příležitosti, které přináší Šablony II., díky kterým jsou realizovány aktivity tzv. klubů, navazující na výuku. Před vedením školy je tak postaven úkol zajistit v následujícím období přímou návaznost a zabezpečit vstup školy do výzvy „Šablony III.“.

Samostatnou kapitolou uplynulého školního roku byl přechod na distanční vzdělávání. Pedagogický sbor i vedení školy tak před sebou měl nelehký úkol, s jehož řešením neměl doposud žádné zkušenosti. Výsledky, kterých jsme dosáhli v této oblasti, lze hodnotit jako velmi dobré. Evaluaci a zpětné vazbě zabývající se nastavenou strategií se pedagogický sbor a vedení školy intenzivně věnuje zejména v začátku školního roku 2020/2021 s ohledem na potřebu vzniku uceleného metodického postupu pro další podobné situace.

4. Počty žáků

1.1 Počty žáků školy – viz matrika školy v programu Bakaláři

Třída	Počet žáků k 1.9. 2019	Počet žáků k 30.6.2020
1.A	20	20
1.B	18	19
2.A	24	23

2.B	23	22
3.A	21	24
3.B	24	24
4.A	27	27
4.B	25	24
5.A	28	28
5.B	28	28
6.A	24	25
6.B	24	24
6.C	21	21
7.A	28	28
7.B	25	27
8.A	24	24
8.B	21	22
9. A	26	26
9.B	20	21
celkem	451	457

1.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2020/2021

Počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů
2	37	4

1.3 Žáci přijati ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků
víceleté gymnázium (žáci 5. ročníků)	2
čtyřleté gymnázium	3
střední odborná škola, maturitní obor	29
střední odborné učiliště	17

Komentář ředitele školy

Všichni žáci, kteří ukončili v 9. třídě povinnou školní docházku, se bez potíží dostali na vybrané školy. I v letošním školním roce jsme úspěšně navázali na předchozí období, která vykazovala vysoké procento úspěšnosti umístění našich žáků na gymnázia. Cenným zjištěním je i skutečnost, že řada absolventů školy obsadila v přijímacím řízení přední příčky v seznamu přijatých. Podobný trend je patrný i v umístění žáků do maturitních oborů na středních odborných školách. Vedení školy v této oblasti neustále hledá nové možnosti, jak efektivně pracovat na vytvoření účinného systému kariérového poradenství.

Celkově lze vnímat statistiku rozmisťovacího řízení jako cennou zpětnou vazbu vypovídající o kvalitě vzdělávání na ZŠ Partyzánská.

Novinkou letošního školního roku byla, vzhledem k mimořádné situaci, změna organizace zápisů do 1. tříd. Nastavená opatření neumožnila fyzickou přítomnost žáků u zápisu, stejně tak nebylo možné realizovat podpůrné aktivity, které jsou součástí nástupu dětí do 1. třídy na ZŠ Partyzánská (Odpoledne otevřeného vyučování, konzultační setkání rodičů a vedení školy, spolupráce s PPP při zápise apod.). Řada těchto aktivit byla přesunuta na začátek školního roku 2020/2021.

Zkušenost s dálkovou realizací zápisu přinesla zjištění, že tento nástroj usnadňuje

samotnou administrativu spojenou se zápisy. Velkým negativem je ale absence kontaktu rodičů dětí se školním prostředím.

§ 20 a 23 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon
 § 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

5. Hodnocení žáků

1.1 Souhrnná statistika tříd – 1. a 2. pololetí

SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD 1.pololetí školního roku 2019/2020									
třída	žáků ke konci 1. pol	Hodnocení V P 5 N				Snížená známka z chování	Průměrný Prospěch	Průměr omluvené absence na žáka	Průměr neomluvené absence na žáka
1.A	20	20	0	0	0	-	1,038	24,700	
1.B	19	19	0	0	0	-	1,007	27,316	
2.A	23	18	4	1	0	-	1,240	39,826	2,609
2.B	23	23	0	0	0	-	1,027	35,739	
3.A	23	22	1	0	0	-	1,109	30,957	
3.B	24	20	4	0	0	-	1,130	44,708	
4.A	27	23	4	0	0	-	1,293	35,037	
4.B	24	17	7	0	0	-	1,383	35,542	
5.A	28	22	6	0	0	-	1,321	39,535	
5.B	28	21	7	0	0	-	1,308	32,140	
6.A	25	8	14	3	0	-	1,757	34,160	0,240
6.B	24	7	17	0	0	-	1,799	25,042	
6.C	21	7	11	3	0	-	1,984	30,19	
7.A	28	10	18	0	0	-	1,837	27,143	
7.B	27	6	19	2	0	2	1,856	47,185	3,370
8.A	24	10	13	1	0	-	1,856	63,542	0,667
8.B	21	7	12	2	0	-	1,927	43,095	
9.A	26	4	22	0	0	1	1,797	52,615	
9.B	21	3	18	0	0	-	1,994	19,462	

SOUHRNNÁ STATISTIKA TŘÍD 2.pololetí školního roku 2019/2020							
třída	žáků ke konci 2.pol	Hodnocení V P 5 N	Snížená známka z chování	Průměrný prospěch	Průměr omluvené absence na žáka	Průměr neomluvené absence na žáka	
1.A	20	20 0 0 0	-	1,000	30,900		
1.B	19	18 1 0 0	-	1,026	21,895		
2.A	23	19 3 1 0	-	1,159	38,870		
2.B	22	22 0 0 0	-	1,034	23,000		
3.A	23	22 1 0 0	-	1,076	17,652		
3.B	24	20 4 0 0	-	1,130	22,417		
4.A	27	24 3 0 0	-	1,189	32,333		
4.B	24	19 5 0 0	-	1,288	32,167		
5.A	28	24 4 0 0	-	1,179	28,393		
5.B	28	22 6 0 0		1,308	32,14		
6.A	25	13 12 0 0	-	1,570	15,480	0,920	
6.B	24	11 13 0 0	-	1,503	32,458	0,125	
6.C	21	7 13 1 0	-	1,934	30,190		
7.A	28	10 18 0 0	-	1,615	26,500		
7.B	27	10 15 2 0	2	1,801	21,407	3,37	
8.A	24	10 14 0 0	-	1,728	29,500		
8.B	22	7 15 0 0	-	1,876	32,909		
9.A	26	7 19 0 0	-	1,887	19,462		
9.B	21	6 15 0 0	-	2,038	41,952		

Legenda:

V – prospěl s vyznamenáním P – prospěl 5 – neprospěl N – nehodnocen

1.2 Hodnocení výsledků vzdělávání

způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů, k 30.6. školního roku 2019/2020

Třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovní + klasifikace
I. stupeň	238	0	0
II. stupeň	219	0	0
celkem	457	0	0

1.3 Výchovní opatření – pochvaly

Pololetí	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1. pololetí	1	85

2. pololetí	37	177
celkem	38	262

1.4 Opravné zkoušky

Stupeň	Celkem opravných zkoušek	pochybnosti o správnosti hodnocení	u opravné zkoušky neprospěl/a
I. stupeň	-	-	-
II. stupeň	-	-	-

1.5 Výchovná opatření – napomenutí, důtky, klasifikace chování

Pololetí	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy	II. stupeň z chování	III. stupeň z chování
1. pololetí	10	10	7	3	0
2. pololetí	0	2	0	1	2
celkem	10	12	7	4	2

Komentář ředitele školy:

Proces klasifikace byl významnou měrou ovlivněn vývojem a specifickou podobou průběhu školního roku, zejména v období 2.pololetí. V této souvislosti si vedení školy zcela jasně a zřetelně uvědomuje nutnost dalšího rozvoje kompetencí pedagogického sboru v oblasti zavedení formativního hodnocení. Není to pro nás objev nový, neboť škola je úspěšně zapojena do pilotního projektu „Zavádění formativního hodnocení do škol“ a v průběhu školního roku intenzivně na této oblasti pracovala, nicméně nenadálý vývoj situace podtrhl význam a potřebu využívat tohoto nástroje v oblasti evaluace a zpětné vazby vyučování.

I přes výše uvedenou skutečnost lze považovat klasifikační výsledky našich žáků za uspokojivé.

Velký akcent klademe na prevenci záškoláctví a minimalizaci tohoto negativního jevu. Výraznou roli v tomto procesu hraje sociální pedagog školy a zároveň výchovná poradkyně, Bc. Michaela Nováková. Počet neomluvených hodin zcela jasně koreluje s jasným a srozumitelným přístupem třídních učitelů v oblasti pravidel omlouvání absence a důsledným dodržováním školního řádu.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

1.1 Hospitační činnost

Pracovník	počet hospitací
ředitel školy	5
zástupkyně ředitele školy	8
ostatní pracovníci – výchovná poradkyně	2
ostatní pracovníci – třídní učitelé	7
ostatní pracovníci – netřídní učitelé	5
Ostatní	1
Celkem	28

Komentář ředitele školy:

Výuka probíhá v souladu s cíli školního vzdělávacího programu „Škola pro život“. Materiální vybavení pro potřeby výuky je možné hodnotit jako standardní, což zavazuje vedení školy k další práci v oblasti zkvalitňování vybavenosti učeben tak, aby vyhovělo požadavkům moderního vzdělávacího procesu. Je zřejmé, že základním limitem jsou omezené prostorové možnosti, díky kterým jsou některé naše cíle v současné době nerealizovatelné. Během školního roku průběžně docházelo k doplňování didaktických pomůcek a vybavenosti kabinetů.

Plán hospitační činnosti byl výrazně narušen mimořádnou situací, která přerušila běžnou činnost školy. Po přechodu na distanční vzdělávání hospitační činnost pokračovala s cílem poskytnout mentorskou a kolegiální podporu v procesu, který byl pro celý pedagogický sbor krokem do neznáma. Jako ředitel školy jsem přesvědčen, že jsme tento krok udělali správným směrem a že závěry, ke kterým jsme dospěli při hodnocení úrovně a podob distančního vzdělávání na ZŠ Partyzánská, jsou jasným, přijatelným a realizovatelným předpokladem pro posun v kvalitě našeho vzdělávání v této formě. Dovolím si tvrdit, že Partyzánka nejen obstála, ale že si vedla výborně. Toto vědomí zahrnuje všechny aktéry, kteří do procesu vstupovali – učitele, žáky i jejich rodiče.

Do dalšího období si před sebe klademe podobné cíle, jako tomu bylo v minulých letech, zároveň však zařazujeme nové úkoly, které vyplývají z výše popsané skutečnosti:

- hledat způsoby a možnosti pro vyšší míru individualizace výuky (práce s nadanými a talentovanými dětmi, využití podpůrných opatření apod.)
- do plánu DVPP průběžně začlenit vzdělávací akce a semináře vztahující se k prohlubování pedagogických kompetencí vyučujících (začlenění moderních metod, práce s multimediální technikou...)
- sledovat úroveň a schopnosti práce pedagogů v oblasti poskytování zpětné vazby výkonu žáka a využívání klasifikačních nástrojů
- individualizovat plán DVPP dle potřeb pedagogů
- průběžně doplňovat didaktické vybavení školy s důrazem na názornost výuky
- vyhledávat příležitosti k začleňování moderních organizačních forem do výuky (projektové vyučování, párové učení...)
- vyhledávat příležitosti pro vzájemné konzultace apod.
- zvýšit úroveň komunikace a spolupráce metodického sdružení a předmětových komisí v přípravě na výuku
- nalézt efektivní model spolupráce vyučujících mezi I. a II. stupněm
- intenzivně pracovat na posílení dovedností a kompetencí k vedení třídnických hodin
- hledat vhodné metody a nástroje pro individualizaci a diferenciaci výuky
- podporovat zavádění nástrojů formativního hodnocení do výuky
- implementovat do výuky prvky badatelsky orientované výuky
- podpořit využívání nových technologií ve výuce

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

2.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Vedení školy připravilo pro školní rok 2019/2020 funkční a přiměřený plán DVPP, který měl zajistit takové vzdělávání pedagogických pracovníků, aby byly neustále posilovány kompetence pedagogů, prohlubována jejich odbornost a metodická připravenost. Při sestavování tohoto plánu byly respektovány individuální požadavky a potřeby pedagogů. Vedení školy nadále pokračovalo ve snaze zajistit realizaci kvalitních vzdělávacích programů přímo v ZŠ Partyzánská. Jádrům plánu DVPP bylo několik oblastí – prohloubení metodických a didaktických kompetencí pedagogů, posílení kompetencí v oblasti vedení školní třídy, prohloubení jazykových dovedností pedagogů a posílení kompetencí managementu vedení školy. V souvislosti se stanovenými prioritami a vizemi vedení školy je pozornost v oblasti DVPP zaměřena především na oblast práce s nadanými a talentovanými žáky, oblast hodnocení a způsobů klasifikace a v neposlední řadě na oblast prohlubování a zkvalitňování spolupráce pedagogů s AP. Je zřejmé, že rovněž oblast DVPP narušilo uzavření škol a zastavení činnosti v řadě oblastí, které si vytklo vedení školy jako primární cíle pro školní rok. V důsledku toho je nutné upravit plány vzdělávání pedagogů pro šk. rok 2020/2021.

2.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	Ředitel školy splňuje požadavky na výkon funkce ředitele školy.
b) Studium pro výchovné poradce	Ve funkci výchovné poradkyně pracuje učitelka II. stupně, která nesplňuje kvalifikační předpoklady. Studium pro získání kvalifikačních předpokladů probíhá.
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti ICT	ICT metodik-koordinátor splňuje požadované kvalifikační předpoklady.
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Funkci koordinátora ŠVP vykonává ve škole zástupkyně ředitele školy, která splňuje požadované kvalifikační předpoklady.
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Na škole je ustanovena funkce školního metodika prevence, metodik prevence splňuje požadované kvalifikační předpoklady.
f) Specializovaná činnost – v oblasti environmentální výchovy	Na škole je ustanovena funkce školního metodika environmentální výchovy. Koordinátor EVOO nesplňuje kvalifikační předpoklady.
g) Specializovaná činnost v oblasti logopedie	V současné době má kvalifikační studium vystudované jedna kolegyně, která se věnuje logopedickým nápravám

Komentář ředitele školy:

Obsazení a rozdělení kompetencí odborných koordinátorů v systému řízení školy je nastaveno efektivně a vychází z konkrétních možností a podmínek školy. Úkolem vedení školy pro další období je hledat řešení v oblastech, kde školní koordinátoři dosud nemají splněné kvalifikační předpoklady. Dosavadní řešení spočívající v absolvování dílčích vzdělávacích kurzů v dané oblasti, je řešením částečným. Přesto je třeba ocenit kvalitu práce jednotlivých koordinátorů a jejich přínos pro vzdělávání na škole, neboť tato práce je hodnocena výborně a jednotliví koordinátoři dosahují v plnění dílčích úkolů výborné výsledky.

2.3 Studium a semináře k prohlubování odborné kvalifikace

Školení a semináře	počet PP	hodin	zaměření kurzů
Reforma financování	1	8	Legislativní důsledky a postupy související s úpravou financování škol
Klub zábavné logiky, deskových a karetních her	1	16	Metodicko-didaktický kurz (Šablony II)
Komunikační dovednosti AJ	2	24	Jazyková příprava zaměřená na rozvoj komunikačních dovedností
Třídní klima a školní klima	2	8	Prohloubení kompetencí pro TU
Konference společenství praxe jako účinný faktor rozvoje zák. a stř. vzdělávání - propojení teorie a praxe	1	8	Zaměřeno na zvýšení efektivity vzdělávacího procesu
Hrajeme si pro lepší svět	1	8	Workshop zaměřený na použití her ve vzdělávání a při otevírání závažných společenských témat. Ve workshopu byla prezentována témata týkající se uprchlictví, předsudků, mezilidských vztahů a soužití. V jednotlivě prezentovaných tématech byla hra začleněna tak, aby prožitkem podnítila k přemýšlení nad aktuálními společenskými tématy.
Efektivní komunikace s dětmi	1	8	Prohloubení sociálních a komunikačních dovedností
IT vzdělávání pro budoucnost	1	8	Prohloubení kompetencí v oblasti ICT
Rozvoj nadaného žáka v běžné škole	2	8	Metodicko-didaktický kurz zaměřený na podporu rozvoje nadaných žáků
Pracovní právo ve školství	1	8	Zaměřeno na legislativní rámec
Odpady a obaly	1	4	Seminář na podporu rozvoje eko politiky školy
Jak učit	1	8	Prohloubení kompetencí v oblasti ICT
Školní systematické konstelace - jak nevyhořet	5	6	Kurz zaměřený na rozvoj osobnosti PP
Seminář badatelsky orientovaná výuka	2	8	Metodicko-didaktický kurz
Mezinárodní konference k	1	6	Sdílení zkušeností v oblasti profesního

profesnímu vývoji pedagogických pracovníků			rozvoje PP
Seminář MBTI - osobnost, komunikace, stres	1	8	Prohloubení sociálních a komunikačních dovedností
Doškolovací snowboardový kurz	1	32	Kurz pro vedoucí lyžařského výcviku

Komentář ředitele školy:

Systém vzdělávání pedagogických pracovníků je ve škole nastaven promyšleně a reflektuje aktuální požadavky školy a nároky vzdělávacího procesu. Vzhledem k náročnosti propojení funkce učitele a požadavku na prohlubování znalostí, vědomostí a kompetencí se vedení školy snaží zajistit programy DVPP přímo na škole. Vedení školy se úspěšně daří využívat takových programů a systematicky vytváří síť partnerských organizací zajišťujících požadované vzdělávání. Přínosné je rovněž nastavení systému dlouhodobých a navazujících vzdělávacích akcí, které vyplývají z nastavené spolupráce s partnerskými organizacemi a zapojení školy do projektů vedoucích ke zvýšení kvality vzdělávání. Pozitivně je možné hodnotit rovněž vyváženost systému DVPP, kdy je náležitá pozornost věnována posilování kompetencí v oblasti vzdělávání i výchovy.

8. ICT

2.4 ICT plán školy

ICT plán školy popisuje stávající stav a cíle, které chce škola v souladu se Standardem ICT služeb ve škole v oblasti ICT dosáhnout a postup jejich dosažení. Plán se zpracovává na období 2 – 3 let.

Komentář ředitele školy a ICT koordinátora:

Hardware, software a infrastruktura :

1. Ve všech učebnách, kabinetech školní budovy jsou vybudována přípojná místa ke školní síti a internetu - pomocí strukturované kabeláže, připojena jsou i oddělení ŠD. Učebny I. i II. stupně jsou pokryty bezdrátovým připojením k síti internet.
2. Pro interaktivní vyučování je nainstalováno 7 interaktivních tabulí (učebny I. a II. stupně) SMART a software SmartNotebook + 1 tabule ActiveBoard.
3. Každý z učitelů má k dispozici PC napojený na síťovou tiskárnu a otevřený přístup k serveru školy, kde se rovněž nachází úložiště multimediálních vzdělávacích softwarů.
4. Během školního roku byly průběžně aktualizovány webové stránky školy - www.zspartyzanska.cz, které přispívají k efektivnější komunikaci s rodiči a veřejností (propagace školy, zveřejňování informací...). V provozu je také oficiální facebooková stránka školy.
5. Stávající stav pracovních stanic, kvantitativně uspokojuje pracovní potřeby pedagogů a žáků, vzhledem ke stáří technického vybavení bude nutné ho postupně obnovovat. Připojení k internetu splňuje ukazatele dané standardem ICT služeb ve škole.
6. Pro evidenci žáků a vedení školní dokumentace využívá škola školní informační systém Bakaláři včetně třídních výkazů, elektronických třídních knih a elektronické žákovské knížky pro žáky od 1. tříd.
7. Škola využívá možností systému Office 365, účty jsou zřízeny všem pracovníkům

školy a žákům od 1. ročníku.

8. Stanovený plán DVPP zahrnuje průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti ICT s důrazem na inovaci metod vzdělávání s využitím multimediálních technologií.
9. Během školního roku byly zakoupeny licence dalších výukových programů určených k výuce na obou stupních.
10. Vedení školy pokračovalo ve školním roce v obnově PC techniky a postupně začalo plnit stanovený úkol – vybudování tabletové učebny.

Stanovené priority v oblasti hardwaru, softwaru a infrastruktury:

1. Pokračovat ve výměně počítačového vybavení v kabinetech, pracovních pedagogů a školních třídách dle potřeb.
2. Zvýšení rychlosti internetového připojení
3. Nákup a obnova interaktivních řešení - učebny 1. stupně.
4. Vybudování Wifi s odpovídajícím pokrytím, zabezpečením a možností správy
5. Revize ICT plánu školy pro období 2020 – 2024.

Nejdůležitější úkoly ve vzdělávání pedagogů:

1. Pokračovat ve zvyšování počítačové gramotnosti u vyučujících zejména v oblasti používání technologií ve výuce formou školení a seminářů s důrazem na aktuální podmínky a potřeby školy.
2. Aktualizovat znalosti pedagogických pracovníků při práci s programem Bakaláři.
3. Pokračovat v prohlubování využití možností systému Office 365 (prioritou Sharepoint, OneDrive a OneNote)
4. Zvláštní pozornost věnovat začínajícím a novým učitelům, zaměřit ji na zvládnutí práce se školními programy.

Nejdůležitější úkoly ve výuce:

1. Intenzivně využívat multimediálních zdrojů pro zvyšování kvality ve výuce – multimediální software, multimediální učebnice apod.
2. Podporovat zařazování el. výukových materiálů do výuky.

Komentář ředitele školy:

Zásadní událostí školního roku byl náhlý přechod z prezenčního na distanční vzdělávání. Tato skutečnost s sebou přinesla velké nároky nejen na technické vybavení, ale především na dovednosti pedagogického sboru. Je zřejmé, že škola byla nucena řešit aktuální potřeby v kontextu dané situace a výsledkem toho je jasná představa o aktuálních potřebách v oblasti ICT rozvoje školy.

1. HW řešení

Vybavení školy, zejména ICT zázemí pro pedagogy, je nedostatečné. Vyrůstající počet pedagogických pracovníků s sebou přináší potřebu doplnění počítačového vybavení školy (kabinety učitelů). Zároveň je nutné zohlednit skutečnost, že současné vybavení přestává splňovat nároky na kvalitní výuku, a to jak v prezenční formě, tak také v rovině distančního vzdělávání. Nelze v této souvislosti spoléhat na domácí vybavení pedagogů. Vedení školy si proto, po vyhodnocení uplynulého školního roku před sebe klade jasný cíl – kompletní výměnu vybavení pracoven pedagogů s důrazem na jeho mobilitu tak, aby při případném dalším přechodu na distanční výuku byly splněny základní podmínky pro její fungování.

Stejná potřeba se objevuje v oblasti disponibilní techniky pro žáky – tabletová učebna, na jejímž pořízení začalo vedení školy intenzivně pracovat, musí mít takové parametry (počet zařízení, specifikace požadavků), aby mohla být využita i k domácímu vzdělávání žáků.

2. SW řešení

Výchozí platformou pro distanční výuku je aplikace Teams, která je součástí Office 365. Tento

nástroj se ukázal jako vyhovující a funkční pro potřeby distanční výuky (zejména v oblasti synchronní výuky). Rovněž tak komunikační nástroj (Komens/Bakaláři) se ukázal jako vyhovující a efektivní. Ukázalo se, že jeho rozšíření na celou školu (od 1.do 9.třídy) bylo nezbytné a umožnilo funkční a rychlou komunikaci se žáky i jejich zákonnými zástupci.

3. Internetové připojení

Internové připojení školy je dlouhodobě problematickým bodem pro další rozvoj školy v dané oblasti. S narůstající potřebou a využíváním nástrojů pro výuku jsou současné parametry rychlosti připojení nevyhovující. Z toho vyplývá další z úkolů pro následující období – zvýšit konektivitu školy.

4. Kompetence pedagogů a žáků

Přechod na distanční výuku s sebou přinesl zvýšené nároky na dovednosti žáků i pedagogů, které jsou pochopitelně různé. V této oblasti, zejména v rámci pedagogického sboru, je možné vidět pozitivní jev, který spočívá ve vzájemné kolegiální podpoře. V tuto chvíli je pedagogický sbor připraven zvládnout bezproblémově přechod na distanční výuku. Zároveň je však potřeba tyto dovednosti prohlubovat a zohlednit je v následujícím plánu DVPP.

9. Školní družina

1.1 Přehled oddělení

Oddělení	Počet žáků	Počet vychovatelek
I.	30	1
II.	30	1
III.	30	1
IV	30	1
Celkem	120	4

1.2 Materiálně technické vybavení, úkoly, roční plán - celodružinové akce

Prostory školní družiny	ŠD má pro svůj provoz k dispozici 2 kmenové učebny, zbylá oddělení využívají kmenových tříd. Prostorové podmínky jsou dlouhodobě neuspokojivé, neboť jejich nedostatek, i vzhledem k jejich počtu, omezuje činnost dětí v rámci tohoto druhu vzdělávání. Vedení školy se prozatím nedaří nalézt adekvátní řešení tohoto problému. Naopak velmi uspokojivá je materiální vybavenost jednotlivých oddělení, v průběhu školního roku dochází průběžně k doplňování didaktického materiálu a pomůcek dle potřeby. Zásadním úkolem pro následující období je upravit podmínky školní zahrady tak, aby poskytla ŠD dostatečné zázemí pro její činnost.
Vybavení školní družiny	Všechna oddělení jsou kompletně vybavena audiovizuální technikou. Pro svou činnost využívají všechna oddělení množství pomůcek, her a hraček. Tyto pomůcky jsou průběžně doplňovány a rozšiřovány dle potřeb a nároků. Vybavení nábytkem, hračkami, didaktickou technikou je výborné.

Hlavní úkoly	1. Učit děti vzájemné komunikaci a posilovat kladné vlastnosti. 2. Rozvíjet smyslové vnímání. 3. Učit se spolupracovat ve skupině dětí. 4. Rozvíjet u dětí schopnost vcítit se do druhého člověka. 5. Vést děti k samostatnému myšlení a individuální tvůrčí aktivitě.
Celodružinové akce	Celodružinové akce mají velký význam jak pro činnost v rámci zájmového vzdělávání, tak také v rovině celoškolských akcí. Tematicky vycházejí z podnětů a příležitostí, které s sebou přináší průběh roku – oslava svátků, témata ročních období. Nedílnou součástí jsou poznávací výlety a pobyty, které přesahují přímou činnost ŠD a nabízí tak dětem smysluplné využití volného času.

1.3 Činnost a akce školní družiny – hodnocení za školní rok 2019/2020

Zpráva vedoucí vychovatelky V.Cengerové o činnosti ŠD

Školní družina je součástí ZŠ Partyzánská. V letošním školním roce navštěvovalo školní družinu 120 žáků prvních až třetích tříd (52 dívek, 68 chlapců), kteří byli rozděleni do čtyř smíšených oddělení. Jedno oddělení ŠD má zázemí v domečku vedle ŠJ (kmenová třída 1.ročníku), další tři oddělení jsou umístěny v hlavní budově školy. Všechny vychovatelky jsou kvalifikované. V tomto školním roce naše řady posílily praktikantky SPgŠ, které pomáhaly vychovatelkám s žáky v odděleních a 1x týdně si vyzkoušely práci při činnostech s žáky. Od září do června jsme s dětmi plnily úkoly podle ŠVP pro naši ŠD. Týdenní plány byly k nahlédnutí na webových stránkách ŠD a na nástěnce ŠD. Zaměřily jsme se na společnou komunikaci, četbu a hlavně na častý pobyt venku na multifunkčním hřišti a pozemku školy. U veškerých činností jsme se zaměřovaly na plnění cílů pro dané vzdělávání a na bezpečnost dětí. Žáci v rámci výtvarných a rukodělných prací zdobili prostory školní družiny, podíleli se i na prodejních vánočních a velikonočních trzích v ZŠ. V každém oddělení školní družiny proběhla soutěž ve zpěvu a hraní společenských her.

Během školního roku jsme několikrát navštívili několik kulturních akcí, zimní sportovní areál a zábavné centrum Kokino. Vycházky byly zaměřené na poznávání a pozorování přírody ve všech ročních obdobích a na dopravně bezpečnostní výchovu. Komunitní kruh učil žáky naslouchat druhým a umět se správně vyjadřovat. Některých akcí se účastnili rodiče a prarodiče dětí (zimní a velikonoční prodejní trhy, lampionový průvod). Tyto akce pak byly mnohem atraktivnější pro nás i pro děti. I letos v červnu jsme pro žáky uspořádali tradiční sportovní odpoledne ke Dni dětí pod názvem „Družinová pout“. Na odměny přispěl Spolek Naše Partyzánska.

Všechny aktivity, které proběhly v naší školní družině, hodnotím kladně, rodiče byli informováni na webových stránkách ŠD. Rovněž jsme krátké články a fotografie zasílaly na webové stránky naší školy.

SPOLEČNÉ AKCE LETOŠNÍHO ROKU V NAŠÍ ŠD

➤ CELODENNÍ VÝLETY

○ Liberec – Oslavy Ještědu

Prohlídka prostorů technického zázemí vysílače, hotelového pokoje, strojovny kabiny

lanovky atd. Den nabitý programem plný koncertů, divadelních a kouzelnických představení pro děti. Cestou byly připraveny soutěže pro děti, vědecké workshopy za jejichž splnění získaly děti odměnu.

- **Děčín – Hopsárium**

Oblíbené místo pro děti, kde se vyřádí na prolézací věži s klouzačkami, překážkami, velké trampolíně, skákací věži atd. V prostorách nalezneme vybavení dopravní hřiště, kde si děti osvojují dopravní výchovu.

- **Plavecký bazén – Děčín**

Další velmi oblíbené místo dětí. Sportovní akce se uskutečňují v Děčíně, kde si děti upevňují plavecké schopnosti a užívají vodních radovánek.

- **Úštěk – Pekelné sklepy**

Každoroční návštěva Pekelných sklepů v Úštěku nám přibližuje adventní čas. Muzeum čertů i čertic, pohyblivý betlém nám nahání strach☺

➤ **DRUŽINOVÉ AKCE**

- **exkurze, výstavy, zábavné herny, solná jeskyně apod.**

Jednotlivá oddělení navštěvují vlastivědné muzeum(naučné výstavy k určitým tématům (Výstava hub, Den zvířat, Den Země...) spolupracujeme s DDM Libertín, využíváme sportovní aktivity v Kokinu a relaxační pobyty v solné jeskyni.

- **sportovní akce (bruslení)**

3. oddělení navštěvuje zimní stadion, kde děti nacvičují nazouvání, sundávání, zavazování bruslí a základy pohybu na ledu.

- **Drakiáda**

Podzimní akce spojená s pouštěním draků.

- **Lampionový průvod - „Uspávání skřítků“**

Akce ve spolupráci s žákovským parlamentem, děti v doprovodu rodičů plní úkoly vytyčenou skřítkovou cestou.

- **keramické workshopy**

Sobotní dílničky, práce s hlínou s rodiči a dětmi. Dva workshopy se uskuteční před vánočními svátky a dva před velikonočními svátky.

- **Vánoční jarmark**

Děti z keramického kroužku pracují v keramických odpoledních dílnách na výrobcích s vánoční tematikou, které reprezentují na jarmarku pro rodiče a veřejnost.

- **Čertovské odpoledne**

Zábavné odpoledne pro malé čertíky a velké čertice. Soutěže, tanec, zpěv ukončen nadílkou.

- **Divadlo „Koloběžka“**

Kulturní pohádkové odpoledne (2x ve školním roce)

- **1.7. – 12.7. 2020 - 4. ročník PŘÍMĚSTSKÉHO TÁBORA**

Jednodenní výlety po severočeském kraji pod vedením vedoucí vychovatelky Věry Cengerové. Návštěva zábavných center, sportovních středisek, cyklovýlety apod .

Komentář ředitele školy:

Naplnění výchovně-vzdělávacího plánu školní družiny je nutné hodnotit jako dlouhodobě vysoce kvalitní. Stabilní tým pedagogických pracovníků pod vedením vedoucí vychovatelky, p. Věry Cengerové, připravuje pro naše žáky široké spektrum aktivit, které jsou těsně provázány s filozofií školy. Přidanou hodnotou jsou aktivity nad rámec přímé pedagogické činnosti – víkendové a prázdninové pobyty, workshopy pro rodiče apod.. Zmiňovaná kvalita pedagogické práce je jedním z pilířů, na kterých stavíme současné vize školy. Je obdivuhodné, kolik času a energie tým vychovatelek, i přes zjevné prostorové limity, věnuje našim dětem. Děkuji proto jménem vedení školy za vše, čím školní družina přispívá k naší společné práci.

§ 111 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 6 až 10 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

10. Výchovné poradenství, kariérové poradenství, inkluzivní opatření

2.1 Žáci s potřebou podpůrných opatření

Podpůrné opatření 1. stupně	Podpůrné opatření 2. stupně	Podpůrné opatření 3. stupně
6	35	12

Počet žáků podporovaných asistentem pedagoga	Počet hodin
11	267
+ 2(sdílená)	+ 30 (sdílená)

Pedagogická intervence – financovaná	Pedagogická intervence – sdílená
25–1 hodina PI	1
2–2 hodiny PI	0

2.2 Zpráva výchovného poradce, kariérového poradce, koordinátora inkluze

Oblast výchovného poradenství

Výchovná poradkyně měla v rámci předloženého a ředitelem školy schváleného plánu stanoveny konzultační hodiny výchovného poradce pro rodiče, žáky i pedagogické pracovníky, a to v pondělí od 8.00 do 8. 45 hodin – pro žáky a pedagogy, v úterý od 15.00 do 16.00 hodin – pro žáky a rodiče, ve čtvrtek od 9.00 do 9. 40 hodin – pro rodiče a pedagogy. Mimo tento stanovený čas se výchovný poradce věnoval zájemcům v předem domluveném čase. Mezi povinnosti výchovného poradce patří rovněž kariérové poradenství a koordinace inkluzivních opatření ve škole.

Výchovná poradkyně působila v souladu s Vyhláškou ministerstva školství 72/2005 Sb., v platném znění.

Ve školním roce 2019/2020 se výchovná poradkyně věnovala systematické a pravidelné

činnosti významné pro pokračování žáků v dalším studiu. Podílela se na rozšíření doučovacích klubů, a to převážně u žáků, kteří byli ohroženi školním neprospěchem, dlouhodobou absencí ve škole z důvodu nemoci nebo neměli dostatečné podmínky pro přípravu do školy. V době distančního vzdělání, VP pro 47 žáků off-line, sestavila a koordinovala tým AP. Tým AP, které dovážely off-line žákům vytištěné úkoly, zadané jednotlivými pedagogy do Bakalářů. Každý týden off-line žáci dostali složku s úkoly, která se další týden vyzvedla a VP splněné úkoly skenovala do připravených složek jednotlivých žáků tak, aby vyučující jednotlivých předmětů měl úkoly k dispozici. Zároveň vytvořila online tabulku, kam všichni vyučující zaznamenávali aktivitu odevzdávání úkolů, a to nejen off-line žáků. Díky spolupráci vedení školy se spolkem Naše Partyzánka, se mohlo 10 žáků vzdělávat on-line, a to díky tabletům, které škola mohla z uvolněných finančních prostředků zakoupit a žákům zapůjčit. Dále měla výchovná poradkyně na starost administrativu zápisů do 1. Tříd, kdy nastavená opatření neumožňovala fyzickou přítomnost žáků. Zápis probíhaly on-line nebo mohl zákonný zástupce poslat žádost o přijetí poštou, elektronicky, datovou schránkou, popřípadě osobně, kdy byl se zákonným zástupcem termín předem domluven.

Třídním učitelům, ale i ostatním učitelům poskytovala metodickou pomoc při práci se žáky, kterým jejich rodina neposkytuje dostatečnou intelektuální, sociální nebo hmotnou pomoc.

Pomáhala učitelům s prací s dětským kolektivem, zúčastnila se adaptačního dne sedmého a šestého ročníku. Aktivně se věnovala adaptačnímu procesu nově přichozích žáků v nových třídních kolektivech. U žáků devátých tříd provedla výstupní dotazníkové šetření.

Informovala pedagogy, rodiče a vedení školy o zařízení výchovného poradenství, o možnosti využití jejich odborných služeb. Žákům, kteří o tuto službu projeví zájem, poskytla individuální porady při řešení výchovných a výukových problémů i v otázkách týkajících se studia na SŠ a SOŠ.

Uskutečnila diagnostickou činnost u žáků, kteří jí vyžadovali a potřebovali z výchovných, vzdělávacích, profesionálně orientačních, sociálních a jiných důvodů. Předkládala pedagogům a vedení školy podněty ke zlepšení práce s problematickými žáky i žáky nadanými.

Ve školním roce 2019/2020 bylo integrováno celkem 53 žáků, z toho 28 žáků s IVP. 22 žáků na prvním stupni, 31 na druhém stupni. Byli vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných ve spolupráci příslušnými poradenskými pracovišti, výchovnou poradkyní, třídními učiteli, ostatními vyučujícími jednotlivých předmětů. Zbývající žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli vzděláváni dle plánu pedagogické podpory, v souladu s doporučeními pedagogicko-psychologické poradny, případně speciálně-pedagogického centra. Byli zařazeni do tzv. dyslektické nápravy. Ve škole fungovaly celkem čtyři dyslektické ambulance, z toho jedna na druhém stupni. Na prvním stupni mimo jiné probíhala logopedická náprava, která byla rozdělena do dvou dnů v týdnu, část probíhala od 7.00 do 7.40 hodin a další od 13. 00 do 14. 00 hodin. Dále byly zavedeny hodiny pedagogické intervence, asistence žáka, a to vše na základě doporučení poradenských pracovišť.

Oblast kariérového poradenství

Ve školním roce 2019/2020 byla poskytnuta rodičům, učitelům a všem žákům devátých

ročníků poradenská činnost při volbě povolání. Byly diagnostikovány předpoklady a zájem žáků o volbu navazujícího studia. Byly zavedeny doučovací kluby na přípravu žáků, kteří konali státní přijímací zkoušky. V době distančního vzdělání probíhaly on-line konzultace s kariérovou poradkyní a zároveň tímto způsobem probíhaly i konzultace s vyučujícími matematiky a českého jazyka. V dubnu, kdy bylo devátým ročníkům znovu docházet po skupinkách do školy, probíhaly přípravy na přijímací zkoušky prezenčně.

Ve školním roce 2019/2020 byla uspořádána Burza škol v prostorách tělocvičny, kde prezentovalo studium 15 středních škol. Ve školním roce 2019/2020 byla Burza škol zpestřena o workshop, který probíhal před samotnou Burzou. Pro rodiče žáků osmých a devátých ročníků byla připravena prezentace pracovníků z Úřadu práce, Pedagogicko psychologické poradny a vedení školy. Kariérový poradce předal rodičům a žákům devátých a osmých ročníků manuál „Jak si vybrat střední školu“, který ve spolupráci vedení školy zpracoval. Žáci osmých a devátých ročníků absolvovali účast na akcích pořádaných městem Česká Lípa: Živá knihovna, Velká burza škol. Tito žáci se také zúčastnili Burzy pořádané školou, kde se rodiče mohly seznámit s novými obory a popřípadě se obrátit na pracovnice ÚP, které také byly na Burze přítomny. Žáci osmých tříd, v rámci předmětu Volba povolání, měli možnost udělat si test o výběru povolání a následného studia.

Kariérový poradce informoval na mimořádných třídních schůzkách, které proběhly on-line, že v tomto školním roce se bude konat pouze jedno kolo přijímacích zkoušek a předal další informace s přijímacími zkouškami spojenými. Pravidelně posílal rodičům přes Bakáláře – aktuální informace. Zpracoval přihlášky na SŠ a zápisové lístky. Informoval rodiče, že ve školním roce 2019/2020 se budou dělat pouze jedno kolo přijímacího řízení. Dále poskytl žákům a rodičům informace o podání „Žádosti o nové rozhodnutí“, které nahradilo původní odvolání proti výsledku přijímacího řízení.

Společně s vedením školy a pedagogickým sborem utvářel ucelenou koncepci kariérového poradenství a spolupracoval při tvorbě programu pro žáky školy (exkurze, besedy).

Dále kariérový poradce ve spolupráci s vedením školy zpracoval Metodiku kariérového poradenství, kterou dá k dispozici rodičům a žákům devátých ročníků na Burze středních škol ve školním roce 2019/2020. Přehled žáků přijatých ke studiu:

Přehled žáků přijatých ke studiu:

Z celkového počtu 47 žáků devátých tříd, dvou žáků vycházejících z osmé třídy a jedné žákyně vycházející ze sedmé třídy se 32 žáků hlásilo na střední školy s maturitou (z toho 24 žáků bylo přijato po vyhlášení výsledků z prvního kola přijímacích zkoušek, 6 žáků podalo „Žádost o nové rozhodnutí“ – náhrada za odvolání), u dvou žáků byla podána třetí přihláška na střední školu. Všech 32 žáků bylo na střední školu s maturitou přijato. 18 žáků se hlásilo na střední odborné učiliště, z toho 17 žáků bylo přijato. Žákyně vycházející se sedmého ročníku nebyla na střední odborné učiliště přijata. Škola za žákyni přihlášku ke studiu podala, ale žákyně se svým zákonným zástupcem nedodala lékařské potvrzení, které škola vyžadovala a přihláška byla středním odborným učilištěm vystornována

Typ školy	Počet žáků přihlášených	Počet žáků přijatých
Víceleté gymnázium (5. ročníky)	7	2
Čtyřleté gymnázium	3	3
Střední odborná škola, maturitní obor	29	29
Střední odborné učiliště	18	17

Zpráva koordinátora inkluze

Ve školním roce 2019/2020 individuálně pracovalo 10 asistentek pedagoga na celkový počet 53 žáků, kteří potřebovali individuální či sdílenou podporu asistentek pedagoga, popřípadě docházeli na doučovací kluby, dyslektické nápravy a využívali pedagogickou intervenci.

Koordinátor inkluze spolupracoval s pedagogy na identifikaci dětí s potřebou podpory. Spolupracoval s žáky, pedagogy a rodiči při tvorbě plánu pedagogické podpory a vytvářel individuální vzdělávací plány. Účastnil se pravidelných schůzek a porad, pořádaných školskými poradenskými institucemi a odbornými institucemi.

11. Oblast prevence sociálně – patologických jevů

V rámci primární prevence byla v tomto školním roce realizována řada akcí, jejichž úkolem bylo zvýšit informovanost žáků v oblastech různých druhů závislostí, zdravého životního stylu, problémů dospívání i mezilidských vztahů. Pozornost byla věnována též tématům bezpečného chování v kyberprostoru a projevům extremistického chování. Pokračovali jsme ve spolupráci s týmem primární prevence z libereckého Majáku. Vycházeli jsme z doporučení lektorů, které vyplynulo z programů realizovaných v loňském roce. Programy tedy mohly být třídám „ušity přesně na míru“. Zkušení lektori pracovali s dětmi formou zážitkové pedagogiky, prohlubovali znalosti a dovednosti dětí v daném tématu. Zpětná vazba byla zajištěna zprávou pro metodika prevence a třídní učitele. V tomto školním roce jsme měli schválen program primární prevence s názvem „Hustá síť“. Bohužel díky uzavření škol a nastalé epidemiologické situaci byl tento program libereckým krajem zrušen. V domluvených přednáškách a aktivitách budeme ve spolupráci s Majákem nadále pokračovat v příštím školním roce.

V tomto roce proběhla i přes uzavření škol celá řada dalších aktivit, které pro děti připravili odborníci např. zdravotní sestry transfúzní stanice v České Lípě. Přínosný pro žáky osmých ročníků byl peer program s názvem „Hrou proti AIDS“, který pro žáky základních škol připravili studenti z Obchodní akademie v České Lípě.

Primární prevenci na I. stupni vykonávaly paní učitelky v rámci předmětů jako je přírodověda, vlastivěda a prvouka, kde byly realizovány tematické bloky stanovené v Minimálním preventivním programu. V neposlední řadě v naší škole proběhla celá řada akcí, jejichž cílem bylo stmelovat a posilovat kamarádské vztahy nejen v třídních kolektivech, ale i mezi dětmi z různých tříd a ročníků.

2.3 Realizace programu v jednotlivých oblastech:

ZÁŘÍ 2019/2020

- Ředitel školy seznámen s MPP
- Pedagogové školy seznámeni s plánem MPP a potřebou zakomponování jednotlivých témat do učebních plánů
 - Pedagogové v jednotlivých předmětech zařadili do tematických plánů témata vztahující se k problematice sociálně patologických jevů.
- Seznámení žáků se školním řádem
 - Žáci byli seznámeni se školním řádem třídními učiteli v rámci třídnických hodin.
- Adaptační pobyt, dopoledne + aktivity pro žáky 5, 6 a 7 tříd
 - Cílem bylo posílit spolupráci mezi žáky, překonávat komunikační bariéry, posilovat pocit sounáležitosti třídního kolektivu. Seznámení s novými třídními učiteli (Mgr. T. Beránkovou, I. Habáňovou, Mgr. M. Šanderou, Mgr. P. Slámovovou, Bc. M. Černým).
- Volby do Žákovského parlamentu + Inaugurace do žákovského parlamentu
 - Žáci si zvolili kandidáty za své třídy, jejichž prostřednictvím mohou ovlivňovat dění ve škole, podílet se na akcích zlepšujících školní klima a spolupráci mezi dětmi, učiteli a vedením školy.
- Výjezdní zasedání Žákovského parlamentu
 - První společný výjezd ŽP, jehož cílem vzájemné poznávání, tvorba pravidel a rozdělení rolí pro parlamentáky.
- Štafetový závod škol City Cross run CL
- Exkurze – Odborné učiliště 28. října
 - Exkurze byla určena vybraným žákům devátých a osmých tříd, kteří si budou na Odborné učiliště podávat přihlášku

ŘÍJEN 2019/2020

- Ploskovice – interaktivní zážitková akce na zámku
 - Akce určena pro žáky 1. Tříd, v rámci prvouky a českého jazyka.
- EVO exkurze CIUR Brandýs nad Labem – Království železnic Praha
 - Akce určena pro vybrané žáky 2. Stupně – jako odměna za soutěž MPO
- Naivní divadlo Liberec
 - Určeno pro žáky osmých ročníků
- Zajištění výstavy ve Vlastivědném muzeu

- *Výročí 30 let Sametové revoluce. Žáci školy vytvořili prezentace – pod vedením Mgr. Petry Slámové a Mgr. V. Radové.*
- **Kluci od Mississippi**
 - *Představení určeno pro žáky 4., 5., a 6. tříd.*
- **Slam Poetry Show**
 - *Akce určena pro žáky devátých ročníků.*
- **Nadání k (po)hledání**
 - *Setkání skupin žáků ze škol z Českolipska.*
- **Beseda – Jak pracovat s nadanými žáky doma i ve škole**
 - *Akce určena pro rodiče nadaných žáků, pod vedením odborníků z PPP – paní Mgr. Hronovou a Mgr. Kašparovou.*
- **Malá burza středních škol**
 - *Akce určena pro žáky osmých, devátých tříd a jejich rodiče. Před samotnou prezentací jednotlivých škol předcházela přednáška doprovázena diskuzí. Pozvání na akci přijala p. Čáslavová – ÚP ČL, Mgr. Šimánková – ředitelka PPP ČL, Bc. Nováková – Kariérový poradce školy, Mgr. K Minařík – ředitel školy. Žáci dostali manuál „Jak si vybrat střední školu“*
- **Halloween**
 - *Akce pořádaná devátým ročníkem, určena všechny žáky prvního stupně.*

LISTOPAD 2019/2020

- **Peer program - „Hrou proti Aids“**
 - *Žáci osmých tříd se zúčastnili interaktivní hry zaměřené na prevenci nechtěných těhotenství a sexuálně přenosných infekcí včetně HIV.*
- **Hasík**
 - *Určeno pro žáky druhých ročníků.*
- **Testování SCIO**
 - *Určeno pro žáky devátých ročníků.*
- **Burza českolipských středních škol**
 - *Akce určena pro žáky osmých a devátých ročníků – v kulturním domě Crystal.*
- **Exkurze – Muzeum ČL**
 - *Určeno pro žáky osmých tříd, „30. Let výročí Sametové revoluce“*
- **Čas proměn, Na startu mužnosti**
 - *Besedy s Mgr. Alenou Blažkovou, lektorkou společnosti MP Education se žáky sedmých tříd, na téma související s dospíváním.*
- **Hasík**
 - *Akce určena pro žáky šestých tříd.*

- **Recyklace hrou**
 - *EVVO akce, program MŽP pro druhé, třetí, čtvrté, páté, šesté a sedmé ročníky.*
- **Ekologická soutěž**
 - *Akce určena pro žáky 8. a 9. tříd.*
- **Írán – zahalená krása**
 - *Představení + beseda určena pro žáky šestých, sedmých, osmých a devátých tříd.*
- **Abeceda peněz**
 - *Žáci druhých ročníků se zapojili do projektu České spořitelny – finanční gramotnost, součástí projektu byla též exkurze v České spořitelně v České Lípě.*

PROSINEC 2019/2020

- **Prodej školního kalendáře pro charitativní účely**
 - *Členové žakovského parlamentu se podíleli na prodeji školního kalendáře a část vybraných peněz jim byla dána k dispozici pro charitativní účely.*
- **Podle práva**
 - *Žákům devátých tříd byly promítány rekonstrukce kriminálních činů z oblasti trestné činnosti mládeže: využití pořadu České televize „Podle práva“. Žáci úspěšně řešili modelové situace s tématem obchodování s lidmi, vyhledávali informace o pravidlech bezpečného pohybu studentů v zahraničí, diskutovali nad vybranými problémy z oblasti trestního práva týkajícími se kriminality mládeže. (v rámci běžné vyučovací hodiny).*
- **Výukový program – lidové tradice a zvyky**
 - *Program určen pro žáky šestých ročníků.*
- **Hodina kódu**
 - *Program ICT realizovaný během výuky Bc. Černým a Mgr. L. Hanykřovou*
- **Transfuzní stanice NsP CL**
 - *Exkurze určena pro žáky osmých ročníků.*
- **Vánoční tradice**
 - *Žakovský parlament si připravil pro žáky a PP školy interaktivní program, a to včetně besedy o tradicích.*

LEDEN 2019/2020

- **Tříkrálová sbírka**
 - *Žáci naší školy přispěli Farní charitě na provoz projektu “Sociální automobil” (doprava handicapovaných dětí do školy a zpět).*
- **Abeceda peněz**

- *Žáci čtvrtých ročníků se zapojili do projektu České spořitelny – finanční gramotnost, součástí projektu byla též exkurze v České spořitelně v České Lípě.*

ÚNOR 2019/2020

- **Abeceda peněz**
 - *Žáci čtvrtých ročníků se zapojili do projektu České spořitelny – finanční gramotnost, součástí projektu byla též exkurze v České spořitelně v České Lípě.*
- **Soutěž YPEF**
 - *Mladí lidé v evropských lesích, ekologická soutěž – určeno pro 12 žáků školy.*
- **Prevence sociálně – patologických jevů**
 - *Žáci devátých tříd v rámci výuky Vyzrálé zpracovávali skupinový úkol na téma vybrané ze skupiny sociálně-patologických jevů (šikana, kriminalita mládeže, závislosti, xenofobie, rasismus) – výsledky své práce prezentovali před spolužáky a následně v diskusi projevíli své osobní postoje a názory na prevenci a řešení zmíněných problémů.*
- **Bezpečný mobil**
 - *Přednáška pro žáky šestých a sedmých tříd. Dozvěděli se na co si mají dávat pozor, co se stane, když odešlou fotografie někomu, komu není určena (Bc. Michaela Nováková).*

BŘEZEN 2019/2020

- **Workshop „Kyberpostor“**
 - *Žáci čtvrtých a pátých tříd se seznámili s Kyberprostorem, jak se v tomto internetovém prostředí mají chovat, dozvěděli se, na co si dávat pozor, seznámili se s legislativou (Bc. M. Nováková).*

DUBEN - ČERVEN 2019/2020 – Akce z důvodu mimořádného opatření – zrušeny

Komentář ředitele školy:

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťuje Bc. Michaela Nováková, která vykonává pozici výchovné poradkyně, metodika prevence, sociálního pedagoga, kariérového poradce a koordinátora inkluze. Její pozice byla původně vázána na realizaci personální šablony (v rámci projektu Šablony 1). Vzhledem k přínosu, který jsme ve zřízené pozici viděli, pokračovali jsme v nastaveném modelu spolupráce i po ukončení projektu.

Přínos modelu, který jsme v oblasti poradenské činnosti nastavili, spočívá zejména v kvalitě podpory, která je pedagogům, žákům a rodičům v osobě Bc. Novákové, nabízena. Velký posun je třeba hledat zejména v oblasti nastavení a realizaci inkluzivních opatření, nastavení funkčního systému kariérového poradenství a v neposlední řadě

v oblasti metodické podpory při řešení výchovně vzdělávacích obtíží našich žáků. Zároveň je třeba ocenit množství podpůrných programů, které jsou pro naše žáky připraveny, ať už v oblasti prevence či v oblasti osobnostního rozvoje. Souhrnně lze konstatovat, že kvalita poradenské činnosti a podpory má na ZŠ Partyzánská stále vzrůstající hodnotu a výsledky této práce se více než pozitivně projevují v klimatu celé školy. Děkuji touto cestou jménem vedení školy za spolupráci, nasazení i inspiraci, kterou poradenské pracoviště celé škole přináší.

11. Vybrané akce školy v návaznosti na realizaci Školního vzdělávacího programu „Škola pro život“

Školní vzdělávací program je realizován nejen přímou vzdělávací činností, ale je zároveň vhodně doplněn rozličnými aktivitami – exkurzemi, besedami, výlety, projektovým vyučováním apod. Tyto aktivity nejen přispívají k žádoucí rozmanitosti vzdělávání, ale zároveň prohlubují a rozšiřují získané kompetence našich žáků.

3.1 Projekty a akce určené pro žáky I.stupně

Projekty a akce určené pro žáky I.stupně nabídly našim žákům rozmanité příležitosti k rozšíření jejich poznání. Plánování těchto akcí zohledňuje především jejich propojení s výukou a přínos v kontextu naplňování ŠVP. Vedení školy klade důraz na vyváženost akcí (sportovní, poznávací, relaxační) a podporuje jejich zařazování do výuky. Zároveň je třeba vyzdvihnout vysokou míru profesionality vedení projektů a akcí ze strany pedagogů, což přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

3.2 Projekty a akce určené pro žáky II.stupně

Podobně jako na I.stupni, tak také učitelé II. stupně zařadili do výuky během školního roku celou řadu projektů, výletů a exkurzí. Jako vysoce funkční se jeví spolupráce s místními, především vzdělávacími, organizacemi. V tomto trendu chce škola nadále spolupracovat a rozšiřovat síť partnerů škol. Žádoucím cílem je nabízet pravidelně našim žákům rozmanitou výuku podporující jejich rozvoj a následnou odbornou přípravu.

3.3 Sportovní aktivity školy

Sportovní aktivity realizované školou reflektují obecnou potřebu podpory budování pozitivních návyků našich dětí – vytvoření koncepce zdravého životního stylu, posílení pozitivního vztahu k pohybu a ke sportu, posílení schopnosti týmové spolupráce a individuální zodpovědnosti a v neposlední řadě vytvoření žádoucího konceptu pro využití volného času. Škola celoročně věnovala náležitou pozornost všem sportovním aktivitám, ať už v rámci přímé výuky nebo v rovině zájmové činnosti.

3.4 Celoškolní projekty

Celoškolní akce a projekty jsou nedílnou součástí života školy a reflektují její možnosti a potřeby. Podobně jako je tomu u dílčích projektů pro jednotlivé stupně, tak také celoškolní aktivity mají přispět k rozmanitosti vzdělávacích příležitostí a naplňování ŠVP. Přidanou

hodnotou těchto aktivit je posílení vazby ke škole jako celku a k posilování vzájemné sounáležitosti.

Přehled vybraných projektů a akcí realizovaných ve školním roce 2019/2020

- **Zahájení školního roku** – slavnost k zahájení školního roku doprovázená projevem ředitele školy, zástupce zřizovatele Města Česká Lípa a obřadem pasování prvňáčků „Dobrým duchem školy“
- **Činnost žákovského parlamentu** – projekt Žákovského parlamentu ZŠ Partyzánská je nástrojem rozvoje občanského vzdělávání na ZŠ Partyzánská, které bylo jednou z priorit koncepce školy pro letošní školní rok.
- **Vánoční setkávání** – akce zahajující adventní období vychází z dřívější tradice rozsvícení vánočního stromu. V letošním školním roce byla otevřena rodičům, její součástí byla vánoční dílna, ochutnávka cukroví a umělecká vystoupení našich žáků, slavnostní křest kalendáře školy, otevřené tréninky Adelline či vystoupení na náměstí T.G.M v České Lípě. Tradiční součástí akce je i křest školního kalendáře, který pro letošní rok zpracovala p.lona Červinková a slavnostně pokřtila předsedkyně Spolku Naše Partyzánska, Mgr. Kateřina Neradová.
- **Cambridgské zkoušky na ZŠ Partyzánská** – jazykové vzdělávání je jednou z priorit školy a v této oblasti hledáme nové výzvy a příležitosti. Jednou z nich je realizace Mezinárodních Cambridgských jazykových zkoušek.
- **„100 let republiky“** – jeden ze zásadních celoškolních projektů 1.pololetí školního roku 2019/2020, který v sobě skloubil řadu dílčích iniciativ a aktivit. Kromě zasazení tématu do výuky měl projekt řadu dalších výstupů – Tvořivé dílny na 1. a 2.stupni, setkání s pamětníkem událostí 17.11.1989 pro žáky 8.a 9.ročníků, vydání speciální edice pohlednic s motivem školy a vzniku republiky, dílčí znalostní a dovednostní soutěže.
- **Nominace na ocenění „Českolipský pedagog roku 2020“ a zisk titulu „EKOučitel roku 2019/2020“.** U příležitosti oslav Dne učitelů vyhláší zřizovatel školy pravidelně nominace na udělení čestného uznání za pedagogickou činnost. V letošním školním roce ZŠ Partyzánská nominovala na ocenění „Českolipský pedagog roku 2020“ kolegyni a zároveň zástupkyni ředitele školy, Mgr. Lenku Filipovou. Kolega Mgr. Milan Šandera byl oceněn za svou aktivní práci s mládeží v oblasti ekologických projektů titulem „EKOučitel roku 2019/2020“.
- **Mažoretky Adelline** – dlouhodobý projekt realizovaný ve spolupráci s DDM Libertin má za cíl systémovou a trvalou podporu pohybových aktivit dětí zapojených do mažoretkového sportu. Kromě samotné sportovní činnosti připravily mažoretky celou řadu dílčích aktivit zaměřených na podporu vhodného využití volného času dětí – příležitostné slavnosti, příměstské tábory, slavnostní zahájení sezóny apod.
- **Šachová akademie ZŠ Partyzánská** – dlouhodobý projekt garantovaný Šachovým svazem ČR („Šachy do škol“) má za cíl propojit výuku šachu se školním vzdělávacím programem.

Komentář ředitele školy:

Realizace výchovně-vzdělávacích programů a projektů je nedílnou součástí ŠVP školy. Jejich prostřednictvím dochází nejen k naplňování vzdělávacích cílů (výstupů), ale zároveň tak dochází k rozšíření nabídky služeb, které škola připravuje pro žáky a rodiče. Zásadním cílem je tak vytvořit rozmanitou nabídku akcí, které mají jasně definovaný cíl. I v uplynulém školním roce se vedení školy daří rozšiřovat toto spektrum aktivit tak, aby došlo k uspokojení rozmanitých potřeb a cílů našich žáků. Pevné místo v tomto systému mají mimoškolní a zájmové aktivity. Nadále se daří vhodně začleňovat různorodé vzdělávací aktivity (besedy, exkurze, projektové dílny) do procesu vyučování. Opomenout nelze ani akce určené pro rodičovskou veřejnost, které jsou cenným nástrojem v budování pozitivního klimatu školy. Ocenit je třeba naše pedagogické pracovníky, bez jejichž úsilí, pochopení a aktivity by nebylo možné podobné aktivity realizovat. Vedení školy děkuje všem pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům za obětavou a pečlivou práci, kterou přispívají k výborným výsledkům našich žáků a posouvají tak kvalitu naší společné práce.

3.5 Znalostní, vědomostní a dovednostní soutěže

Zapojení žáků do znalostních, vědomostních a dovednostních soutěží je nejen jednou z priorit dlouhodobé koncepce školy, ale také jedním z nástrojů zpětné vazby o úrovni vzdělávání.

Komentář ředitele školy:

Účast a zastoupení ve znalostních, vědomostních a dovednostních soutěžích hodnotím velmi pozitivně, a to z hlediska kvantity i kvality. Výsledky našich žáků ukázaly dobrou míru jejich připravenosti, v celé řadě případů dosáhli vysoce kvalitních výkonů, což bylo oceněno udělením pochvaly ředitele školy. V případě některých soutěží, které mají zvýšené nároky na vybavenost odborných pracovišť (přírodovědné obory) se projevil rezervy v zázemí školy.

Pozitivním (a podporovaným jevem) je stále širší spektrum aktivit, do kterého se naši žáci zapojují. Své zástupce měla škola při sportovních soutěžích, v uměleckých přehlídkách a soutěžích, v ekologicky zaměřených projektech, v jazykových soutěžích apod. Tento fakt je konkrétním příkladem naší vize, dle které chceme zmapovat individuální potenciál našich žáků a podpořit jejich vlastní realizaci právě prostřednictvím těchto nástrojů.

Mé poděkování patří nejen samotným žákům za vzornou reprezentaci školy, ale rovněž pedagogům za jejich trpělivou přípravu a spolupráci.

Kompletní přehled aktivit, do kterých se žáci školy zapojili, zveřejňujeme jako Přílohu č.1 a č.2 k této VZ.

3.6 Rozvoj občanského vzdělávání na škole

Rozvoj občanského vzdělávání je jednou z klíčových priorit v oblasti činnosti školy. V roli koordinátora obč. vzdělávání pokračovala ve své práci Mgr. Petra Slámová, která má pro svou práci vytyčené následující cíle:

- a) koordinace činnosti žákovského parlamentu
- b) revize ŠVP školy
- c) aktivní zapojení do projektů občanského vzdělávání
- d) aktivní organizace vzdělávacích akcí pro pedagogický sbor
- e) aktivní účast v projektech a programech spojených s rozvojem občanského vzdělávání nad rámec školy

3.7 Zpráva koordinátorky občanského vzdělávání

Občanské vzdělávání vnímáme jako jednu z hlavních priorit. Jedná se o dlouhodobý proces, jehož progres sleduje nejen koordinátor, ale především vedení školy. Cílovou skupinou jsou samotní žáci naší školy, ale i pedagogové. Rolí koordinátora je například zajištění nabídek dalšího vzdělávání, které by podpořilo orientaci v této problematice a přiblížilo myšlenku občanského vzdělávání. Podporu OV lze získat realizací regionálních setkání, které budou mít za cíl sdílení zkušeností mezi pedagogy. Současně je možné občanské vzdělávání podpořit návštěvou jiných škol, účastí na stážích, spoluprací na projektech apod.

Roli koordinátora občanských aktivit vnímáme jako efektivní. Na škole existuje rovněž role koordinátorek ŽP. Koordinátor OV v tomto směru koordinuje činnost a poskytuje případnou pomoc.

Náplní se stává i zajišťování vzdělávacích programů pro žáky, které rozvíjí jejich kompetence, nejen občanské.

Jako škola vnímáme důležitost a přínos ve vytváření sítě partnerských škol. Naší vizí je tak sdílet zkušenosti s ostatními.

Osvědčila se nám spolupráce se studenty a studentkami pedagogických fakult (intenzivní spolupráce s TUL Liberec). Účastníme se však i setkání v didaktikách předmětu občanské výchovy na Masarykově univerzitě v Brně.

Jedním z nástrojů participace pro žáky naší školy zůstává žákovská samospráva. Snaží se u žáků rozvíjet řadu kompetencí - samostatnost, zodpovědnost a aktivní přístup v otázkách veřejných. V tomto roce jsme se setkávali s oslovením institucí, které nás vybízeli k tomu, aby myšlenka OV byla představena vedení jiných škol.

Škola se stala otevřeným prostorem. Snažíme se nabídnout náš prostor ke sdílení. Hledáme možnosti, které by učitelům napomohli, spolupracujeme, utváříme partnerské „sítě“, vybízíme studenty, aby se alespoň na čas stali součástí naší školy a zažili si atmosféru školního prostředí. To je vizí naší školy a snažíme se proto jednotlivé kroky k naplnění takových cílů vhodně plánovat a realizovat.

Občanské vzdělávání se však týká i samotných pedagogů naší školy. Vnímáme pedagogy jako pilíře samotné myšlenky aktivního občanství a nositele pozitivních hodnot, kteří ovlivňují generace dětí a napomáhají jim na jejich cestě. Cítíme, že s podporou (materiálů, myšlenek, názorů) pedagogů občanské vzdělávání splní naše očekávání.

Aktivity koordinátora OV:

1. Příprava workshopu pro pedagogy – výjezdní porada ZŠ Partyzánská – práce se školním řádem – **29.8. 2019** – Slámová
2. Příprava materiálů ke státním svátkům (**září – listopad**) – Den české státnosti, Den vzniku samostatného ČSR, Den boje za svobodu a demokracii – Slámová
3. Účast na schůzce MAP Mnichovo Hradiště – téma: žákovská samospráva (pro žáky) – **1.10. 2019** - Slámová
4. Setkání na didaktice OV se studenty TUL Liberec: **říjen 2019** - představení Asociace učitelů OV a ZSV, představení myšlenek občanského vzdělávání, profese pedagoga - Slámová, Minařík
5. Regionální konference Asociace učitelů OV a ZSV (pořádá ZŠ Partyzánská) – termíny: **7.10. 2019** – Žákovská samospráva na škole – nástroj participace pro žáky (sdílení zkušeností) - určeno pro pedagogy Českolipska

6. Projekt „Společenství praxe“ - Zvýšení kvality vzdělávání žáků, rozvoje klíčových kompetencí, oblastí vzdělávání a gramotností – spolupráce univerzit a pedagogů, vedení praxí, reflexe studentů - Minařík, Slámová
7. **AKČNÍ VÝZKUM** – prezentace výsledků na téma „Třídnické hodiny z pohledu žáků a pedagogů“ – **18.10. 2019** – Minařík, Slámová + studentky TUL (Toboříková, Podařilová), Praha
8. Návštěva didaktiky OV na MU Brno „Občanské vzdělávání – praxe a zkušenosti z terénu“, Co nedá spát začínajícímu učiteli?, Čím si může být jistý?“ – profese pedagoga – **13.11. 2019** – Slámová, Minařík
9. Zajištění praxí pro studentky TUL – Kateřina Podařilová (Z-OV): **září - listopad**, Jiřina Millerová (ČJ – VO): **listopad - leden** – Slámová, Vrabec
10. Výročí Sametové revoluce: příprava výstavy v ambitu Vlastivědného muzea v České Lípě s názvem „Jsme děti demokracie“ (**4. – 18.11. 2019**) – Slámová
11. Výročí Sametové revoluce – Příběhy bezpráví: **15.11. 2019** - Pavlína Wolfová na ZŠ Partyzánská, setkání a diskuze o událostech 17.listopadu – Minařík, Slámová, Mayová - <http://www.zspartyzanska.cz/clanky/deti-demokracie-oslavily-17-listopad>
12. DVPP – MBTI 3 Praha (osobnostní typologie – komunikační styly) – **11. – 12.12. 2019** - Slámová
13. Setkání výboru Asociace učitelů OV a ZSV – **17. - 19.1. 2020** – Slámová – diskuze nad tématy Letní školy 2020, rozdělení témat pro regionální semináře v regionech
14. Pedagogický den na TUL Liberec - součást projektu UMAO – představení inovativních metodik, které připravila TUL Liberec – **29.1. 2020** – Slámová
15. Schůzky výboru Asociace členů OV a ZSV (DOX Praha) – průběžně, Letní škola občankářů: **30.6. - 3.7. 2020** – Slámová - <https://www.obcankari.cz/prihlaska-na-letni-skolu-obcankaru-2020>
16. Účast na MAP Českolipsko a Novoborsko – DDM Česká Lípa – témata pro pedagogy: **6.2. 2020** – Slámová, Radová
17. Stáž: Asociace učitelů OV a ZSV – Brusel: Evropská komise, Evropský parlament: **4. – 6.3. 2020** – Slámová, Radová
18. Učitelem moderně a odborně – revize Sebehodnotícího nástroje pro studenty (hodnocení praxí), mentoring a koučink – mentorský kurz – schůzky: **9.10. 2019, 4.12. 2019, 12.2. 2020** – Slámová
19. Vedení praxí – studentka TUL Liberec: Šárka Šimková (ČJ – OV) – distanční pojetí (květen – červen) – Slámová
20. Volitelný předmět „Svět a já“ - pro žáky 8. a 9. ročníku – obsah, anotace, začlenění do ŠVP – **10.6. 2020** - Radová, Slámová
21. Webinář k projektu Nesehnutí: Rovnost a participace: **18.6. 2020** – Minařík, Filipová, Slámová, Radová (požadavky, výběr tříd, představení projektu, fáze projektu)

22. Workshop na téma „Sexuální výchova“ – KONSENT – 21. – 23.8. 2020 – Radová, Slámová
23. Autorská činnost – projekt PPUČ NÚV Praha (Martina Černá) – metodika: vandalismus - Slámová
24. Zajištění vzdělávacích programů pro:
9. ročník: Demo PS – 24.1.2019 (STUŽÁK)
 7. ročník: Mlhavá objektivita – (STUŽÁK)
 9. ročník: Kontroverzní téma migrace: O jinakosti – 29.11. 2018, 6.6. 2019 (UNHCR)
 - Komentované prohlídky městem pro 6. ročník: 8.10.2018 (Slámová)

Programy pro žáky nebyly realizovány z důvodu uzavření škol.

25. Spolupráce na činnosti žákovské samosprávy – viz. činnost ŽP - níže

Plány pro školní rok 2020/2021:

- projekt „Rovnost a participace“ – spolupráce s Nesehnutím Brno – Slámová, Filipová, Radová, Minařík: **září 2020 – leden 2020** (Eva Čivrná)
- realizace projektu od UNHCR na téma migrace, tolerance – Šárka Grundy – Slámová, Radová
- Regionální konference na ZŠ Partyzánská – Slámová – listopad 2020 (Asociace učitelů OV a ZSV + ZEK Praha) – on-line
- aktivity spojené s Asociací učitelů OV a ZSV - Slámová
- zajištění praxí studentů – Mazůrek (UK Praha), Hodinková (TUL Liberec) – Slámová, Radová
- pilotáž metodik KONSENT – sexuální výchova: Radová, Slámová
- vize fakultní školy a její naplnění

Činnost žákovského parlamentu

- spolupráce s TU v rámci přípravy voleb do ŽP
- volby do ŽP
- inaugurace zástupců ŽP
- výjezdní zasedání – Stráž pod Ralskem
- pravidelné schůzky – pondělí od 8:00
- Den stromů
- Den učitelů
- Valentýnská pošta
- vánoční posezení se seniory z DPS Česká Lípa

Činnost žákovské samosprávy byla přerušena uzavřením škol.

Komentář ředitele školy:

Koncepce rozvoje občanského vzdělávání je ve škole pevně zakořeněna a díky práci kolegyň Slámové se daří stále více a více posouvat kvalitu její realizace. Díky této práci se daří do prostředí školy přinášet nejen inspirativní podněty pro výuku, ale vytvářet širokou síť partnerů, kteří mají, ať už přímý či nepřímý, vliv na zvyšování kvality v oblastech, které jsou pro tento cíl klíčové (DVPP, oblast projektů apod.). Pilíře, které určují směr dalšího rozvoje koncepce vidíme v činnosti žákovského parlamentu (K.Beránková, L.Domastová) a Konferenci občankářů na ZŠ Partyzánská (P.Slámová). Klíčovým cílem, který je dle našeho názoru bezezbytku splněn, je působení Mgr.P.Slámové v prostředí Asociace občankářů ČR. Díky tomuto zastoupení se škole

otevřejí široké možnosti, které jsou využívány ve prospěch kvalitního vyučování. Občanské vzdělávání není a nemůže být realizováno jako izolovaná a samostatná aktivita. Aby přineslo žádoucí výsledky, musí prostupovat všemi oblastmi života školy. Jako její ředitel chci v této souvislosti ocenit zaujetí a nasazení, s jakým k tomuto cíli přistupuje koordinátorka OV, Mgr. P.Slámová. Zároveň chci poděkovat všem, kteří pomáhají realizovat jednotlivé záměry (nejen) ve výuce.

12. Proměny školy

Název akce	Termín, hodnocení, doplnění
Výmalba školy	Výmalba školy je stálým a průběžně plněným úkolem, postupně jsou rekonstruovány učebny 1. i 2. stupně dle aktuální potřeby. Provedená výmalba: schodiště, chodba, vestibul, 2 třídy, sokl ve školní jídelně
Rekonstrukce podlah	Rekonstrukce podlah pokračovala ve své 3.etapě, která zahrnovala vybrané učebny 2.stupně (9.A,B). Tento dlouhodobý záměr bude realizován, dle provozních a finančních možností, i v následujícím roce.
Vybudování zahradní učebny	Vybudování zahradní učebny (altánu) bylo dokončeno dle původního plánu v listopadu 2018. Následně probíhalo pořízení vybavení (stoly, lavice). Hlavním smyslem výstavby je vytvořit adekvátní zázemí pro venkovní výuku, činnost školní družiny a volnočasové aktivity školy.
Rekonstrukce školní jídelny	Záměr kompletní rekonstrukce školní jídelny byl dokončen v listopadu 2018. V následujících měsících pokračovaly práce v interiéru ŠJ, které byly zakončeny v srpnu 2019 kompletní výměnou jídelního nábytku. V listopadu 2019 jsme provedli kompletní údržbu a opravu kuchyňského zařízení, v srpnu 2020 pak kompletní opravu vodoinstalace, která má odstranit havarijní stav a zároveň snížit dlouhodobě nadprůměrnou spotřebu vody.
Revitalizace školní zahrady	Dlouhodobý projekt, který je realizován v souladu s Konceptí rozvoje školy, zahrnoval pro letošní školní rok terénní úpravu ohniště, prořez dřevin a další drobné práce.
Drobné opravy	Během školního roku byly průběžně prováděny drobné opravy týkající se především elektroinstalace, světel, vodoinstalace, školního nábytku a ostatního vybavení apod. Přehled provedených oprav: • srpen 2019 – pořízení nového šk. nábytku (50 židlí, 25 lavic) • listopad 2019 – oprava světel ZŠ • leden 2020 – oprava školního rozhlasu • březen 2020 – oprava střechy • duben 2020 – oprava kanalizace, instalace el. vysoušečů • červen – srpen 2020 - výměna světel ZŠ, rekonstrukce dveří (25 ks), březen – výměna radiátorů (5.A), srpen – pořízení školního nábytku (60 židlí, 30 lavic), pořízení nábytku do kabinetu

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Vzdělávání	komentář
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Pověřený učitel II. stupně ZŠ
Pedagogičtí pracovníci školy	Pracovníci školy jsou seznamováni s ekologickou problematikou, poznatky uplatňují při výuce.
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, ostatními subjekty	Ano
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Sběr tříděného odpadu Workshopy, projektové dny
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Ano
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Odborná literatura s ekologickou tematikou, videomateriály
Ekologizace provozu školy	Šetření energií, třídění odpadů, sběr papíru, sběr kaštanů a žaludů ve školní družině, sběrné kontejnery jsou umístěny v každém patře školy a u vchodu do tělocvičny.

Komentář metodika environmentální výchovy školy:

Program environmentálního vzdělávání :

- Ekologická výchova je zapracována především do učebních plánů jednotlivých předmětů a ročníků. Hlavní ekologická témata (složky životního prostředí – voda – vzduch – půda – biologická rozmanitost – ekosystémy a jejich fungování) jsou součástí přírodovědných předmětů (přírodověda, přírodopis, zeměpis). Žáci si toto prakticky i teoreticky ověřují v hodinách a při pracovních činnostech v pěstitelství (Člověk a svět práce), ve volitelném předmětu environmentální výchova a v environmentálních projektech v rámci projektového dne školy.
- Program je zapracován ve školním vzdělávacím programu „Škola pro život“. V rámci EVVO je realizováno všestranné rozvíjení klíčových kompetencí v kontextu vzájemných vztahů mezi člověkem a životním prostředím.
- Využíváme prostoru školní zahrady pro fenologická pozorování, pokusy s polními plodinami a snažíme se o alternativní zemědělství.
- Seznamujeme žáky se situací v odpadovém hospodářství a zahrnujeme toto téma do některých vyučovacích hodin. Žáci s učiteli a vychovatelkami využívají ekostezku v areálu školy, kde máme tabule s ekologickou problematikou: lidská činnost, ohrožení přírody, globální výzvy, zdraví a životní prostředí.
- V rámci environmentální výchovy pokračuje modernizace školní zahrady. Průběžně je využíván rekonstruovaný školní skleník, záhony a ostatní prostory školní zahrady.
- Škola sleduje akce a nabídky ekocenter, podle možností se účastní, materiály pro environmentální vzdělávání získává z ekocenter Libereckého kraje
- Snažíme se ekologizovat provoz školy, organizujeme kompostování organického

odpadu na školní zahradě, třídíme odpady do kontejnerů před tělocvičnou. Škola je dlouhodobě zapojena do sběru papíru, sběru použitých baterií, sběru drobných elektrospotřebičů a sběru kaštanů, žaludů a starého chleba pro myslivecké sdružení. To na oplátku organizuje výchovně-vzdělávací a zážitkovou akci o lese a zvěři pro 1.stupeň. Program EVVO rovněž propustuje další aktivity žáků – výtvarné soutěže a projekty, znalostní olympiády apod.

- Škola pokračuje v realizaci dlouhodobých projektů – Ovoce do škol a Mléko do škol
- Poznávání přírody Českolipska je pravidelně programem třídních akcí a výletů.
- Škola pokračuje ve spolupráci se společností SČVK v oblasti ekologicky orientovaných vzdělávacích programů. Díky této spolupráci byl rovněž škole darován filtr na kohoutkovou vodu, který je umístěn na chodbě ve II. patře
- Škola zásadně využívá spolupráce s regionálním Ekocentrem v Brništi, který nabízí široké spektrum ekologicky zaměřených vzdělávacích programů

Metodický pokyn k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních č.j.: 32 338/2000-22

14. Prevence rizik a školní úrazy

3.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	24
Počet odeslaných záznamů o úrazech	3
Odškodněno	2
Počet pracovních úrazů	1
Odškodněno	1

3.2 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Pedagogický sbor (TU, vyučující) průběžně provádí proškolení žáků v oblasti BOZP, nejen v rámci pořádání školní akce (sportovní výcvik), ale také v rámci běžného pobytu žáků. V případě úrazu je provedeno opakované proškolení. Všichni učitelé jsou odborně proškoleni v oblasti bezpečnosti práce, jejíž součástí je i prevence školních úrazů. Zvýšená pozornost je kladena zejména na sportovní akce, během kterých je zvýšené riziko úrazu – lyžařský kurz, výuky plavání, výuka tělesné výchovy.

15. Spolupráce školy s veřejností

4.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	V letošním školním roce proběhla 3 zasedání (vždy s pozváním ředitele školy)
Občanské sdružení při škole	Spolek Naše Partyzánka
Třídní schůzky, konzultace pro	3 společné třídní schůzky, 1 třídní schůzka pro rodiče I.,

rodiče	a 6.ročníků, 1 individuální třídní schůzka
Školní akce pro rodiče	Třídní schůzky, Malá burza SŠ a SOU – nabídka organizovaná v tělocvičně školy s občerstvením, akce ŠD, Slavnostní zahájení školního roku, Inaugurace členů ŽP
Akce pro veřejnost	Setkání vedení školy s bývalými zaměstnanci
Webové stránky	www.zspartyzanska.cz

Školská rada (dále ŠR) vznikla v souladu s § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle ustanovení čl. 9 Volebního řádu pro volby do školských rad, přijatého usnesením rady města Česká Lípa č. 990/5 ze dne 21.9. 2005. Rada města Česká Lípa v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů na základě zmocnění podle § 167 vydala volební řád a stanovila počet členů Školské rady 6 členů. Členové školské rady jsou voleni na tříleté období.

Školská rada se schází pravidelně min.1 x za pololetí a dle potřeby. V přípravném týdnu byla bez připomínek schválena změna ŠVP („Škola, která inspiruje), projednán návrh rozpočtu školy, organizační pokyny k přípravě nového školního roku, školní řád a klasifikační řád. Zástupci zřizovatele podpořili ředitele školy při projednávání rozpočtu v radě a zastupitelstvu města Česká Lípa.

Členy ŠR pro šk.rok 2019/2020 byli - Mgr. Jaroslav Turnhöfer, Mgr.Tomáš Vlček (zástupci zřizovatele), Mgr.Jaroslav Vrabec, Mgr. Miroslava Mizerová (zástupci pedagogického sboru), p. Zdeněk Broulík a p.Jakub Kafka (zástupci zákonných zástupců).

Spolek Naše Partyzánka - je dobrovolným sdružením rodičů, zákonných zástupců a občanů, kteří se zajímají o výchovu mládeže a práci školy – cíle, organizace a hospodaření je zapsáno ve stanovách. Finanční prostředky získané SNP (200,-/rodina) jsou určeny na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu, financování sportovních a kulturních akcí v průběhu školního roku – viz vyúčtování uložené v dokumentaci SNP. Předsedou SNP pro šk rok 2019/2020 byla Mgr. Kateřina Neradová.

Třídní schůzky a konzultace pro rodiče jsou součástí organizace a informačního systému školy. Každoročně škola pořádá akci Den otevřených dveří pro rodiče i MŠ.

Školní webové stránky - pro vkládání do jednotlivých oblastí jsou vedením školy určeni zodpovídající pracovníci. Zde jsou uvedeny kontakty, organizace školního roku, aktuálně uveřejňovány akce školy, družiny, jídelny, fotodokumentace, rozvrhy tříd a učitelů, suplování, řady školy.

Publicita školy je zajišťována zveřejňováním článků o aktivitách školy v místních i regionálních médiích. V tomto směru škola pokračuje v nastaveném procesu aktivního vytváření PR školy. Vzhledem k množství publikovaných mediálních výstupů lze tuto oblast hodnotit jako vysoce funkční a zpracovanou.

PŘEHLED MEDIÁLNÍCH VÝSTUPŮ ŠKOLY

článek	publikováno
Naši prvňáci	Českolipský deník 11/2019
Děti demokracie	Mněstské noviny 12/2019

Tříkrálová sbírka přinesla nový rekord	Městské noviny 2/2020
	Městské noviny 3/2020
Školáci vytvořili originální mapu	Českolipský deník 4/2020
Dubnový zápis dětí do 1. tříd v České Lípě si organizují školy samy	Městské noviny 4/2020
Oslavili demokracii	Týdeník českolipsko 5/2020
Rekonstrukce	Městské noviny 5/2020
Českolipský pedagog roku	Městské noviny 7,8/2020

Bakaláři jsou softwarem, který škola používá pro vedení své agendy v oblasti pedagogické dokumentace. Vedle elektronických žákovských knížek (II.stupeň) a elektronické třídní knihy (celá škola) je možné pro vzájemnou komunikaci využívat funkci Komens. Ve šk. roce 2019/2020 došlo k rozšíření tohoto nástroje do všech ročníků školy.

Informační systém ŠJ slouží především pro komunikaci mezi vedením školní jídelny a rodiči v oblasti školního stravování.

Komentář ředitele školy:

Spolupráci školy s rodiči a veřejností je dlouhodobě jeden z pevných stavebních kamenů, na kterém stojí filozofie fungování celé školy. Vzhledem ke specifickým nárokům letošního školního roku se ukázalo, že tato spolupráce má své pevné základy a je vystavena na logických principech. Vzájemná důvěra, podpora a ochota spolupracovat pomohla jak škole, tak také rodičům, překonat složité období uzavření škol. Jako klíčová se ukázala spolupráce se Spolkem Naše Partyzánka, díky kterému získala škola potřebné materiální vybavení v podobě tabletů pro žáky ze sociálně slabého prostředí. Zároveň je Spolek vítanou platformou, která pomáhá vedení školy zkvalitňovat vyučovací proces a služby, které nabízí.

Stejně nezanedbatelná je aktivita školy v oblasti vlastní sebe prezentace, která je na výborné úrovni, především díky spolupráci s kolegyní Ilonou Červinkovou. Mediální výstupy, prezentace školy i stálé posilování identity školy je jeden z opěrných bodů, díky kterému je vytvářen pozitivní obraz instituce na veřejnosti i posilování sounáležitosti všech aktérů vstupujících do života školy – pedagogů, žáků, partnerů a v neposlední řadě rodičů.

4.2 Grantová politika školy, sponzoring

Jako ředitel školy jsem si plně vědom potřeb a požadavků, které souvisí s jejím provozem a rozvojem. Zároveň si uvědomuji, že finanční prostředky rozpočtu jsou omezené. I v letošním školním roce jsem si proto stanovil za jednu z priorit získání adekvátních prostředků z grantových programů na podporu klíčových oblastí činnosti školy.

Přehled podaných grantových žádostí

Název projektu	Poskytovatel	Výše příspěvku	Stručný popis
Nadání k (po)hledání I.	Liberecký kraj	13 000,-	Zlepšení podmínek pro práci s nadanými dětmi a mládeží
Adelline jsme v tom už 10 let společně	Liberecký kraj	50 000,-	Podpora talentovaných dětí, které pravidelně reprezentují město Česká Lípa a Liberecký kraj na republikových, krajských, evropských i světových

			soutěžích a vozí cenné tituly.
Erasmus	Evropská unie	716 526,- (předfinancování -140 000,-)	Podpora, příležitosti a sdílení, vedoucí k růstu. Rozvoj kompetencí a dovedností učitelů
Invazivní druhy v povodí Ploučnice	Nadace Ivana Dejmalá	9 200,-	Ochrana prostředí a hledání invazivních druhů rostlin v okolí řeky Ploučnice
Celkem		788 726,-	

Přehled získaných darů

Dárce	Výše příspěvku
Spolek Naše Partyzánka	10 tabletů
SČVK Teplice	10 000,-
Womenforwomen	10 602,-
Šachový svaz ČR	3 000,-

Zisk z vedlejší činnosti

činnost	zisk
Školní jídelna – cizí strávníci	25 132,50
Pronájem prostor (tělocvična, učebny)	9 995,37
Celkem	35 127,87

Komentář ředitele školy:

Základním předpokladem rozvoje činnosti školy je její ekonomická stabilita. Kromě provozních příspěvků ze strany zřizovatele a příspěvků ze strany MŠMT je naším úkolem hospodařit i s prostředky získanými z grantových příležitostí. Dlouhodobě jsme v této oblasti nejen aktivní, ale především úspěšní. Podstatné však je, že získané prostředky jsou využívány na zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu, nejen do materiálního vybavení školy. I pro budoucí období je pro nás výzvou a úkolem aktivně vyhledávat takové příležitosti, které povedou k dalšímu rozvoji ZŠ Partyzánská.

16. Výkon státní správy

5.1 Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu

Odklad povinné školní docházky (školní rok 2019/2020)	Dodatečný odklad povinné školní docházky	Přijetí k základnímu vzdělávání (pro školní rok	Povolení individuálního vzdělávacího plánu žáka	Opakování ročníku žáka ZŠ po splnění
---	--	---	---	--------------------------------------

	(2018/2019)	2019/2020		povinné školní docházky
4	0	37	22	0

5.2 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-----	nebyla podána	-----	-----

5.3 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání		
-----	nebyla podána	-----

5.4 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Oblast pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti, projednávání	Stěžovatel	Jednání řídil, jednatelé
-----	nebyla podána	-----	-----

17. Zpráva o autoevaluaci školy za školní rok 2019/2020

Proces autoevaluace je cenným a nezbytným nástrojem, který nám nabízí nejen zpětnou vazbu o podmínkách, průběhu a výsledné kvalitě vzdělávání, ale zároveň nám tento nástroj předkládá podněty k dalšímu rozvoji školy ve všech jejích oblastech. V letošním školním roce byly jako priority autoevaluačního šetření stanoveny následující roviny:

- evaluační šetření – „Jak se nám učí?“ – pedagogičtí pracovníci – řízené evaluační rozhovory
- evaluační šetření – „Loučíme se s Partyzánkou“ – žáci 9.tříd

V procesu autoevaluace bylo během roku použito těchto nástrojů:

- a) Hospitační činnost
- b) Osobní pohovory
- c) Adaptační plán pro začínající učitele
- d) Testování žáků
- e) Výsledky znalostních a dovednostních soutěží

f) Anketní otázky (webové stránky školy)

Komentář ředitele školy:

Proces autoevaluace je cenným nástrojem, který nabízí několik inspirativních rovin. V letošním školním roce se ústředním tématem procesu stala rovina distančního vzdělávání. Z tohoto důvodu bylo také komplikované využít tradičních a zavedených nástrojů (testování žáků apod.)

Zjištěné výsledky je možné hodnotit jako pozitivní zjištění, pedagogičtí pracovníci v naprosté většině hodnotí současný stav školy ve fázi rozvoje, oceňují široké spektrum aktivit, kvalitu svých kolegů. Naopak největší limity je třeba stále hledat ve výrazně omezených prostorových možnostech pro výuku, v naplněnosti tříd žáky či v oblasti zastarávajícího vybavení (především IT).

Seznam příloh k Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2019/2020

1. Přehled akcí a soutěží v oblasti vzdělávání za šk. rok 2019/2020
2. Přehled akcí a soutěží v oblasti sportu za šk. rok 2019/2020