Základní škola, Česká Lípa, Partyzánská 1053, příspěvková organizace
470 01, Česká Lípa
„Škola, která inspiruje.“

Zápisy do prvních tříd proběhnou i v letošním školním roce prostřednictvím aplikace Zápisy Online na webových stránkách ZŠ Partyzánská. Tato aplikace Vám bude na http://www.zspartyzanska.cz/ zpřístupněna od 1. 4. 2021.

Jak na to?

Chci žádat o přijetí

Chci přihlásit dítě k zápisu elektronicky (on-line) a **mám** zřízenou datovou schránku s autorizovaným elektronickým podpisem
POKRAČUJTE BOD 1

Chci přihlásit dítě k zápisu elektronicky (on-line) a **nemám** zřízenou datovou schránku s autorizovaným elektronickým podpisem
POKRAČUJTE BOD 3

Chci přihlásit dítě k zápisu pomocí tištěné přihlášky
POKRAČUJTE BOD 5

Chci žádat o odklad

Chci požádat o odklad školní docházky elektronicky (on-line) a **mám** zřízenou datovou schránku s autorizovaným elektronickým podpisem
POKRAČUJTE BOD 2

Chci požádat o odklad školní docházky elektronicky (on-line) a **nemám** zřízenou datovou schránku s autorizovaným elektronickým podpisem
POKRAČUJTE BOD 4

Chci požádat o odklad školní docházky pomocí tištěného formuláře
POKRAČUJTE BOD 6

BOD 1 **- žádám o přijetí dítěte a mám** zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo uznávaný elektronický podpis

- Otevřete webovou stránku školy http://www.zspartyzanska.cz/ **a kliknete na odkaz „Zapsat dítě on-line“**
- Vyplníte formulář, který se Vám zobrazí (osobní a kontaktní údaje Vašeho dítěte, Vás jako zákonných zástupců + souhlas se zpracováním těchto údajů.
- Dokončíte registraci.
- Každý formulář dostane svůj jedinečný kód, pod kterým pak bude zveřejněno přijetí, popř. nepřijetí Vašeho dítěte.
- Po vyplnění formuláře obdržíte na Vámi zadanou e-mailovou adresu předvyplněnou **Žádost o přijetí k povinné školní docházce** a **registrační číslo uchazeče** (přidělené Vašemu dítěti).
- Budeme rádi, když do žádosti doplníte i údaje, které nebyly součástí elektronického formuláře (zvlášť zdravotní stav dítěte, dovednosti, zda budete žádat o zařazení do školní družiny a další informace, které jsou v žádosti).
- Máte-li zvláštní požadavek na to, do jaké třídy chcete zařadit své dítě, napište jej do kolonky **Poznámky**/přání ve volitelných položkách. Bude-li to možné, vaše přání zohledníme, ale nemůžeme automaticky zaručit jeho splnění.

- Pokud je adresa bydliště zákonného zástupce odlišná od adresy dítěte, doplňte ji prosím do příslušné kolonky v těchto dokumentech.
- Vyplněnou **Žádost o přijetí a kopii rodného listu** zašlete datovou schránkou pro fyzické osoby - **datovou schránkou školy**: **bvhxdad** nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na adresu michaela.novakova@zspartyzanska.cz.
- **Rozhodnutí ředitele školy** bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy http://www.zspartyzanska.cz/ a vývěskou na budově školy dne 15.5.2021.
- **Rozhodnutí o přijetí** doručíme zpět tam, odkud byla žádost zaslána. Popřípadě si můžete rozhodnutí o přijetí vyzvednout osobně ve škole.

BOD 2 - **žádám o odklad školní docházky a mám** zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo uznávaný elektronický podpis

- Otevřete webovou stránku školy **http://www.zspartyzanska.cz/ a kliknete na odkaz „Zapsat dítě on-line“.**
- Vyplníte formulář, který se Vám zobrazí (osobní a kontaktní údaje Vašeho dítěte, Vás jako zákonných zástupců + souhlas se zpracováním těchto údajů. Zároveň ve formuláři uveďte, že žádáte o Odklad povinné školní docházky (zatržítko – **Budeme pro dítě žádat odklad**).
- Dokončíte registraci.
- Každý formulář dostane svůj jedinečný kód, pod kterým pak bude vydáno rozhodnutí o odkladu.
- Po vyplnění formuláře obdržíte na Vámi zadanou e-mailovou adresu předvyplněnou **Žádost o odkladu povinné školní docházky** a **registrační číslo uchazeče** (přidělené Vašemu dítěti).
- Pokud je adresa bydliště zákonného zástupce odlišná od adresy dítěte, doplňte ji prosím do příslušné kolonky v těchto dokumentech.
- **Žádost o odklad** a **Doporučení školského poradenského zařízení** a **Doporučení odborného lékaře a kopii rodného listu** zašlete datovou schránkou pro fyzické osoby – **datovou schránkou školy**: **bvhxdad** nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na adresu **michaela.novakova@zspartyzanska.cz**.
- **Rozhodnutí ředitele školy** bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy http://www.zspartyzanska.cz/ a vývěskou na budově školy dne 15.5.2021.
- **Rozhodnutí o odkladu** doručíme zpět tam, odkud byla žádost zaslána. Popřípadě si můžete rozhodnutí o odkladu vyzvednout osobně ve škole.
- **V případě, že ještě nemáte obě doporučení**, bude řízení o odkladu přerušeno do doby dodání náležitých podkladů.
- Žádost bude od 1. 4. 2021 ke stažení na webových stránkách školy.

BOD 3 - **žádám o přijetí dítěte a nemám** zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo uznávaný elektronický podpis

- Otevřete webovou stránku školy **http://www.zspartyzanska.cz/ a kliknete na odkaz „Zapsat dítě on-line“**.
- Vyplníte formulář, který se Vám zobrazí (osobní a kontaktní údaje Vašeho dítěte, Vás jako zákonných zástupců + souhlas se zpracováním těchto údajů).

- Dokončete registraci.
- Každý formulář dostane svůj jedinečný kód, pod kterým pak bude zveřejněno přijetí, popř. nepřijetí Vašeho dítěte.
- Po vyplnění formuláře obdržíte na Vámi zadanou e-mailovou adresu předvyplněnou **Žádost o přijetí k povinné školní docházce** a **registrační číslo uchazeče** (přidělené Vašemu dítěti). Během vyplňování formuláře budete vyzváni k výběru termínu pro fyzickou návštěvu školy. Vyberte prosím termín, ve kterém budete moci školu skutečně navštívit. Je to opatření proti shlukování většího počtu lidí na jednom místě.
- Budeme rádi, když do žádosti doplníte i údaje, které, které nebyly součástí elektronického formuláře (zvlášť zdravotní stav dítěte, dovednosti, zda budete žádat o zařazení do školní družiny a další informace, které jsou v žádosti).
- Máte-li zvláštní požadavek na to, do jaké třídy chcete zařadit své dítě, napište jej do kolonky **Poznámky**/přání ve volitelných položkách. Bude-li to možné, vaše přání zohledníme, ale nemůžeme automaticky zaručit jeho splnění.
- Pokud je adresa bydliště zákonného zástupce odlišná od adresy dítěte, doplňte ji prosím do příslušné kolonky v těchto dokumentech.
- **Vyplněnou žádost vytiskněte, podepište a s kopií rodného listu odevzdáte následujícím způsobem:**
    - **Doporučeně poštou** – (vytištěnou, podepsanou žádost o přijetí + kopii rodného listu – vložte do obálky a doporučeně zašlete na adresu školy – Základní škola Partyzánská, Partyzánská 1053, Česká Lípa 470 01)
    - **Donést osobně do školy** – (vytištěnou, podepsanou žádost o přijetí + kopií rodného listu – doneste osobně do školy – v rezervovaném termínu, popřípadě po předešlé telefonické dohodě s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955).
- **V případě, že nemáte možnost žádost vytisknout ani udělat kopii rodného listu, postupujte následujícím způsobem:**
    - **Osobní schůzka ve škole** – v rezervovaném termínu, popřípadě po předešlé telefonické dohodě s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955) – přijdete do školy a my Vám žádost z Vašeho emailu vytiskneme a uděláme kopii rodného listu, který si musíte v tomto případě vzít sebou na schůzku.
- Na schůzku do školy si sebou přineste občanský průkaz.
- **Rozhodnutí ředitele školy o přijetí** bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy http://www.zspartyzanska.cz/ a vývěskou na budově školy dne 15.5.2021.
- **Rozhodnutí o přijetí** zašleme poštou, případně s vámi domluvíme osobní převzetí dle vašich možností.

BOD 4 - **žádám o odklad školní docházky a nemám** zřízenou datovou schránku fyzické osoby nebo uznávaný elektronický podpis

- Otevřete webovou stránku školy http://www.zspartyzanska.cz/ **a kliknete na odkaz „Zapsat dítě on-line“.**
- Vyplníte formulář, který se Vám zobrazí (osobní a kontaktní údaje Vašeho dítěte, Vás jako zákonných zástupců + souhlas se zpracováním těchto údajů). Zároveň ve formuláři uveďte, že žádáte o Odklad povinné školní docházky (zatržítko – **Budeme pro dítě žádat odklad**).
- Dokončete registraci.

- Každý formulář dostane svůj jedinečný kód, pod kterým pak bude vydáno rozhodnutí o odkladu.
- Po vyplnění formuláře obdržíte na Vámi zadanou e-mailovou adresu předvyplněnou **Žádost o odklad povinné školní docházky** a **registrační číslo uchazeče** (přidělené Vašemu dítěti.
- Během vyplňování formuláře budete vyzváni k výběru termínu pro fyzickou návštěvu školy. Vyberte prosím termín, ve kterém budete moci školu skutečně navštívit. Je to opatření proti shlukování většího počtu lidí na jednom místě.
- Pokud je adresa bydliště zákonného zástupce odlišná od adresy dítěte, doplňte ji prosím do příslušné kolonky v těchto dokumentech.
- **Vyplněnou žádost o odklad vytiskněte, podepište a s kopií rodného listu odevzdáte následujícím způsobem**:
    - **Doporučeně poštou** – (vytištěnou, podepsanou žádost o odklad + kopii rodného listu – vložte do obálky a doporučeně zašlete na adresu školy – Základní škola Partyzánská, Partyzánská 1053, Česká Lípa 470 01)
    - **Donést osobně do školy** – (vytištěnou, podepsanou žádost o odklad + kopií rodného listu – doneste osobně do školy – v rezervovaném termínu, popřípadě po předešlé telefonické dohodě s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955).
- **V případě, že nemáte možnost žádost vytisknout ani udělat kopii rodného listu, postupujte následujícím způsobem:**
    - **Osobní schůzka ve škole** – v rezervovaném termínu, popřípadě po předešlé telefonické dohodě s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955) – přijdete do školy a my Vám žádost z Vašeho emailu vytiskneme a uděláme kopii rodného listu, který si musíte v tomto případě vzít sebou na schůzku.
- K žádosti o odklad doložte **Doporučení školského poradenského zařízení** a **Doporučení odborného lékaře**.
- Pokud budete žádat o odklad, ale zatím nemáte vyřízená obě doporučení, bude řízení o odkladu přerušeno do doby dodání náležitých podkladů.
- Na schůzku do školy si sebou přineste občanský průkaz a rodný list dítěte
- **Rozhodnutí ředitele školy o odkladu** bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy **http://www.zspartyzanska.cz/** a vývěskou na budově školy dne 15.5.2021.
- **Rozhodnutí o odkladu** zašleme poštou, případně s vámi domluvíme osobní převzetí dle vašich možností.

BOD 5 – **Žádám o přijetí dítěte k zápisu pomocí tištěné přihlášky**

- Pokud nemůžete podat **Žádost o přijetí dítěte k povinné školní docházce elektronicky, bude pro Vás v termínu zápisu připravena následující náhradní možnost:**
    - **Dostavte se k hlavní budově školy v době úředních hodin zápisu: od pondělí 12. 4. 2021 do pátku 16. 4. 2021 v čase od 8.00 hodin do 16.00 hodin.**
    - **Termín Vaší osobní schůzky si prosím předem telefonicky domluvte s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955.**
- Na schůzku si prosím přineste rodný list Vašeho dítěte a občanský průkaz.
- **Vyplnění Žádosti o přijetí dítěte k povinné školní docházce a vygenerování registračního čísla uchazeče (přidělené Vašemu dítěti) uděláte ve spolupráci s výchovnou poradkyní.**
- Rozhodnutí ředitele školy o přijetí bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy **http://www.zspartyzanska.cz/** a vývěskou na budově školy dne 15.5.2021.

- **Rozhodnutí o přijetí** zašleme poštou, popřípadě s Vámi domluvíme osobní převzetí dle Vašich možností.

BOD 6 **– Žádám o odklad školní docházky pomocí tištěného formuláře**

- Pokud nemůžete podat **Žádost o odklad povinné školní docházky elektronicky**, **bude pro Vás v termínu zápisu připravena následující náhradní možnost:**
  - **Dostavte se k hlavní budově školy v době úředních hodin zápisu: od pondělí 12. 4. 2021 do pátku 16. 4. 2021 v čase od 8.00 hodin do 16.00 hodin.**
  - **Termín Vaší osobní schůzky si prosím předem telefonicky domluvte s výchovnou poradkyní, Bc. Michaelou Novákovou, 777 583 955.**
- Na schůzku si prosím přineste **Doporučení školského poradenského zařízení** a **Doporučení odborného lékaře** a **rodný list Vašeho dítěte** a **Váš občanský průkaz**.
- **Vyplnění Žádosti o odklad povinné školní docházky a vygenerování registračního čísla uchazeče (přidělené Vašemu dítěti) uděláte ve spolupráci s výchovnou poradkyní.**
- Rozhodnutí ředitele školy o odkladu bude zveřejněno dálkovým způsobem na webových stránkách školy **http://www.zspartyzanska.cz/** a vývěskou na budově školy. Termín zveřejnění rozhodnutí bude sdělen na webových stránkách školy.
- **Rozhodnutí o odkladu** zašleme poštou, popřípadě s Vámi domluvíme osobní převzetí dle Vašich možností.

V případě dotazů můžete kontaktovat:

Mgr. Karla Minařík, ředitele školy: *e-mail: reditel@zspartyzanska.cz, ve zprávě případně uveďte své telefonní číslo, aby Vás mohl telefonicky kontaktovat a informovat*

Bc. Michaelu Novákovou, výchovnou poradkyni*: e-mail: michaela.novakova@zspartyzanska.cz nebo telefonicky: 777 583 955*

Máme upřímnou radost z toho, že pro své dítě chcete zvolit právě Partyzánku.
Doufáme, že s naší prací budete spokojeni a že společnými silami se nám podaří připravit Vaše dítě co nejlépe pro život.
Děkujeme za spolupráci a těšíme se, až se budeme moci osobně setkat s Vámi a Vašimi dětmi.

Mgr. Karel Minařík
ředitel ZŠ Partyzánská